

**ПРОФІЛЬ ПРОГРАМИ
СПЕЦІАЛЬНОСТІ 081 «ПРАВО»**
ступеня вищої освіти бакалавр

<i>Тип та обсяг програми</i>	Освітньо-професійна, 240 кредитів ЄКТС/ 4 роки	
<i>Вищий навчальний заклад</i>	Київський національний університет технологій та дизайну, Україна	
<i>Ліцензія</i>	Серія АД №073226 від 08.01.2013	
<i>Акредитація</i>	Сертифікат НД- II №1123343	
<i>Рівень програми, тип диплому</i>	Перший рівень вищої освіти, одиничний	
<i>Галузь знань</i>	Право	
<i>Кваліфікація</i>	Бакалавр з права	
А	Ціль програми	
	Надати юридичну освіту в галузі права із широким доступом до працевлаштування для подальшого навчання. Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей в галузі права, передбачаючи різні можливості зайнятості та кар'єри, що направлені на здобуття студентом правових знань юридичного напрямку.	
В	Характеристика програми	
1	<i>Предметна область, напрям</i>	Дисципліни соціально-гуманітарної підготовки (15%), дисципліни фундаментальної (5,8%), природничо-наукової (5,8%) та загально-правової підготовки (41,1%), дисципліни професійної та практичної підготовки (17,6%), дисципліни вільного вибору студента (8,8%). Основний предмет - Теорія держави і права (3,1%), осподарське право (12%), цивільне право (15%) дотичні – Історія держави і права, галузеві юридичні науки: конституційне право (5%), адміністративне право (4%), кримінальне право (8%), земельне право (10%), екологічне право (8%), міжнародне право (4%), сімейне право (3%), житлове право (2%), трудове право та соціальне (4%), знання іноземної мови (8%), факультативи (15%), в тому числі фізична підготовка (15%).
2	<i>Фокус програми та спеціалізації</i>	Загальна програма: містить в собі знання з теорії держави і права, історії держави і права, конституційного права та іноземної мови. Акцент

		<p>робиться на здобутті знань з дисциплін соціально-гуманітарного циклу, серед яких знання з правових феноменів, таких як держава та право, що передбачає визначену зайнятість та можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання: магістерські професійні та наукові програми.</p> <p>Спеціалізація: Набуття знань з галузевих юридичних наук публічно-правового та приватно-правового спрямування, особливостей правового регулювання у сфері господарської діяльності.</p>
3	<i>Орієнтація програми</i>	Програма орієнтується на сучасні професійні знання та досягнення в галузі юридичних дисциплін, враховуючи специфіку суб'єктів господарювання, орієнтує на актуальні напрямки, в рамках яких студент визначає професійну та наукову кар'єру, передбачає поглиблене вивчення програмних продуктів (пакетів прикладних програм) державного управління, цивільного і господарського права.
4	<i>Особливості програми</i>	Програма розвиває перспективи підготовки фахівців юридичного профілю з урахуванням особливостей функціонування підприємницької діяльності у різних сферах господарювання (включаючи легку промисловість та побутове обслуговування). Виконується в активному дослідницькому середовищі, є мобільною за програмою «Подвійний диплом».
С	Працевлаштування та продовження освіти	
1	<i>Працевлаштування</i>	Працевлаштування в державних і недержавних організаціях будь-якої форми власності де потрібні юридичні знання (включаючи і підприємства легкої промисловості та побутового обслуговування).
2	<i>Продовження освіти</i>	Можливість навчання за другим (магістерським), третім (освітньо-науковим) і науковим рівнями, що передбачає успішне виконання особою відповідної освітньої (освітньо-професійної чи освітньо-наукової) або наукової програми, що є підставою для присудження відповідного ступеня вищої освіти.
Д	Стиль та методика навчання	
1	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	студентсько-центрований; проблемно-орієнтований; професійно-орієнтований; комунікативний; міждисциплінарний та ін.

		Викладання дисциплін проводиться у вигляді лекцій, практичних занять, курсових робіт, семінарів, роботи в малих групах, проведення індивідуальних занять, проходження практики, консультацій з викладачами, самонавчання через електронне Модульне середовище навчального процесу КНУТД. Інтерактивні лекції та практичні.
2	<i>Методи оцінювання</i>	Тестування знань, усні презентації, захист курсових і контрольних робіт, звіти про практику, усні та письмові екзамени, комплексний фаховий екзамен.
Е	Програмні компетентності	
1	<i>Загальні (універсальні)</i>	<p>Аналіз та синтез: здатність до аналізу та синтезу із використанням логічних аргументів та доказаних фактів.</p> <p>Гнучкість мислення: набуття гнучкості мислення, відкритого для застосування набутих правових знань для вирішення стратегічних та поточних завдань юридичного розвитку державних і недержавних організацій різних форм власності, а також для застосування набутих правових знань у повсякденному житті.</p> <p>Робота в команді: здатність виконувати роботу в команді, включаючи здатність взаємодії із колегами та виконання обов'язкової роботи в установлені терміни.</p> <p>Комунікативна здатність: здатність ефективно спілкуватися, надавати складну комплексну інформацію у стислій формі усно та/або письмово із використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій та відповідною діловою мовою у тому числі іноземною. Здатність спілкуватися із неспеціалістами, включаючи формування навичок до викладання.</p> <p>Соціальні та етичні зобов'язання: формування навиків соціальної відповідальності професійної діяльності та етичних зобов'язань з точки зору професійної правової етики.</p>
2	<i>Спеціальні (фахові)</i>	<p>Глибокі знання та розуміння: ведення юридичних справ, зобов'язань і операцій правового характеру за допомогою надбаних знань та відповідних спеціальних методів.</p> <p>Навички оцінки: здатність оцінити юридичний стан в організаціях і на підприємствах та окремих його складових (в законодавчій, виконавчо-розпорядчій,</p>

		<p>судовій і правоохоронній діяльності, юридичні навички їх працівників, результати їх діяльності тощо), знайти проблеми та запропонувати і юридично обґрунтувати шляхи їх вирішення.</p> <p>Герменевтичні навички: здатність зрозуміти самому та розтлумачити для інших методи, які використовуються в сфері юридичної діяльності за допомогою різних видів тлумачення правових норм.</p> <p>Експериментальні навички: здатність моделювати юридичні ситуації суб'єктів права та їх наслідки і відображати їх діяльність експертним шляхом.</p> <p>Розв'язання проблем: здатність розв'язувати широке коло проблем та задач шляхом розуміння їх фундаментальних правових основ та використання як теоретичних, так і експериментальних методів, засвоєних з програми юридичної практики, проводити юридичні оцінки у сфері фінансового, митного, податкового, бюджетного, банківського і страхового права, використовуючи теоретичні знання та практичні навички.</p> <p>Інформаційні навички: здатність застосовувати відповідне програмне забезпечення та відповідні пакети стандартних програм при веденні юридичних справ, прийнятті юридичних рішень і представленні звітності.</p> <p>Правова культура: здатність широкого розуміння діючого права, правильного оцінювання правових явищ та ефективної реалізації правомірної поведінки.</p> <p>Подальше навчання: здатність до подальшого навчання, формувати проблеми та знаходити шляхи їх вирішення в юридичній науковій і практичній діяльності.</p>
F		Програмні результати навчання
1	Здатність продемонструвати знання та розуміння	<ul style="list-style-type: none"> • Методології побудови та реалізації правових норм, аналізу правової діяльності, контролю за правильним застосуванням діючого права. • Методики і техніки правотворчої і нормотворчої діяльності, методів додержання, виконання і використання діючого права. • Основ побудови правової норми, інститутів, підгалузей і галузей права. • Статистичних методів збирання та обробки

		<p>юридичної інформації.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сучасних інформаційних систем доступу до публічної інформації. • Загально-правових методів моделювання юридичного процесу. • Наукових засад управління, методів прийняття управлінських рішень, основ внутрінаціонального та міжнародного менеджменту. • Теорії та практики правового механізму функціонування суб'єктів господарювання, формування та використання їх виробничого і юридичного потенціалу. • Фінансово-правових методів стимулювання суспільного виробництва з урахуванням міжнародної практики, принципів і порядку фінансування підприємств, організацій та установ. • Юридичних систем оподаткування підприємств, організацій та громадян, систем соціального та пенсійного забезпечення громадян. • Правничої термінології, діючих класифікацій у галузі права в Україні та міжнародну класифікацію видів юридичної діяльності.
2	Бакалавр повинен вміти	<ul style="list-style-type: none"> • Вести юридичні справи та статистичну звітність на підприємствах, установах та організаціях. • Здійснювати аналіз юридичної справ у сферах нормотворчої, виконавчо-розпорядчої, судової та контрольної-наглядової діяльності. • Організовувати юридичну роботу в державних і недержавних організаціях та на підприємствах і установах різних форм власності. • Планувати, організовувати та проводити зовнішній та внутрішній юридичний аудит. • Організовувати та забезпечувати юридичну роботу на підприємствах та інших організаціях відповідно до отриманої спеціальності. • Інтерпретувати та аналізувати юридичну інформацію для обґрунтування, розробки та прийняття управлінських рішень. • Проводити системний правовий аналіз виробничої і комерційної діяльності, оцінювати фінансовий стан підприємств, установ та організацій. • Здійснювати фінансово-правовий, бюджетний і

		<p>кредитно-банківський контроль в установах і підприємствах державного і недержавного секторів економіки.</p> <ul style="list-style-type: none">• Застосовувати сучасні інформаційно-правові системи і технології у сфері фінансів та бухгалтерського обліку, здійснювати постановку фінансово-кредитних задач та задач з обліку й аудиту в умовах реалізації конституційного права на доступ до інформаційних технологій.
--	--	---

Гарант освітньої програми

завідувач кафедри господарського
права КНУТД,
кандидат юридичних наук,
старший науковий співробітник

М.І. Кагадій