

Профіль освітньої програми
«ПІДПРИЄМНИЦТВО ТА СЕРВІСНА ДІЯЛЬНІСТЬ
освітнього ступеня «магістр» за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

<i>Тип та обсяг програми</i>	Освітньо-професійна, 90 кредитів ЄКТС/ 1,5 роки.	
<i>Вищий навчальний заклад</i>	Київський національний університет технологій та дизайну, Україна.	
<i>Ліцензія</i>	Серія АЕ №527263 до 09.09.2014 року	
<i>Акредитація</i>	Сертифікат серія НД - IV № 1156268 від 11.08.2013 року	термін дії до 01.07.2022 року
<i>Галузь знань</i>	07 Управління та адміністрування	
<i>Спеціальність</i>	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	
<i>Рівень програми, тип диплому</i>	магістр	
<i>Кваліфікація</i>	фахівець підприємництва та сервісної діяльності	
А	Ціль програми	
	Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей у галузі підприємництва та сервісної діяльності, що направлені на здобуття студентом: знань, вмінь і навичок спрямованих на ефективне управління та організацію підприємництва та сервісної діяльності.	
В	Характеристика програми	
1	<i>Предметна область, напрям</i>	Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки (16%), цикл професійної підготовки (22%), цикл дисциплін вільного вибору студента (26%) цикл практичної підготовки (36%). <i>Основний предмет</i> – Управління змінами, <i>дотичні предмети</i> – Управління проектами, Бізнес аналітика, Ділова іноземна мова, Методологія сучасних наукових досліджень з основами інтелектуальної власності, <i>факультативи</i> – Друга іноземна (польська) мова (10%), Комп’ютерне прикладне програмне забезпечення (SPSS- пакет статистичного аналізу, Project Expert. – пакет для фінансового аналізу, 1С Підприємство) (5%).
2	<i>Фокус програми та спеціалізації</i>	Загальна програма: «Підприємництво та сервісна діяльність». Акцент робиться на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань та навичок для вирішення завдань в сфері підприємництва та сервісної діяльності, установ та організацій сфери обслуговування. Програма дозволяє вивчити всебічно специфіку підприємництва та сервісної діяльності, особливості їх функціонування, організації та менеджменту. Наголос робиться на розвитку професійного самовдосконалення, творчого мислення та пошуку нестандартних бізнес рішень у практиці підприємництва та сервісної діяльності. Спеціалізації: основна програма
3	<i>Орієнтація програми</i>	Програма професійна прикладна; орієнтується на сучасні наукові дослідження в галузі підприємництва та сервісної діяльності, установ та організацій сфери обслуговування, враховує специфіку роботи зазначеної сфери діяльності; орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких студент визначає професійну та наукову кар’єру;

		базується на загальновідомих науково-дослідних результатах, із врахуванням сьогоденного стану підприємництва та сервісної діяльності, орієнтує на актуальні напрями, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра здобувача.
4	<i>Особливості програми</i>	Програма орієнтує на практичне опанування навичок у сфері підприємництва та сервісної діяльності, вказує орієнтири сучасного розвитку малого та середнього бізнесу сфери обслуговування. Виконується в активному дослідницькому середовищі, є мобільною за програмою «Подвійний диплом». Окремі модулі програми викладаються англійською мовою.
С	Працевлаштування та продовження освіти	
1	<i>Працевлаштування</i>	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (особливо на підприємствах сфери послуг) Робочі місця в малих та середніх компаніях у промисловості та сфері послуг (керівники підприємств, установ та організацій, керівники малих підприємств без апарату управління в комерційному обслуговуванні, директор малого підприємства, молодший науковий співробітник, фахівці-організатори соціально-побутового обслуговування; економічний радник, консультант з економічних питань, консультант (в апараті органів державної влади, виконкому).
2	<i>Продовження освіти</i>	Можливість навчання в аспірантурі та за магістерською програмою другої спеціальності.
Д	Стиль та методика навчання	
1	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні проводяться в малих групах, поширеними є кейс-метод, ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовкою презентацій з використання сучасних професійних програмних засобів. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через університетське Модульне середовище освітнього процесу. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.
2	<i>Методи оцінювання</i>	Поточне опитування, модульний тестовий контроль, презентація проектно-дослідних робіт, есе, курсові роботи, звіти з практики, Підсумковий контроль – екзамен/залік або за без сесійною формою (за сумою накопичених протягом вивчення дисципліни балів) Підсумковий захист дипломної роботи.
Е	Програмні компетентності	
1	<i>Загальні (універсальні)</i>	Вміння проводити аналіз та структурування цілей та задач організацій сфери обслуговування з метою розробки рішення, спрямованого на вирішення проблем (наприклад виявлення причин падіння попиту, з метою моделювання поведінки споживачів), проводити аудит та надавати консалтингові послуги в процесі проведення тематичних досліджень, проектних розробок з метою залучення інвестицій та отримання економічного та соціального ефекту. Використання сучасних інструментів аналізу бізнес-середовища: моніторинг макро та мікро середовища

		<p>діяльності підприємств на основі офіційної статистичної інформації, динамічний графічний аналіз, матричний стратегічний аналіз (PEST-аналіз, SWOT-аналіз); визначення ключових конкурентних переваг підприємств, установ та організацій сфери обслуговування (побудова конкурентних профілів, оцінка конкурентної позиції організації побутового обслуговування, оцінка ресурсного забезпечення сервісної діяльності);</p> <p>Визначення організаційної побудови підприємництва та підприємств сервісної діяльності (місія, цілі та задачі, форма власності, юридично-правове забезпечення функціонування, розмір, організаційна структура, проектування та обґрунтування місце розташування підприємства: фактори мікро- і макросередовища, спеціалізація, кооперація).</p> <p>Володіння навичками управління результативністю системи обслуговування (операційної діяльності): визначення показників результативності функціонування виробничих та невиробничих операційних систем (систем обслуговування); оцінка продуктивності процесу обслуговування як міри результативності операційного менеджменту; застосування комплексного підходу до питань продуктивності; моделювання процесу управління продуктивністю системи обслуговування; виявлення та оцінка факторів, що впливають на динаміку продуктивності; визначення та реалізація шляхів підвищення продуктивності системи обслуговування споживачів.</p> <p>Розуміння та розробка шляхів підвищення ефективності менеджменту: видова класифікація ефективності організації: індивідуальна, групова, загально-організаційна; концепції та підходи до визначення ефективності менеджменту в організації; побудова системи показників економічної, організаційної та соціальної ефективності менеджменту, їх склад і методи визначення; розробка напрямів підвищення ефективності управління організацією сервісного обслуговування.</p> <p>Володіння навичками соціально-відповідальної поведінки: знання сутності та різновидів відповідальності та етики у менеджменті; формування соціальної відповідальності як добровільної реакції на соціальні проблеми суспільства з боку організації; розуміння сутності та значення соціальної поведінки працівників підприємств сервісного обслуговування; формування та підвищення культури менеджменту.</p> <p>Вільне письмове та усне володіння іноземною мовою (англійська, німецька, польська), що дозволяє працювати з зарубіжними партнерами та реалізовувати міжнародні проекти.</p>
2	Спеціальні (фахові)	<p>Пошук та використання необхідних для дослідження та розробок ІТ-інструментів, (програмне забезпечення організації сервісу на підприємстві, сфери обслуговування (стратегічний аналіз, статистичний аналіз, порівняльний аналіз, побудова прогнозних моделей)</p> <p>Розуміння основ та специфіки технології обслуговування та надання сервісних послуг: розміщення обладнання та робочих місць, проектування робіт і нормування праці, логістика, маркетинг, фінанси, людські ресурси.</p> <p>Інтегративна компетентність – здатність до інтеграції знань, умінь і навичок та їх ефективного використання в умовах швидкої адаптації підприємств та організацій сфери обслуговування до вимог зовнішнього</p>

		<p>середовища;</p> <p>Володіння основами управління проектами: сутність проектного підходу до управління організацією; основні завдання в процесі управління проектами; планування проектів; створення робочих графіків за допомогою діаграм Г.Гантта; розклад проектів; контроль проектів; методи сітьового планування: переваги та недоліки; техніка управління проектами методом оцінювання та розгляду програми (PERT) та методом критичного шляху (CPM).</p> <p>Соціально-психологічна компетентність (емоційна, перцептивна, концептуальна і поведінкова компетентність) – здатність до лідерства, цілепокладання, формування високого рівня комунікативної культури; саморегуляція і створення внутрішнього комфорту та комфорту команди; вирішення конфліктних ситуацій; управління емоціями в клієнт орієнтованій діяльності; розвиток «мислення можливостей»; мотиваційне управління командою;</p> <p>Організаційна компетентність в організаціях сфери обслуговування – моніторинг інформації, прийняття рішень, ефективна організація роботи з людьми, самоорганізація, використання сучасних ІТ-технологій та обладнання.</p> <p>Підприємницька компетентність – створення та розвиток бізнесу, генерація ідей, лідерство, стратегічне мислення, ефективне планування й організація команди та проектів, інформаційне та ресурсне забезпечення бізнесу, якісно-орієнтоване управління та обслуговування.</p> <p>Системність – суспільно-конкурентна орієнтація інфраструктури підприємства сфери обслуговування на реалізацію проектів; ідентифікація та оцінювання ризиків інноваційної діяльності, використання сучасних інструментів ризик-менеджменту);</p> <p>Професійні якості та особисті якості – спеціальні знання, що дозволяють ефективно аналізувати і вирішувати завдання, цілеспрямованість, організаторські здібності, стресостійкість, комунікативна активність та міжособистісне розуміння, саморегуляція, самоусвідомлення, мотиваційна взаємодія.</p> <p>Знання та практичне використання основ менеджменту якості: поняття, значення та фактори забезпечення якості товарів та послуг; показники якості та методи їх оцінювання; основні підходи щодо менеджменту якості; планування якості. організаційне забезпечення якості; інструменти контролю якості. Аналіз існуючих програм забезпечення якості: підхід У.Е.Демінга, Д.Джурана, П.Кросбі, К.Ісікави; підхід з позицій загального менеджменту якості; розвиток програми забезпечення якості; система стандартів ISO 9000.</p>
F	Програмні результати навчання	
	<p>– Здатність продемонструвати знання основ управління організаціями побутового обслуговування за аспектами: стратегічне управління, управлінні змінами, інноваційно-інвестиційна діяльність, управління підприємствами сфери обслуговування, антикризове та корпоративне управління. Рівень зазначених знань повинен бути високим та достатнім для роботи в сервісних організаціях, забезпечення виконання дослідження на високому науковому рівні та прийняття обґрунтованих управлінських рішень.</p> <p>– Здатність продемонструвати на високому науковому рівні знання та розуміння елементів організації сучасного побутового</p>	

обслуговування (сервісологія і сервісна діяльність, іміджелогія, стратегічний менеджмент, антикризове управління), сприймати та розуміти роль методів та теорій розвитку та стратегічної гнучкості організації побутового обслуговування.

– Здатність продемонструвати знання та розуміння організації процесів надання основних видів послуг та забезпечення належного рівня їх якості у сфері побутового обслуговування (реінжиніринг бізнес-процесів, клініговий сервіс, соціальний сервіс, інноваційні технології у побутовому обслуговуванні, технічна діагностика, техніко-економічне проектування об'єктів побутового обслуговування).

– Здатність застосувати знання та розуміння елементів управління в сфері побутового обслуговування та суміжних галузей (стратегічне управління, управління змінами, управління проектами) з метою розв'язання розуміння міждисциплінарних зв'язків між фундаментальними та прикладними науками.

– Здатність продемонструвати знання та розуміння організації діяльності щодо надання основних видів послуг у сфері побутового обслуговування та забезпечення належного рівня їх якості.

– Здатність проведення маркетингових досліджень ринку (попит та пропозиція, сегментація споживачів, цінова політика) і конкурентної позиції підприємства у сфері побуту;

– Здатність продемонструвати знання діючої законодавчо-нормативної бази з питань функціонування підприємств, що надають побутові послуги;

– Здатність продемонструвати знання та розуміння процесів планування та проектування підприємства побутового обслуговування. Рівень цих знань повинен бути високим, необхідним для проектування технологічних процесів надання послуг на підприємствах побутового обслуговування.

– Здатність продемонструвати знання та володіння практичними навичками роботи з ІТ-технологіями та технічним забезпеченням з метою удосконалення діяльності підприємств побутового обслуговування. Високий рівень цих знань дозволить створювати професійно-орієнтовані бази даних, використовувати інформаційні технології для вирішення експериментальних і практичних завдань у галузі професійної діяльності; проводити розрахунки та будувати прогнози, розробляти сценарії та здійснювати оптимізацію об'єктів та процесів, що досліджуються на підприємствах побутового обслуговування, з використанням як найбільш поширених, так і інноваційних ІТ-технологій.

– Здатність використовувати професійно-профільовані знання та практичні навички з природознавчих та технічних наук для дослідження економічних систем і бізнес-процесів та вирішення практичних завдань в сфері сервісного обслуговування.

– Здатність продемонструвати знання та розуміння основ економічної безпеки підприємств побутового обслуговування з урахуванням сучасного стану економічного розвитку. Рівень знань цих основ повинен дати змогу проаналізувати проблеми й визначити перспективні напрями забезпечення економічної безпеки діяльності підприємств, що надають послуги, в кризових умовах запропонувати відповідні антикризові заходи.

– Здатність продемонструвати знання та розуміння основ логістичного підприємництва та сервісної діяльності, які дозволять проектувати логістичні системи різних рівнів, розробити концепцію реінжинірингу на підприємстві побутового обслуговування, розробити механізм організаційної координації. Рівень знань дасть змогу розробити проект логістичної системи, проаналізувати логістичне навколишнє середовище, розписати алгоритм «проблемного» формування логістичних систем, розробити оргструктуру

логістичної системи, виділити та проаналізувати бізнес-процеси організації, використати принципи логістики для оптимізації логістичної системи.

– Здатність продемонструвати знання та навички стратегічного управління організацією щодо процесу планування стратегії організації, розробки основних видів стратегій: загальна, бізнес-, функціональна й операційна. Рівень знань забезпечить можливість практичного використання централізованого, децентралізованого і комбінованого підходів до формування стратегії, уміння проводити моніторинг в системі стратегічного планування.

– Здатність продемонструвати знання та вміння до самостійного обґрунтування та визначення мети та завдань особистої та колективної діяльності. Рівень знань забезпечить оперативне управління первинними підрозділами – лінійними (основна діяльність) або функціональними (підготовча та допоміжна діяльність), керівництво підлеглими нижчих посадових рівнів, та самостійних організацій, які переважно не мають апарату управління; керівництво підлеглими на рівні технічних службовців чи молодших спеціалістів.

– Базові знання та розуміння спеціальних розділів на вибір студента: моделювання клієнтоорієнтовних організацій, антикризове управління підприємствами МСБ, організаційна поведінка в сфері нерухомості, соціальний сервіс, іміджологія, управління власністю, технічна діагностика, персональний брендінг, проектування виробничих норм та розцінок на нерухомість, управління змінами, тренінги, клініговий сервіс, репутаційний менеджмент, управління нерухомістю, СПА-менеджмент, Основи управлінського консультування (іноземною мовою), управління оціночною діяльністю в сфері нерухомості з метою майбутньої спеціалізації та освоєння міждисциплінарних підходів.

– Здатність виконувати комп'ютерні обчислення, що мають відношення до проблем організації та управління побутового обслуговування, використовуючи сучасне програмне забезпечення, знання основ програмування, знання методик та інструментів аналізу та відображення результатів.

– Оволодіння робочими навичками самостійної роботи (дипломна робота), або в групі (практичні роботи, включаючи навички лідерства, комунікацій при їх виконанні), уміння отримати якісний, ефективний результат в умовах обмеженості часу, виключаючи плагіат.

– Знання та практичні навички володіння іноземною мовою (англійська, польська), включаючи спеціальну термінологію, для проведення літературного пошуку.

СХВАЛЕНО

Вченою радою

факультету підприємництва та права

від « ____ » _____ 2016 р.

Протокол № _____

Т.в.о. Декана факультету ПП _____ Л.М. Ганущак-Єфіменко

Зав. кафедри підприємництва та бізнесу _____ Л.М. Ганущак-Єфіменко

Карта компетентностей і результатів навчання

Шифр	Компетенції	Результати навчання
1	2	3
Компетенції соціально-особистісні:		
КСО.01	Розуміння свого місця в системі соціальних відносин та активна життєва позиція, толерантність, адаптивність і комунікабельність ;	<ul style="list-style-type: none"> - здатність враховувати професійну етику в процесі прийняття рішень; - уміти організувати здоровий засіб життя, фізичне самовдосконалення, підтримку і захист власного здоров'я; - уміти ефективно взаємодіяти на професійному та соціальному рівні з використанням інформаційних технологій; - екологічна грамотність; - уміння прихильно признавати поведінку та думки інших людей;
КСО.02	Здатність встановлювати ділові відносини	<ul style="list-style-type: none"> - володіння іноземною мовою, включаючи спеціальну термінологію для проведення літературного пошуку, складання відповідних повідомлень та проведення ділових переговорів; - вміння аргументовано проводити переговори із використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій та відповідної ділової мови; - вміння організувати зв'язки із громадськістю та ЗМІ; - вміння читати та розуміти фахову іноземну літературу; - проводити усний обмін інформацією у повсякденних контактах з метою отримання інформації, необхідної для вирішення проблем оперативної діяльності; - знати культурні особливості носіїв іноземної мови, їх звички, вміння розуміти комунікативну поведінку й адекватно використовувати набуті знання у процесі спілкування;
КСО.03	Здатність виконувати роботу в команді	<ul style="list-style-type: none"> - вміння самостійно обґрунтовувати та визначати мету та завдань особистої та колективної діяльності; - здатність до критики й самокритики; - уміння отримати результат в рамках обмеженого часу; - знання закономірностей формування та управління командами фахівців

Шифр	Компетенції	Результати навчання
1	2	3
Компетенції соціально-особистісні:		
КСО.04	Розуміння необхідності удосконалення своїх особистих і професійних якостей, здатність до навчання впродовж життя	<ul style="list-style-type: none"> - уміти поглиблювати набуті та здобувати нові фахові знання відповідно до новітніх етапів розвитку передових технологій, обладнання та методів організації технологічних процесів, - бути компетентним у передових фахових питаннях - здатність до критики та самокритики; - уміти досягати поставленої мети
КСО.05	Креативність, здатність до системного мислення;	<ul style="list-style-type: none"> - уміти приймати рішення та виробляти стратегію діяльності з урахуванням загальнолюдських цінностей, суспільних, державних та виробничих інтересів; - уміти застосовувати творчі здібності до створення принципово нових ідей та системно мислити;
КСО.06	Екологічна грамотність	<ul style="list-style-type: none"> - уміти оцінювати вплив факторів навколишнього середовища на здоров'я людини, - уміти професійно виконувати роботу, враховуючи протиріччя між технологією та екологією, практично застосовувати технічні важелі регулювання охорони навколишнього природного середовища і раціонального використання природних ресурсів; - здатність обирати та встановлювати пріоритети у виконанні в ході професійної діяльності в умовах обмежених ресурсів (стислих строків);

Загальнонаукові компетенції:

КЗН.01	Здатність аналізувати та структурувати економічні проблеми	<ul style="list-style-type: none">- використовувати професійно-профільовані знання й практичні навички з природознавчих та технічних наук для дослідження економічних систем і бізнес-процесів та вирішення практичних завдань в сфері послуг- базові знання фундаментальних основ управління та підприємництва в обсязі, що необхідний для володіння категоріальним апаратом професійної галузі знань, здатність використовувати методи досліджень в обраній професії;- здатність встановлювати пріоритети в ході професійної діяльності в умовах обмежених ресурсів (стислих строків)- здатність проводити самостійні економічні дослідження, адекватно описувати, аналізувати, критично оцінювати та застосовувати отримані результати
КЗН.02	Здатність нестандартно мислити, застосовувати знання з менеджменту в широкому діапазоні практичної роботи та в повсякденному житті	<ul style="list-style-type: none">- креативність, здатність до системного мислення;самостійно вирішувати завдання системного підходу до розробки та реалізації підприємницьких проектів;- вміння відбирати та застосовувати математичні та економетричні методи та моделі в управлінні організацією з урахуванням її специфіки та обмежень;- знання в галузі інформатики й сучасних інформаційних технологій;- навички використання програмних засобів і навички роботи в комп'ютерних мережах, уміння створювати бази даних і використовувати Інтернет-ресурси
КЗН.03	Здатність спілкування з нефахівцями, вміння акцентувати увагу на перевагах власних ідей та пропозицій	<ul style="list-style-type: none">- здатність створення та проведення презентацій власних ідей та проектів за допомогою інформаційних технологій- знання основ самопрезентації;- здатність доносити важливу інформацію щодо конкурентних переваг підприємства на ринку, яка може вплинути на ділову репутацію серед споживачів та партнерів;- знання закономірностей використання рекламних засобів у підприємницькій діяльності;- організувати взаємоузгодження діяльності представницьких, виборних та виконавчих органів управління підприємства

КЗН.04	Здатність до підприємництва та сервісної діяльності	<ul style="list-style-type: none"> - уміти вибирати і комплексно оцінювати підприємницьку ідею; - уміти розробляти відповідну документацію по створенню і функціонуванню малого бізнесу; - уміти здійснювати державну реєстрацію підприємницької діяльності; - уміти розраховувати необхідну величину стартового підприємницького капіталу; - уміти розробляти бізнес – план малого підприємства; - уміти налагоджувати партнерські зв'язки з іншими господарюючими суб'єктами
КЗН.05	Знання основ охорони та безпеки праці, а також основ загальної екології та захисту навколишнього середовища	<ul style="list-style-type: none"> - знати сучасні тенденції та принципи моніторингу, оцінки стану й охорони навколишнього середовища; - уміти оцінювати соціальні і екологічні наслідки від роботи електромеханічних об'єктів та уміти зменшувати негативний вплив їх діяльності на зовнішнє середовище; - на основі аналізу сучасних засобів енергозберігаючих технологій та обладнання вміти прийняти рішення про впровадження нетрадиційних джерел енергії; - здатність організувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці; - знання про основи загальної, системної й прикладної екології, принципи оптимального природокористування й охорони праці; - уміти використовувати знання в галузі безпеки життєдіяльності, основ організації і проведення рятувальних робіт та невідкладних заходів при захисті населення і територій від надзвичайних ситуацій; - вміти оформляти договори по прийому на роботу, акти приймання робіт, а також вміти здійснювати контроль за дотриманням норм охорони праці, техніки безпеки, протипожежної безпеки, наукової організації праці, технічної естетики.

Загально-професійні компетенції

КЗП.01	Здатність пояснити широкий діапазон підприємницьких процесів та проблем в сфері послуг в країні та на глобальних ринках	<p>знання Конституції України, законів України, постанов Верховної Ради України, указів Президента України, постанов та розпоряджень Кабінету Міністрів України, в частині що стосуються загальних положень регулювання підприємницької діяльності, діяльності галузевих суб'єктів господарювання сфери обслуговування, системи оподаткування малого та середнього бізнесу, системи соціального захисту та трудових відносин на підприємствах, установах та організаціях сфери обслуговування;</p> <ul style="list-style-type: none"> – розуміння основних параметрів й елементів управлінських систем сфери послуг; – здатність застосовувати різні підходи до розуміння організаційно-управлінських процесів на підприємствах, установах та організаціях сфери обслуговування; – розуміння принципів менеджменту в сфері обслуговування, знання теоретичних та практичних методів управління на підприємствах, установах та організаціях сфери обслуговування, що застосовуються у вітчизняній та міжнародній практиці господарювання; – вміти проводити патентний пошук та оформлення патентно-ліцензійної документації.
КЗП.02	Здатність до безперервного самостійного професійного навчання	<ul style="list-style-type: none"> – розуміння необхідності освоєння нових знань, оволодіння та обміну передовим досвідом підприємництва, вміння його використовувати – володіння навиками роботи з новою інформацією; – здатність знайти, отримати, систематизувати, узагальнити та інтерпретувати управлінську інформацію з різних джерел;
КЗП.03	Здатність діагностувати організаційну систему управління	<ul style="list-style-type: none"> – базові уявлення про організацію системи управління на підприємствах, установах та організаціях сфери обслуговування; – здатність до управлінського аналізу та використання різних методичних підходів до проведення аналізу поточного стану та перспективних напрямів управління на підприємствах, установах та організаціях сфери обслуговування; – знання типових форм організаційних, розпорядчих, інформаційно-довідкових та облікових документів, що оформлюються для фіксування управлінських операцій на сервісних підприємствах; – здатність знайти, отримати, систематизувати, узагальнити та інтерпретувати управлінську інформацію з різних джерел;

КЗП.04	Здатність до самостійної організації проведення досліджень і	<ul style="list-style-type: none"> – знання методів статистичного збирання та обробки економічної та управлінської інформації; – вміння проводити наукові дослідження і розробляти пропозиції щодо вдосконалення управлінських механізмів з профілю спеціальності; – вміння вести наукові дослідження і розробляти пропозиції щодо вдосконалення управлінських механізмів з профілю спеціальності; – вміння формулювати висновки та пропозиції; – застосовувати сучасні ефективні засоби роботи з науковою та навчально-методичною літературою – доцільно використовувати категоріально-поняттєвий апарат; – раціонально використовувати наукові методи пізнання; – конструювати показники, індикатори, шкали, індекси у відповідності з конкретною дослідницькою проблемою; – оформляти результати дослідження; – захищати результати власного дослідження у встановленій формі; – користуватися пошуковими освітніми системами у мережі Інтернет
КЗП.05	Вміння відбирати та застосовувати економетричні методи та моделі в управлінні сервісною організацією	<ul style="list-style-type: none"> – знання методик проектування оптимальної організаційної структури сервісної організації з урахуванням внутрішніх чинників та варіювання зовнішнього середовища; – знання моделей управління комплексом маркетингових заходів сервісного підприємства, основ маркетингових досліджень та сегментування локальних ринків; – знання моделей розробки та оцінки стратегій підприємства, методів моніторингу для забезпечення стійкого розвитку організації сфері послуг; – вміти провести експериментальні та науково-дослідні роботи з розробки нових видів послуг
<i>Спеціалізовано-професійні компетенції</i>		
КСП.01	Здатність генерувати бізнес-ідеї для сервісних організацій, трансформувати	<ul style="list-style-type: none"> – володіння науковими засадами відбору бізнес-ідеї, проведення їх оцінки з погляду можливостей та перспектив конкретного сервісного підприємства; – володіння технологіями управління сервісними організаціями з врахуванням їх ділових та коопераційних зв'язків для максимального економічного результату; – знання специфіки організації та здійснення інноваційної діяльності на підприємствах, установах та організаціях сфери обслуговування з використанням

	їх у соціально-економічний та комерційний результат	принципів і методів бенчмаркінгу, аутсорсингу, інтрапренерства; – здатність застосовувати різні методи та підходи в управлінні бізнес-процесами;
КСП.02	Використання відповідних інструментів для оцінювання бізнес-середовища	здатність формувати і систематизувати аналітичні матеріали для оцінки загальної ефективності управління на підприємствах, установах та організаціях сфери обслуговування, а також ефективності окремих напрямів його діяльності (підрозділів), ефективності реалізації окремих бізнес-проектів тощо; – знання методик галузевого аналізу, аналізу локальних ринків, PEST-аналізу, SWOT-аналізу для оцінки ринкової позиції підприємства та його ринкових перспектив; – знання діючих програм підтримки сфери обслуговування та розуміння характеру їх впливу на результати діяльності малого чи середнього підприємства (організації, установи); – навички роботи та розуміння положень основних нормативно-правових актів з питань ведення та організації сервісної діяльності, оплати праці та соціального захисту працівників; – знання основ управлінського обліку та розуміння впливу різних його підходів на результати роботи малого та середнього суб'єкта господарювання з урахуванням інтересів власників та стратегічних рішень менеджменту; – знання кількісних і якісних методів збору інформації для проведення аналізу поточного стану управління сервісним підприємством та визначення стратегічних напрямів його розвитку; – знання основ виявлення ключових факторів внутрішнього та зовнішнього середовища сервісних підприємств для оцінки можливих ризиків та способів оптимізації їх рівня;
КСП.03	Здатність використовувати відповідне програмне забезпечення	– базові знання та практичні навички роботи з сучасними інформаційними технологіями та програмними продуктами, що використовуються в управлінні підприємствами; здатність формувати і систематизувати аналітичні матеріали для оцінки загальної ефективності управління на підприємствах, установах та організаціях сфери обслуговування з використанням програмного забезпечення; – знання основ організації та ведення документообігу на підприємствах з допомогою комп'ютерних технологій;

КСП.04	Здатність приймати і реалізовувати оптимальні бізнес-рішення	<p>знання теорії та методології управління на підприємствах, установах та організаціях сфери обслуговування, розуміння принципів та достатня обізнаність у процедурах контролю та координації на підприємствах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знання діючих програм підтримки сфери послуг та розуміння характеру їх впливу на результати діяльності сервісного підприємства (організації, установи); - сучасні уявлення про принципи моніторингу, оцінки стану й охорони навколишнього середовища; - знання й застосування на практиці принципів біоетики, розуміння соціальних і екологічних наслідків своєї професійної діяльності; - здатність організовувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці; - знання принципів та методів антикризового управління сервісним підприємством, що націлене на забезпечення стабільного, успішного господарювання;
КСП. 05	Володіння основами формування сприятливого організаційного мікроклімату	<ul style="list-style-type: none"> - знання сучасних підходів до зовнішнього та внутрішнього мотивування трудової діяльності персоналу з урахуванням специфіки сфери послуг; знання структурних і міжособових способів управління конфліктними ситуаціями на підприємствах, установах та організаціях сфери обслуговування; - формувати організаційну культуру корпоративного типу.

Карта модуляризації освітньої програми

Модуль/ дисципліна	Результати навчання	Шифр компетенції
	<i>Дисципліни циклу гуманітарної та соціально-економічної підготовки</i>	
Ділова іноземна мова	<ul style="list-style-type: none"> - володіння іноземною мовою, включаючи спеціальну термінологію для проведення літературного пошуку, складання відповідних повідомлень та проведення ділових переговорів - вміння аргументовано проводити переговори із використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій та відповідної ділової мови; - вміння читати та розуміти фахову іноземну літературу; - проводити усний обмін інформацією у повсякденних контактах з метою отримання інформації, необхідної для вирішення проблем оперативної діяльності; <p>знати культурні особливості носіїв іноземної мови, їх звички, вміння розуміти комунікативну поведінку й адекватно використовувати набуті знання у процесі спілкування;</p>	КСО.02 КСП.03
Методологія сучасних наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	<ul style="list-style-type: none"> - креативність, здатність до системного мислення; - уміння отримати результат в рамках обмеженого часу; - розуміння необхідності освоєння нових знань, оволодіння та обміну передовим досвідом підприємництва, вміння його використовувати - володіння навиками роботи з новою інформацією; - здатність знайти, отримати, систематизувати, узагальнити та інтерпретувати управлінську інформацію з різних джерел; - знання методів статистичного збирання та обробки економічної та управлінської інформації; - вміння проводити наукові дослідження і розробляти пропозиції щодо вдосконалення управлінських механізмів з профілю спеціальності; - вміння вести наукові дослідження і розробляти пропозиції щодо вдосконалення управлінських механізмів з профілю спеціальності; - вміння формулювати висновки та пропозиції; - застосовувати сучасні ефективні засоби роботи з науковою та навчально-методичною літературою - доцільно використовувати категоріально-поняттєвий апарат; - раціонально використовувати наукові методи пізнання; - конструювати показники, індикатори, шкали, індекси у відповідності з конкретною дослідницькою проблемою; - оформляти результати дослідження; - захищати результати власного дослідження у встановленій формі; - користуватися пошуковими освітніми системами у мережі Інтернет 	КЗН.05 КСО.03 КСО.05 КЗП.01 КЗП.04 КСП.01 КСП.02

	<i>Дисципліни циклу професійної підготовки</i>	
Управління змінами	<ul style="list-style-type: none"> – знати: різновидності змін; визначення принципів та методів проведення змін; – проведення системного аналізу зовнішнього середовища організації; – формування стратегічного потенціалу та конкурентних переваг підприємства; – характеристика найбільш поширених моделей та методів впровадження змін на підприємствах; – управління організаційними змінами на підприємстві; управління особистісними змінами; – формування організаційних структур управління – відповідно до проведення змін. – Вміти: визначати та реалізовувати на практиці підходи до управління змінами, володіти методологією запровадження змін, створювати команди для запровадження змін в організації, долати опір змінам в організації, тощо. 	<p>КЗН.04 КСО.01 КСО.02 КЗН.05 КЗП.05 КСП.01 КСП.05 КЗП.03</p>
Проектна діяльність	<ul style="list-style-type: none"> - самостійно вирішувати завдання системного підходу до розробки та реалізації підприємницьких проектів; - розроблення бізнес-планів реальних інвестиційних проектів, обґрунтування інвестиційної програми та формування інвестиційного портфелю підприємства і здійснення оцінки фінансових інвестицій; - володіння науковими засадами відбору бізнес-ідеї, проведення їх оцінки з погляду можливостей та перспектив конкретного малого чи середнього підприємства; - знання моделей розробки та оцінки ризиків підприємства, методів моніторингу для забезпечення стійкого розвитку організації; - методи планування та забезпечення якості проектів; - основні підходи до створення організаційних структур управління проектами; - володіння технологіями управління малими та середніми організаціями з врахуванням їх ділових та коопераційних зв'язків для максимального економічного результату; - здатність застосовувати різні методи та підходи в управлінні бізнес-процесами; - здатність організувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці; - базові знання та практичні навички роботи з сучасними інформаційними технологіями та програмними продуктами, що використовуються в управлінні підприємствами; 	<p>КЗП.05 КЗН.05 КСП.07 КСП.08 КСП.09</p>
Бізнес аналітика	<ul style="list-style-type: none"> – вміти будувати економіко-математичні моделі широкого спектра прикладних проблем стосовно управління підприємницькою діяльністю, проведення аналізу оптимальних планів задач математичного програмування з метою надання практичних рекомендацій стосовно напрямків вдосконалення досліджуваного процесу; - володіння знаннями про закономірності здійснення економічних процесів і бізнес-відносин, причинно-наслідкові зв'язки у явищах економічного життя та наслідки їх впливу на економічний порядок на підприємстві ; - вміння обґрунтовувати управлінські рішення шляхом зниження рівня невизначеності економічних ситуацій та оцінки альтернатив розвитку підприємства; - володіння навичками оперування аналітичною інформацією, зіставлення параметрів економічних процесів; - виявлення змін й аналізу причин їх виникнення, діагностування підприємства і позиціонування його в бізнес- 	<p>КЗП.03 КСО.01 КСО.03 КЗН.06 КСП.07 КСП.10</p>

	<p>середовищі;</p> <ul style="list-style-type: none"> - розуміння свого місця в системі соціально-економічних відносин та активна життєва позиція, адаптивність і комунікабельність; - здатність доносити важливу інформацію щодо конкурентних переваг підприємства на ринку, яка може вплинути на ділову репутацію серед споживачів та партнерів; - здатність застосовувати різні методи та підходи в управлінні бізнес-процесами; - знання наукових засад відбору бізнес-ідеї, проведення їх оцінки з погляду можливостей та перспектив конкретного малого чи середнього підприємства 	
	<i>Дисципліни вільного вибору студента</i>	
Ділове та публічне адміністрування	<ul style="list-style-type: none"> - застосування методів та критеріїв оцінювання результативності та ефективності адміністрування, у тому числі публічному, в умовах соціально-економічних змін; - використовувати професійно-профільовані знання й практичні навички з природознавчих та технічних наук для дослідження економічних систем і бізнес-процесів та вирішення практичних завдань в сфері малого та середнього підприємництва; - знання основ самопрезентації; - знання закономірностей формування та управління командами фахівців; - здатність створення та проведення презентацій власних ідей та проєктів за допомогою інформаційних технологій; - вміння організувати зв'язки із громадськістю та ЗМІ; - знання закономірностей використання рекламних засобів у підприємницькій діяльності; - знання Конституції України, законів України, постанов Верховної Ради України, указів Президента України, постанов та розпоряджень Кабінету Міністрів України, в частині що стосуються загальних положень регулювання підприємницької діяльності, діяльності галузевих суб'єктів господарювання МСБ, системи оподаткування МСБ, системи соціального захисту та трудових відносин на підприємствах (в організаціях, установах) малого та середнього бізнесу; - екологічна грамотність; - визначення технології управління суб'єктом публічної сфери, що є раціональною за ознаками досягнення мети діяльності та ресурсами, що використовуються, з урахуванням особливостей цього суб'єкта; - знання й застосування на практиці принципів біоетики, розуміння соціальних і екологічних наслідків своєї професійної діяльності; - знання основ організації та ведення документообігу на підприємствах з допомогою комп'ютерних технологій; 	<p>КЗН.04 КЗН.06 КСО.01 КСО.02 КСП.07 КСП.08 КСП.09 КЗП.01</p>
Підприємництво та сервісна діяльність	<ul style="list-style-type: none"> - знати класифікаційні ознаки побутових послуг; - знати можливі проблеми задоволення споживачів при виконанні побутових послуг; особливості сегментації ринку побутових послуг; - розуміти специфіку управління проєктами в клініговій індустрії; - вміння використовувати методи підвищення цінності побутових послуг; - знати норми забезпечення екологічної безпеки та санітарних норм; складові інформаційно-комерційної 	<p>КСО.01 КСО.04 КСО.05 КЗП.01 КСП.03</p>

	<p>інфраструктури в клініговому сервісі;</p> <ul style="list-style-type: none"> – знати теоретичні основи управління сервісними службами підприємства; – вміти розробляти напрямки зниження експлуатаційних витрат організації; інтегроване управління, а саме планування та моніторинг; – розробляти шляхи зниження внутрішніх витрат по обслуговуванню і експлуатації систем будівлі, в якій розташовується організація, з одночасною підтримкою якості послуг; – володіти основами створення іміджу організації; – вміти визначати психологічні аспекти поведінки споживачів при наданні побутових послуг; – вміти використовувати сучасні методи визначення якості побутових послуг; – вміти розробити основні етапи побутових послуг; – вміти скласти бізнес-план діяльності; визначити кращий і найбільш прибутковий спосіб виконання послуги; – вміти спрогнозувати попит на побутових послуги, з врахуванням особливостей сегменту ринку; – вміти укладати угоди при наданні побутових послуг; – вміти обирати найкращі способи просування побутових послуг; – розробляти варіанти цінової політики з урахуванням потреб ринку; – володіти методичним інструментарієм ефективного управління сервісними службами підприємства; – уміти координувати фізичний простір разом з людьми і роботою в організації; – забезпечувати ефективне виконання бізнес-процесів, що протікають у будівлі, в першу чергу підтримка в приміщеннях оптимальних параметрів довкілля; – взаємодіяти з державними і муніципальними структурами, що виконують контрольні функції по відношенню до організації. 	
CRM технології	<ul style="list-style-type: none"> – шлях завоювання і збереження міцної конкурентної позиції – формування численної бази «лояльних» клієнтів; – вміти знаходити способи своєчасно задовольнити очікування клієнта, не давши йому приводу замислитися про зміну постачальника послуг; – здатність підвищувати ефективність маркетингового планування сервісної організації; – вміння використовувати аналітичний інструментарій, що дозволяє оперативно і зважено приймати стратегічні рішення. 	<p>КСО.04 КСО.05 КЗП.03</p>
Стратегічний менеджмент	<ul style="list-style-type: none"> – сутність, особливості, етапи розвитку, зміст і структуру стратегічного управління; – зміст, підходи до розробки, сильні і слабкі сторони основних стратегій розвитку бізнесу; – стратегію використання людського потенціалу як ключового ресурсу організації; – підходи до використання продукту в стратегічному менеджменті; – порядок проведення стратегічних змін в організації; – особливості стратегічного управління в міжнародному бізнесі 	<p>КСО.01 КСО.04 КЗП.03 КСП.02 КСП.03</p>