

<b>Профіль програми «Міжнародний облік і аудит-консалтинг»</b>	
<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський) рівень
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Магістр
<b>Галузь знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Спеціальність</b>	071 «Облік і оподаткування»
<b>Освітня кваліфікація</b>	Магістр з обліку та оподаткування
<i>Тип та обсяг програми</i>	Освітньо-професійна, 90 кредитів ЄКТС/ 1,5 роки
<i>Вищий навчальний заклад</i>	Київський національний університет технологій та дизайну, Україна
<i>Ліцензія</i>	Серія ЛВ № 00307-000496 від 03.02.2017 р.
<i>Акредитація</i>	Сертифікат № 1170306 від 03.06.2014 р термін дії до 01.07. 2024 р.
<b>А</b>	<b>Ціль програми</b>
	Розвинути у студентів дослідницькі навички в предметній області на основі розуміння актуальних проблем методології та організації обліку, оподаткування, аналізу, аудиту із врахуванням міжнародних економічних стандартів та норм; формування прикладних рішень щодо обґрунтування економічної політики суб'єктів господарювання з метою поглиблення міжнародного співробітництва.
<b>В</b>	<b>Характеристика програми</b>
1	<p>Основні предмети – Методологія сучасних наукових досліджень з основами інтелектуальної власності (6,7%), Аудит-консалтинг міжнародних договірних відносин (4,4 %), Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами (5,6 %), Облік і аудит у транснаціональних корпораціях (5,6%), Едвайзинг в управлінні інтелектуальними активами (4,4%), дотичні - Облік та оподаткування валютно-кредитних операцій (4,4 %), Аудит транснаціональних корпорацій (4,4 %), Обліково-аналітичне забезпечення трансфертного ціноутворення (4,4 %), Облік міжнародних договорів (4,4%), Трансфертне ціноутворення в обліку (4,4%), Моделювання оптимізаційних процесів аудиту-консалтингу (4,4%), знання ділової іноземної мови (6,7 %).</p> <p>Факультативи (26,7%) - Управлінські інформаційні системи в обліку і аудиті (10%), ІС: Підприємство (10%), знання ділової іноземної мови (6,7 %).</p>
2	<p>Загальна програма: <b>«Міжнародний облік і аудит-консалтинг»</b>. Акцент робиться на здобутті знань обліку, оподаткування, аудит-консалтингу (поглиблений курс), який передбачає визначену зайнятість та можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання: здобуття наукового ступеня доктора філософії (Ph.d) за науковими програмами.</p> <p>Назва освітньої програми: <b>«Міжнародний облік і аудит-консалтинг»</b>. Передбачає надання поглиблених наукових знань фундаментальних основ міжнародних стандартів фінансової звітності, міжнародних стандартів аудиту, аудит-консалтингу, аналізу, теорії, методології та практики організації бухгалтерського обліку в транснаціональних корпораціях, поглиблені знання основних положень міжнародного податкового законодавства та володіння практичними навичками щодо методики розрахунків основних податків і складання відповідної податкової звітності, розуміння необхідності дотримання етичних норм та технічних</p>

		стандартів при виконанні професійних обов'язків.
3	<i>Орієнтація програми</i>	Програма орієнтується на поглиблення рівня знань, здобуття навичок з організації та ведення обліку, оподаткування та аудиту результатів діяльності зовнішньоекономічних суб'єктів господарювання, у тому числі сфери фешн-індустрії. Визначає спеціальну підготовку сучасних фінансових менеджерів, головних бухгалтерів, бухгалтерів, підприємців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Враховує діючі вимоги до вирішення практичних питань шляхом ув'язки програми підготовки з сучасними всесвітньо відомими сертифікаційними програмами бухгалтерів (ACCA, CAP). Орієнтована на формування знань фахівців з обліку і оподаткування з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи відображення господарських операцій в обліковій системі, але й створювати умови для формування якісної інформації для цілей складання фінансової, податкової і управлінської звітності на базі сучасних інформаційних технологій.
4	<i>Особливості програми</i>	Акцентами програми є: поглиблене вивчення міжнародних стандартів фінансової звітності та міжнародних стандартів аудиту, що дозволяє випускникам приймати участь в екзаменаційній програмі сертифікації професійних бухгалтерів за рівнями CAP, CPA; можливість дистанційного навчання на основі Модульного середовища освітнього процесу КНУТД; виконується в активному дослідницькому середовищі, є мобільною за програмою «Подвійний диплом».
<b>С</b>	<b>Працевлаштування та продовження освіти</b>	
1	<i>Працевлаштування</i>	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні) усіх галузей і форм власності, в яких випускники працюють на посадах головних бухгалтерів, фінансових директорів, замісників головних бухгалтерів, бухгалтерів окремих секторів; контролерів, аудиторів, внутрішніх аудиторів; в органах державної фіскальної служби, державної фінансової інспекції, казначейства, а також в інших органах державного та муніципального управління; фінансово-кредитних установах; науково-дослідницьких організаціях і установах системи вищої освіти. Випускники можуть працювати на посадах: Фінансових директорів підприємств, установ та організацій; керівників фінансових і фінансово-економічних підрозділів; головних бухгалтерів та їх замісників; бухгалтерів; аудиторів; контролерів; внутрішніх аудиторів; ревізорів; податкових інспекторів; фінансових аналітиків; податкових консультантів.
2	<i>Продовження освіти</i>	Можливість навчання за програмою другого циклу за цією галуззю знань (що узгоджується з отриманим дипломом бакалавра) або суміжною – магістерські (освітньо-наукові/освітньо-професійні) програми вищої освіти. Можливість навчання за програмою третього рівня за цією галуззю знань
<b>Д</b>	<b>Стиль та методика навчання</b>	
1	<i>Підходи до викладання та</i>	1) студенто-центрований; 2) проблемно-орієнтований, 3) професійно-орієнтований; 4) комунікативний; 5) міждисциплінарний

	<i>навчання</i>	та інш. Лекції, практичні роботи, семінари, робота в малих групах, індивідуальні завдання, проходження практики. Програма також викладається англійською мовою, самонавчання через електронне Модульне середовище навчального процесу КНУТД
2	<i>Методи оцінювання</i>	Тестування знань, усні презентації, звіти з практичної роботи, звіти про практику, письмові есе, портфоліо, контрольні роботи, курсові (проектні) роботи, усні та письмові екзамени. Підсумковий контроль – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю. Атестація – підготовка та захист магістерської дипломної роботи
<b>Е</b>	<b>Програмні компетентності</b>	
<b>1</b>	<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі професійної діяльності із поглибленим рівнем знань та вмій інноваційного характеру, достатнім рівнем інтелектуального потенціалу для вирішення проблемних професійних завдань у певній галузі національної економіки.
2	<b>Загальні (універсальні) компетентності</b>	Здатність до аналізу та синтезу інформації на основі логічних аргументів і перевірених фактів Здатність до аналізу вітчизняної історії, економіки й права, розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати в професійній і соціальній діяльності Здатність використовувати економіко-математичні методи для розв'язання завдань професійної діяльності Здатність працювати з інформацією, вміння створювати бази даних, використовувати сучасні інформаційні технології та комп'ютерні мережі Здатність до письмової й усної комунікації рідною мовою, знання іншої мови (мов) Здатність до самоосвіти і підвищення кваліфікації, навчання та перевірки знань і кваліфікації персоналу Здатність до самостійної праці, прийняття управлінських рішень і відповідальності Здатність до системного мислення, критики й самокритики Здатність розуміти та сприймати етичні норми поведінки, вміння працювати у колективі та команді, проводити виховну діяльність в колективі співробітників
3	<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>	Здатність використовувати сучасні й потенційні вимоги міжнародного і українського бізнесу з урахуванням прогнозів розвитку відповідних ринків праці та світової економіки в цілому Здатність формувати облікову політику підприємства чи організації і визначати її вплив на економічну стійкість господарюючого суб'єкта і досягнення поставлених стратегічних напрямів його розвитку Здатність організувати процес управління фінансовою, бухгалтерською службою (підрозділом) або відділами аудиту, внутрішнього аудиту тощо. Здатність розробляти раціональні форми організації управління відповідним підрозділом Здатність самостійно приймати управлінські рішення стосовно управління фінансовими потоками підприємства чи організації та нести відповідальність за їх реалізацію Здатність формувати кадрову стратегію фінансової чи

	<p>бухгалтерської служби у відповідності до корпоративної стратегії та життєвого циклу організації.</p> <p>Здатність створювати сприятливі умови для навчання та розвитку бухгалтерського персоналу організації</p> <p>Здатність до планування і організації діяльності фінансової, бухгалтерської служби, відділу аудиту чи внутрішнього аудиту.</p> <p>Здатність оцінювати ефективність і результативність діяльності облікового персоналу</p> <p>Здатність налагодити і підтримувати процес відображення в обліку всіх господарських операцій, що здійснюються підприємством чи організацією з використанням сучасних форм обліку і програмного забезпечення</p> <p>Здатність застосовувати Міжнародні стандарти фінансової звітності, національні Положення (стандарти) фінансової звітності, а також інші нормативні документи для якісного ведення обліку і складання звітності</p> <p>Здатність формувати і аналізувати фінансову, податкову, управлінську звітність підприємства чи організації, здійснювати її контроль та оцінку</p> <p>Здатність розробляти систему заходів щодо поліпшення системи обліково-аналітичного забезпечення управління підприємства чи організації</p> <p>Здатність організувати і забезпечити функціонування ефективної системи контролю</p> <p>Здатність проводити системний аналіз діяльності підприємства чи організації та інтерпретації його результатів</p> <p>Здатність діагностувати і аналізувати окремі бізнес- процеси організації</p> <p>Здатність здійснювати податкове планування з урахуванням стратегії розвитку підприємства чи організації</p>
<b>F</b>	<b>Програмні результати навчання</b>
	<p><b>Знання з предметної області:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. виконання проектних, організаційних, контрольних, методичних та технологічних функцій, вирішуючи при цьому питання визначення облікової політики підприємств і бюджетних установ, організації роботи контрольно-ревізійних груп, створення системи автоматизованих робочих місць бухгалтера;</li> <li>2. складання плану роботи бухгалтерії або аудиторської фірми, визначення їх структуру та чисельність працівників, сучасних уявлень про організацію внутрішньогосподарського контролю та здійснення контрольно-аналітичної функції в процесі діяльності;</li> <li>3. організація облікових робіт, бухгалтерської звітності, внутрішньогосподарського контролю, сучасних уявлень з організації роботи сектору відповідального відділу, старшого економіста на відповідній ділянці; впровадження прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку;</li> <li>4. здійснення підбору і критичного огляду літературних джерел, різних точок зору, розроблення особистої наукової позиції з визначеної тематики; узагальнення результатів наукових досліджень і впровадження їх у практику господарювання.</li> </ol> <p><b>Когнітивні уміння та навички з предметної області</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. володіння методами обліку грошових коштів і розрахункових операцій, основних засобів, товарно-матеріальних цінностей, праці та розрахунків з персоналом, нематеріальних активів і фінансових інвестицій, витрат на виробництво, готової продукції та її реалізації, зовнішньоекономічної діяльності, фондів та фінансових результатів, приватизаційних процесів;</li> <li>6. здатність використовувати професійно-профільні знання у галузі обчислення</li> </ol>

податків, оформлення відповідної документації, складання бухгалтерської звітності; планування аудиторських перевірок, складання програм аудиту, проведення аудиту окремих об'єктів та напрямків діяльності підприємств і бюджетних установ, підготовки аудиторського заключення, організації та надання консультаційних послуг;

7. володіння навиками педагогічної роботи у сфері викладення дисциплін з обліку, аналізу, аудиту і оподаткування, організації навчальної, виховної і науково-дослідної роботи, удосконалення процесу навчання;

8. володіння навиками методично-наукових досліджень у сфері обліку, оподаткування, аналізу і аудиту, впровадження наукових досліджень з проблем обліку, контролю, аналізу в практику господарювання підприємств і бюджетних установ.

#### **Практичні навички з предметної області**

9. використовувати професійно-профільовані знання й практичні навички з фундаментальних дисциплін в процесах бухгалтерського обліку, економічного аналізу і аудиту, застосовувати знання та розуміння для розв'язання проблем формування облікової політики підприємств і бюджетних установ, складання звітності, здійснення облікових процесів;

10. аналізувати ефективність використання основних і оборотних засобів, окремих напрямків діяльності підприємств і бюджетних установ, контролювати стан і достовірність обліку та звітності, організацію і ефективність внутрішньогосподарського контролю, збереження та використання майна, позаоборотних і оборотних активів, проводити ревізію виробничої та господарської діяльності підприємств і бюджетних установ;

11. організувати і надавати консультаційні послуги, роботи контрольно-ревізійних груп, створення системи автоматизованих робочих місць бухгалтера, впровадження прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку.

#### **Загальні уміння та навички**

12. засвоювати і реалізовувати наукові та культурні досягнення світової цивілізації у відношеннях до різних культур, релігій, прав, народів, ідей збереження миру, загальнолюдських цінностей; критично оцінювати політичні, економічні та інші події і явища ;

13. володіння державною мовою та іноземними мовами на рівні професійного і побутового спілкування;

14. використовувати набуті нові знання та інновації у практичній діяльності.

Працювати на персональних комп'ютерах у напрямі володіння сучасними технологіями підготовки текстів, документації, одержання інформації через матеріальні носії, систему INTERNET, електронну пошту;

15. знаходити комунікаційні контакти з діловими партнерами у виробничому та побутовому оточенні;

16. враховувати чинне законодавство в області екології довкілля, а також рішення останніх міжнародних конференцій з екологічних проблем та проблем енергозбереження;

17. володіти правовими знаннями загальнолюдського призначення, знати положення Конституції України, міжнародного права. Систематично поповнювати, аналізувати і застосовувати правові документи в професійній діяльності;

18. враховувати в своїй діяльності специфіку посадових відносин на підприємстві, відповідальність окремих осіб і підприємства в цілому за прийняті рішення, не порушувати субординацію у відносинах і інтересах, узгоджувати рішення, стратегію діяльності підрозділу чи підприємства в цілому з нормативними актами галузі та чинним законодавством .