

**ПРОФІЛЬ ПРОГРАМИ**  
**СПЕЦІАЛЬНОСТІ 081 «ПРАВО»**  
освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст»

<i>Тип та обсяг програми</i>	Освітньо-професійна, 60 кредитів ЄКТС/ 1 рік	
<i>Вищий навчальний заклад</i>	Київський національний університет технологій та дизайну, Україна	
<i>Ліцензія</i>	Серія АЕ № 270822 від 12.08.2013	
<i>Акредитація</i>	Сертифікат серія НД-III №1123344	
<i>Рівень програми, тип диплому</i>	Другий рівень вищої освіти, одиничний	
<i>Галузь знань</i>	Право	
<i>Кваліфікація</i>	Спеціаліст з права	
<b>А</b>	<b>Ціль програми</b>	
	Надання юридичної освіти в галузі права із широким доступом до працевлаштування та формування мотивації для подальшого навчання. Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей в галузі права, передбачаючи різні можливості зайнятості та кар'єри, що направлені на здобуття студентом правових знань юридичного напрямку.	
<b>В</b>	<b>Характеристика програми</b>	
1	<i>Предметна область, напрям</i>	Дисципліни професійно орієнтованої гуманітарної та соціально-економічної підготовки (40%), дисципліни професійної та практичної підготовки (40%), дисципліни вільного вибору студента (20%). <b>Основний предмет</b> – Податкове право (10%), конкурентне право (10%), комерційне право (10%) вирішення трудових спорів (5%), міжнародний комерційний арбітраж (5%), вирішення господарських спорів (5%), процесуальні дії та документи (5%), переддипломна практика (10%), дипломна робота (40%).
2	<i>Фокус програми та спеціалізації</i>	<b>Загальна програма:</b> Акцент робиться на здобутті знань студентом конкурентноспроможності та рентабельності юридичних осіб, розуміння регулювання суспільних господарських відносин з вищезазначених явищ. Вивчення функціонування фіскальної та податкової служб, бюджетної системи. Можливість здобуття подальшої освіти та створення мотиваційних чинників

		щодо кар'єрного зростання у сфері права: професійні та наукові програми.
3	<i>Орієнтація програми</i>	Програма орієнтується на сучасні професійні знання та досягнення в галузі міжнародного комерційного арбітражу, вирішення господарських спорів, проведення процесуальних дій, спрямованих на складання документів, враховуючи специфіку суб'єктів господарювання, орієнтує на актуальні напрямки, в рамках яких студент визначає професійну та наукову кар'єру, передбачає поглиблене вивчення програмних продуктів (пакетів прикладних програм) державного управління, цивільного і господарського права.
4	<i>Особливості програми</i>	Програма розвиває перспективи підготовки фахівців юридичного профілю з урахуванням особливостей функціонування підприємницької діяльності у різних сферах господарювання (включаючи легку промисловість та побутове обслуговування). Виконується в активному дослідницькому середовищі, є мобільною за програмою «Подвійний диплом».
<b>С</b>	<b>Працевлаштування та продовження освіти</b>	
1	<i>Працевлаштування</i>	Працевлаштування в державних і недержавних організаціях будь-якої форми власності, де потрібні юридичні знання (включаючи і підприємства легкої промисловості та побутового обслуговування).
2	<i>Продовження освіти</i>	Можливість навчання за другим (магістерським), третім (освітньо-науковим) і науковим рівнями, що передбачає успішне виконання особою відповідної освітньої (освітньо-професійної чи освітньо-наукової) або наукової програми, що є підставою для присудження відповідного ступеня вищої освіти.
<b>Д</b>	<b>Стиль та методика навчання</b>	
1	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	студентсько-центрований; проблемно-орієнтований; професійно-орієнтований; комунікативний; міждисциплінарний та ін. <b>Викладання</b> дисциплін проводиться у вигляді лекцій, практичних занять, курсових робіт, семінарів, роботи в малих групах, проведення індивідуальних занять, проходження практики, консультацій з викладачами, самонавчання через електронне Модульне середовище навчального процесу КНУТД. Інтерактивні лекції та

		практичні.
2	<i>Методи оцінювання</i>	Тестування знань, усні презентації, захист курсових і контрольних робіт, звіти про практику, усні та письмові екзамени, державна атестація у формі захисту дипломної роботи.
<b>Е</b>	<b>Програмні компетентності</b>	
1	<i>Загальні (універсальні)</i>	<p><b>Аналіз та синтез:</b> здатність до аналізу та синтезу із використанням логічних аргументів та доказаних фактів.</p> <p><b>Гнучкість мислення:</b> набуття гнучкості мислення, відкритого для застосування набутих правових знань для вирішення стратегічних та поточних завдань юридичного розвитку державних і недержавних організацій різних форм власності, а також для застосування набутих правових знань у повсякденному житті.</p> <p><b>Робота в команді:</b> здатність виконувати роботу в команді, включаючи здатність взаємодії із колегами та виконання обов'язкової роботи в установлені терміни.</p> <p><b>Комунікативна здатність:</b> здатність ефективно спілкуватися, надавати складну комплексну інформацію у стислій формі усно та/або письмово із використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій та відповідною діловою мовою у тому числі іноземною. Здатність спілкуватися із неспеціалістами, включаючи формування навичок до викладання.</p> <p><b>Соціальні та етичні зобов'язання:</b> навички соціальної відповідальності, професійної діяльності та етичних зобов'язань з точки зору професійної правової етики.</p>
2	<i>Спеціальні (фахові)</i>	<p><b>Глибокі знання та розуміння:</b> ведення юридичних справ, зобов'язань і операцій правового характеру за допомогою надбаних знань та відповідних спеціальних методів.</p> <p><b>Навички оцінки:</b> здатність оцінити юридичний стан в організаціях і на підприємствах та окремих його складових (в законодавчій, виконавчо-розпорядчій, судовій і правоохоронній діяльності, юридичні навички їх працівників, результати їх діяльності тощо), знайти проблеми та запропонувати і юридично обґрунтувати шляхи їх вирішення.</p> <p><b>Герменевтичні навички:</b> зрозуміти самому та розтлумачити для інших методи, які використовуються</p>

		<p>в сфері юридичної діяльності за допомогою різних видів тлумачення правових норм.</p> <p><b>Експериментальні навички:</b> здатність моделювати юридичні ситуації суб'єктів права та їх наслідки і відображати їх діяльність експертним шляхом.</p> <p><b>Розв'язання проблем:</b> вміти розв'язувати широке коло проблем та задач шляхом розуміння їх фундаментальних правових основ та використання як теоретичних, так і експериментальних методів, засвоєних з програми юридичної практики, проводити юридичні оцінки у сфері фінансового, митного, податкового, бюджетного, банківського і страхового права, використовуючи теоретичні знання та практичні навички.</p> <p><b>Інформаційні навички:</b> застосовувати відповідне програмне забезпечення та відповідні пакети стандартних програм при веденні юридичних справ, прийнятті юридичних рішень і представленні звітності.</p> <p><b>Правова культура:</b> демонструвати широке розуміння діючого права, правильного оцінювання правових явищ та ефективної реалізації правомірної поведінки.</p> <p><b>Подальше навчання:</b> здатність до подальшого навчання, формувати проблеми та знаходити шляхи їх вирішення в юридичній, науковій і практичній діяльності.</p>
<b>F</b>		<b>Програмні результати навчання</b>
1	<b>Здатність продемонструвати знання та розуміння</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Методології побудови та реалізації правових норм, аналізу правової діяльності, контролю за правильним застосуванням діючого права.</li> <li>• Методики і техніки правотворчої і нормотворчої діяльності, методів додержання, виконання і використання діючого права.</li> <li>• Основ побудови правової норми, інститутів, підгалузей і галузей права.</li> <li>• Статистичних методів збирання та обробки юридичної інформації.</li> <li>• Сучасних інформаційних систем доступу до публічної інформації.</li> <li>• Загально-правових методів моделювання юридичного процесу.</li> <li>• Наукових засад управління, методів прийняття управлінських рішень, основ внутрінаціонального</li> </ul>

		<p>та міжнародного менеджменту.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Теорії та практики правового механізму функціонування суб'єктів господарювання, формування та використання їх виробничого і юридичного потенціалу.</li> <li>• Фінансово-правових методів стимулювання суспільного виробництва з урахуванням міжнародної практики, принципів і порядок фінансування підприємств, організацій та установ.</li> <li>• Юридичних систем оподаткування підприємств, організацій та громадян, систем соціального та пенсійного забезпечення громадян.</li> <li>• Правничої термінології, діючих класифікацій у галузі права в Україні та міжнародну класифікацію видів юридичної діяльності.</li> </ul>
2	<b>Спеціаліст повинен вміти</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Вести юридичні справи та статистичну звітність на підприємствах, установах та організаціях.</li> <li>• Здійснювати аналіз юридичної справ у сферах нормотворчої, виконавчо-розпорядчої, судової та контрольної-наглядової діяльності.</li> <li>• Організовувати юридичну роботу в державних і недержавних організаціях та на підприємствах і установах різних форм власності.</li> <li>• Планувати, організовувати та проводити зовнішній та внутрішній юридичний аудит.</li> <li>• Організовувати та забезпечувати юридичну роботу на підприємствах та інших організаціях відповідно до отриманої спеціальності.</li> <li>• Інтерпретувати та аналізувати юридичну інформацію для обґрунтування, розробки та прийняття управлінських рішень.</li> <li>• Проводити системний правовий аналіз виробничої і комерційної діяльності, оцінювати фінансовий стан підприємств, установ та організацій.</li> <li>• Здійснювати фінансово-правовий, бюджетний і кредитно-банківський контроль в установах і підприємствах державного і недержавного секторів економіки.</li> <li>• Застосовувати сучасні інформаційно-правові системи і технології у сфері фінансів та бухгалтерського обліку, здійснювати постановку фінансово-кредитних задач та задач з обліку й</li> </ul>

		аудиту в умовах реалізації конституційного права на доступ до інформаційних технологій.
--	--	---

**Гарант освітньої програми**

кандидат юридичних наук, професор,  
професор кафедри господарського  
права КНУТД

**А.Ю. Олійник**