

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Київського
національного університету
технологій та дизайну

Протокол від

26 09 2018 р. № 2



Голова Вченої ради

І.М. Грищенко

ПОЛОЖЕННЯ

про професійну атестацію осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем та атестаційну комісію Київського національного університету технологій та дизайну

1. Загальні положення

1.1. Положення про професійну атестацію осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем та атестаційну комісію Київського національного університету технологій та дизайну (далі Положення про професійну атестацію) регламентує освітню діяльність університету щодо проведення професійної атестації та профільної спеціалізованої підготовки осіб (далі кандидатів), які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем будівель.

Це Положення розроблено відповідно до Законів України «Про енергетичну ефективність будівель», «Про вищу освіту», «Про освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 26 липня 2018 р. № 605 «Про затвердження Порядку проведення професійної атестації осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем», Статуту Київського національного університету технологій та дизайну та інших нормативних актів України з питань освіти, енергоефективності.

1.2. Метою професійної атестації є оцінка компетентностей та визначення фактичної відповідності підготовки кандидатів кваліфікаційним вимогам до осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем.

1.3. Київський національний університет технологій та дизайну (далі КНУТД або Університет) провадить діяльність із профільної спеціалізованої підготовки за освітньо-професійними програмами «Сертифікація енергетичної ефективності будівель» і «Обстеження інженерних систем будівель» та професійної атестації, яка завершується видачею кваліфікаційного атестату встановленого зразка про право провадити діяльність з проведення аудиту енергетичної ефективності будівель та/або обстеження інженерних систем будівель.

1.4. Вартість послуг та порядок внесення плати за проведення професійної атестації визначаються на договірних засадах між КНУТД та кандидатом.

2. Атестаційна комісія КНУТД, права та обов'язки

2.1. Формування, організацію роботи та контроль за діяльністю атестаційної комісії КНУТД здійснює ректор Університету.

2.2. Завданнями атестаційної комісії є комплексна перевірка й оцінювання теоретичних знань, практичних умінь і навичок, достатніх для проведення сертифікації енергетичної ефективності та/або обстеження інженерних систем будівель з метою встановлення відповідності їх кваліфікаційного рівня вимогам стандартів освіти, навчальним програмам.

2.3. Атестаційна комісія КНУТД утворюється у складі не менше п'яти осіб (голова, заступник голови, секретар та члени комісії). Члени атестаційної комісії беруть участь у засіданнях атестаційної комісії і є екзаменаторами.

2.4. Атестаційна комісія КНУТД та її персональний склад утворюються наказом ректора. Пропозиції щодо змін персонального складу атестаційної комісії КНУТД вносяться ректору за поданням її голови.

2.5. Члени атестаційної комісії КНУТД повинні мати фахову (відповідну) вищу освіту не нижче другого (магістерського) рівня та досвід виконання робіт (надання послуг) у сфері енергетичної ефективності будівель або досвід фахового викладання у закладах вищої освіти не менше п'яти років.

Під фаховою (відповідною) вищою освітою в Положенні про атестаційну комісію КНУТД розуміється сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, професійних якостей, інших компетентностей, здобутих у закладах вищої освіти у сферах енергетики, електроенергетики, електротехніки, електромеханіки, теплоенергетики, енергетичного менеджменту, тепло-, газопостачання, вентиляції, теплофізики, будівництва, архітектури та цивільної інженерії, сертифікації енергетичної ефективності будівель, обстеження інженерних систем будівель.

2.6. Інформація про проведення професійної атестації, Положення про професійну атестацію та інформація про її членів оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету в установленому порядку.

2.7. Голова атестаційної комісії КНУТД зобов'язаний:

- ознайомити всіх членів атестаційної комісії з їх правами та обов'язками;
- довести до членів атестаційної комісії основні завдання та вимоги щодо професійної атестації кандидатів;
- розглядати звернення кандидатів з питань складання кваліфікаційного іспиту;
- ознайомити усіх членів з розкладом роботи (графіком проведення засідань) атестаційної комісії, особливостями організації та проведення кваліфікаційного іспиту;
- організувати роботу членів атестаційної комісії КНУТД відповідно до затвердженого розкладу (графіка);

- бути присутнім на проведенні кваліфікаційного іспиту, на засіданнях атестаційної комісії під час обговорення результатів іспитів, виставлення оцінок, вирішення питань про прийняття рішення щодо видачі кваліфікаційних атестатів або відмови в їх видачі;
- звітувати про роботу атестаційної комісії ректору Університету.

2.8. У випадку, якщо участь голови атестаційної комісії КНУТД у її роботі неможлива через об'єктивні обставини, його обов'язки виконує заступник голови.

2.9. Для забезпечення роботи атестаційної комісії КНУТД усіма необхідними документами і матеріалами, а також для ведення протоколів засідань, призначається секретар.

2.10. Секретар атестаційної комісії КНУТД зобов'язаний:

- до початку роботи комісії підготувати бланки протоколів і рішень атестаційної комісії та бланки для складання письмового іспиту;
- протягом роботи комісії вести протоколи засідань;
- складати звіти про роботу атестаційної комісії;
- упродовж терміну роботи атестаційної комісії готувати інформацію (накази, розпорядження, довідки) необхідну для забезпечення її якісної роботи.

3. Порядок роботи атестаційної комісії

3.1. Засідання атестаційної комісії КНУТД є повноважним, якщо в ньому бере участь не менше половини її членів. Рішення атестаційної комісії КНУТД приймається відкритим голосуванням. Результати голосування визначаються більшістю голосів присутніх членів. За однакової кількості голосів вирішальний голос має голова атестаційної комісії КНУТД.

3.2. Заява на проведення професійної атестації у сфері забезпечення енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем будівель та додані до неї документи розглядаються атестаційною комісією КНУТД у строк, що не перевищує п'яти робочих днів з дня отримання таких документів (Додаток 1).

За результатами розгляду поданих документів атестаційна комісія КНУТД приймає рішення про проведення професійної атестації кандидата або про відмову у її проведенні та повідомляє йому у спосіб, зазначений в заяві.

3.3. До прийняття рішення атестаційною комісією КНУТД особа має право відкликати свою заяву на проведення професійної атестації.

3.4. Протоколи засідань та рішення атестаційної комісії КНУТД, відомості про результати атестації та матеріали атестації зберігаються протягом трьох років. Відповідальність за збереження зазначених документів несе голова атестаційної комісії КНУТД.

3.5. Робота атестаційної комісії та проведення професійної атестації кандидатів здійснюється на базі Навчально-наукового інституту інженерії та інформаційних технологій КНУТД та Навчально-наукової лабораторії «Центр енергоефективності».

4. Порядок проведення професійної атестації осіб

4.1. Професійна атестація проводиться шляхом складання кандидатом письмового кваліфікаційного іспиту, який включає розв'язання тестових та ситуаційних завдань. Кількість тестових завдань становить не менше 25, кількість ситуаційних завдань – не менше трьох.

4.2. Тестові та ситуаційні завдання розробляються робочою групою, до якої залучаються члени атестаційної комісії КНУТД, з урахуванням вимог законодавства щодо проведення сертифікації енергетичної ефективності будівель (для осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності будівель) або обстеження інженерних систем будівель (для осіб, які мають намір проводити обстеження інженерних систем будівель). Зразки тестових та ситуаційних завдань розміщуються на офіційному сайті Університету у встановленому порядку.

4.3. Для складання кваліфікаційного іспиту кандидат повинен дати 70 відсотків правильних відповідей від загальної кількості тестових та загальної кількості ситуаційних завдань, відповідно.

4.4. Результати кваліфікаційних іспитів оприлюднюються на офіційному сайті Університету в установленому порядку не пізніше ніж через 10 робочих днів після проведення професійної атестації.

4.5. Атестаційна комісія КНУТД видає кандидату на його вимогу копії відповідей на тестові та ситуаційні завдання, що надав кандидат під час кваліфікаційного іспиту, засвідчені головою атестаційної комісії.

4.6. Атестаційна комісія КНУТД за результатами проходження кандидатом кваліфікаційного іспиту приймає рішення про видачу кваліфікаційного атестата за формою згідно з Додатком 2 або про відмову в його видачі у місячний строк з дати подання ним заяви.

4.7. Атестаційна комісія КНУТД відмовляє у видачі кваліфікаційного атестата в разі нескладання особою кваліфікаційного іспиту.

Особа, якій відмовили у видачі кваліфікаційного атестата у разі нескладання кваліфікаційного іспиту, може пройти повторну атестацію не раніше ніж через шість місяців після прийняття рішення про таку відмову.

4.8. Атестаційна комісія КНУТД приймає рішення про анулювання кваліфікаційного атестата фахівця з аудиту енергетичної ефективності будівель чи фахівця з обстеження інженерних систем будівель або відмовляє у видачі кваліфікаційного атестата під час проведення професійної атестації, яку проходить особа після закінчення строку дії кваліфікаційного атестата, в разі наявності інформації про невідповідність вимогам законодавства складених таким фахівцем енергетичних сертифікатів та/або звітів про результати обстеження інженерних систем будівель, що надійшла за результатами проведеного відповідно до статті 14 Закону України «Про енергетичну ефективність будівель» моніторингу таких сертифікатів та/або звітів.

Рішення про анулювання кваліфікаційного атестата атестаційна комісія КНУТД приймає не пізніше ніж протягом десяти робочих днів з дня отримання відповідної інформації.

Фахівець з аудиту енергетичної ефективності будівель чи фахівець з обстеження інженерних систем будівель, кваліфікаційний атестат якого анульовано або якому відмовили у видачі кваліфікаційного атестата відповідно до цього пункту, може пройти повторну професійну атестацію не раніше ніж через три роки після прийняття відповідного рішення атестаційною комісією.

4.9. Атестаційна комісія КНУТД повідомляє кандидата про видачу, анулювання або відмову у видачі кваліфікаційного атестата в зазначений у заяві спосіб протягом десяти робочих днів з моменту прийняття відповідного рішення.

4.10. Кваліфікаційний атестат видається безоплатно за формою згідно з Додатком 3. Строк дії кваліфікаційного атестата становить п'ять років з дати його видачі.

4.11. Рішення атестаційної комісії КНУТД про видачу, анулювання або відмову у видачі кваліфікаційного атестата може бути оскаржене в судовому порядку.

5. Порядок організації навчання кандидатів, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем

5.1. Особи, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем будівель але не мають відповідних компетентностей для проходження професійної атестації, можуть пройти відповідну профільну спеціалізовану підготовку в КНУТД за однією або двома освітньо-професійними програмами «Сертифікація енергетичної ефективності будівель» та/або «Обстеження інженерних систем будівель».

5.2. Навчання за освітньо-професійними програмами здійснюється на базі кафедри енергоменеджменту та прикладної електроніки та Навчально-наукової лабораторії «Центр енергоефективності» Навчально-наукового інституту інженерії та інформаційних технологій КНУТД. Навчання проводиться на платній основі.

5.3. Термін навчання, компетентності та результати навчання визначаються відповідною освітньо-професійною програмою.

5.4. Організацію навчально-методичного забезпечення навчального процесу здійснює директор ННІІТ.

До навчально-методичного забезпечення профільної спеціалізованої підготовки кандидатів відноситься розробка:

- освітньо-професійних програм підготовки кандидатів, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем будівель;
- методичних вказівок до виконання практичних завдань та самостійної роботи кандидатів;
- переліку питань для самопідготовки до професійної атестації;
- програми професійної атестації (кваліфікаційного іспиту);
- комплекту екзаменаційних завдань, включаючи варіанти тестових та ситуаційних завдань (білети);

– бланків виконання екзаменаційних завдань.

5.5. Організацію навчання та облік навчального навантаження науково-педагогічних працівників задіяних у навчальному процесі підготовки кандидатів здійснює ННШТ.

5.6. Планово-фінансовий відділ за поданням необхідної інформації директором ННШТ складає калькуляцію на надання послуг щодо навчання та професійної атестації кандидатів та вносить її до кошторису Університету.

5.7. Особи, які мають намір здобути профільну спеціалізовану підготовку в сфері провадження діяльності із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем будівель подають заяву на ім'я ректора Університету з проханням допустити їх до навчання. Зразок заяви та документи, які додаються зазначені у Додатку 4.

5.8. Формою підсумкового контролю результатів профільної спеціалізованої підготовки кандидатів передбачено проходження ними професійної атестації.

6. Порядок внесення змін та доповнень

6.1. Положення про професійну атестацію та зміни до нього затверджується Вченою радою університету та вводиться в дію наказом ректора Університету.

Ректору Київського національного
університету технологій та дизайну

(ініціали, прізвище)

(прізвище, ім'я, по батькові)

ЗАЯВА

на проведення професійної атестації у сфері забезпечення енергетичної
ефективності та обстеження інженерних систем будівель

Прошу допустити мене до проходження професійної атестації з метою отримання кваліфікаційного атестата на право провадити діяльність з проведення аудиту енергетичної ефективності будівель/обстеження інженерних систем будівель (необхідне підкреслити).

Про прийняте рішення прошу повідомити мені:

засобами електронного зв'язку _____

листом на адресу _____

засобами телефонного зв'язку _____

До заяви додаються:

1) копії паспорта та реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку у паспорті);

2) копія документа про фахову (відповідну) вищу освіту (диплом та додаток до нього);

3) копія трудової книжки;

4) стислий звіт про професійну діяльність та інші досягнення кандидата у довільній формі;

5) інші документи (за бажанням кандидата), що підтверджують його професійну спеціалізацію, рівень кваліфікації та знань (зокрема, державні нагороди, звання, дипломи конкурсів у сфері енергетичної ефективності будівель, документи про наукові досягнення, відгуки від замовників робіт у сфері енергетичної ефективності будівель).

_____201__р.

(підпис)

РІШЕННЯ

атестаційної комісії

Київського національного університету технологій та дизайну

від _____ 20__ р. № _____

Комісія у складі голови _____ та

(прізвище, ім'я, по батькові)

членів комісії _____

*(прізвище, ім'я, по батькові)**(прізвище, ім'я, по батькові)**(прізвище, ім'я, по батькові)**(прізвище, ім'я, по батькові)*

за результатами проходження кваліфікаційного іспиту прийняла рішення про видачу/відмову у видачі _____

(прізвище, ім'я, по батькові особи, що подала заяву на проведення професійної атестації у сфері забезпечення енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем будівель)

кваліфікаційного атестата на право провадження діяльності з проведення аудиту енергетичної ефективності будівель/обстеження інженерних систем будівель.

Додатки:

1. Оригінали виконаних особою, що подала заяву на проведення професійної атестації у сфері забезпечення енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем будівель, тестових та ситуаційних завдань кваліфікаційного екзамену на арк.

2. Заява на проведення професійної атестації у сфері забезпечення енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем будівель з документами, що додаються до неї, на арк.

3. Рішення атестаційної комісії щодо розгляду поданої заяви про проведення професійної атестації на арк.

Голова комісії _____

*(підпис)**(ініціали, прізвище)*

Члени комісії: _____

*(підпис)**(ініціали, прізвище)**(підпис)* _____ *(ініціали, прізвище)**(підпис)* _____ *(ініціали, прізвище)**(підпис)* _____ *(ініціали, прізвище)*

Ректору Київського національного
університету технологій та дизайну

(ініціали, прізвище)

(прізвище, ім'я, по батькові)

ЗАЯВА

на профільну спеціалізовану підготовку у сфері забезпечення енергетичної
ефективності та обстеження інженерних систем будівель

Прошу допустити мене до навчання за освітньо-професійною програмою
**«Сертифікація енергетичної ефективності будівель» / «Обстеження
інженерних систем будівель»** (вказати необхідне) з метою проходження
профільної спеціалізованої підготовки щодо провадження діяльності з проведення
аудиту енергетичної ефективності будівель/обстеження інженерних систем
будівель (вказати необхідне).

Про прийняте рішення прошу повідомити мені:

засобами електронного зв'язку _____

листом на адресу _____

засобами телефонного зв'язку _____

До заяви додаються:

- 1) копії паспорта та реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку у паспорті);
- 2) копія документа про фахову (відповідну) вищу освіту (диплом та додаток до нього);
- 3) копія трудової книжки;
- 4) стислий звіт про професійну діяльність та інші досягнення кандидата у довільній формі;
- 5) інші документи (за бажанням кандидата), що підтверджують його професійну спеціалізацію, рівень кваліфікації та знань (зокрема, державні нагороди, звання, дипломи конкурсів у сфері енергетичної ефективності будівель, документи про наукові досягнення, відгуки від замовників робіт у сфері енергетичної ефективності будівель);
- 6) документ, що підтверджує оплату за навчання.