

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради КНУТД

від \_\_\_\_\_ 2026 р. протокол № 1

Голова вченої ради

Олександра ОЛЬШАНСЬКА

Введено в дію наказом ректора

від \_\_\_\_\_ 2026 р. № 353



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ВЧЕНУ РАДУ  
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ**

**1. Загальні положення**

1.1. Вчена рада університету створюється на підставі Закону України «Про вищу освіту» і є постійно діючим колегіальним органом управління університетом.

1.2. Вчена рада університету здійснює свою діяльність на принципах: спланованості, колегіальності, відкритості і гласності.

1.3. Вчену раду університету очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради закладу вищої освіти, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради.

1.3.1. До складу вченої ради університету входять за посадами: керівник закладу вищої освіти, заступники керівника, керівники факультетів (навчально-наукових інститутів), учений секретар, директор бібліотеки, головний бухгалтер, керівники органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників закладу вищої освіти. Решта членів – виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук, виборні представники, які представляють інших працівників університету і які працюють у ньому на постійній основі, виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, асистентів-стажистів, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій студентів та аспірантів, керівники органів студентського самоврядування закладу вищої освіти відповідно до квот, визначених статутом закладу вищої освіти.

1.3.2. Склад вченої ради формується з членів вченої ради з правом вирішального голосу та з правом дорадчого голосу згідно з порядком формування чинної вченої ради КНУТД.

1.3.3. Не менш як 75 відсотків складу вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники закладу вищої освіти і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

1.3.4. Виборні представники з числа працівників університету обираються

вищим колегіальним органом громадського самоврядування університету за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

1.4. Вчена рада є колегіальним органом управління університетом, який утворюється строком на п'ять років, склад якого затверджується наказом ректора університету протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради. Вибори до складу вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

1.5. Із складу вченої ради виводять членів, що припинили трудові відносини з Київським національним університетом технологій та дизайну (далі КНУТД), та членів працівників КНУТД, звільнених з посад, з яких їх було введено до складу вченої ради, а також членів, що подали на ім'я голови вченої ради мотивовану заяву про вихід зі складу ради.

1.6. Новоутворенні навчально-наукові інститути (факультети), кафедри набувають права представництва у вченій раді КНУТД. Представників новостворених навчально-наукових інститутів (факультетів), кафедр та членів ради замість вибулих вводять до складу ради згідно з порядком формування чинної вченої ради КНУТД.

1.6.1. До складу вченої ради вводяться працівники, що призначені (прийняті на роботу) на посади, визначені у п.1.3.1 цього положення замість працівників виведених зі складу вченої ради.

1.6.2. За результатами виборів вищого колегіального органу КНУТД до складу вченої ради вводяться виборні представники з числа працівників університету замість виборних представників, виведених зі складу вченої ради, відповідно до цього положення.

1.7. Вчена рада може делегувати частину своїх повноважень вченим радам факультетів, відповідно до статуту університету. Склад відповідних вчених рад формується на засадах, визначених частинами третьою і четвертою статті 36 Закону України «Про вищу освіту».

1.8. У своїй діяльності вчена рада керується Конституцією та законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, нормативним документам Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, наказами і розпорядженнями ректора університету, Статутом КНУТД та цим Положенням.

## **2. Основні завдання Вченої ради**

2.1. Визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової, та міжнародної діяльності університету.

2.2. Розробляє і подає вищому колегіальному органу громадського самоврядування проєкт статуту університету, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього.

2.3. Визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

2.4. Оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів.

### **3. Функції Вченої ради**

- 3.1. Ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт університету.
- 3.2. Ухвалює рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах.
- 3.3. Ухвалює за поданням ректора рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів.
- 3.4. Обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади завідувачів кафедр.
- 3.5. Затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності.
- 3.6. Ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях.
- 3.7. Затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, у тому числі спільних і подвійних дипломів.
- 3.8. Ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності.
- 3.9. Присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки.
- 3.10. Приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання.
- 3.11. Розглядає інші питання діяльності університету відповідно до його статуту.

### **4. Організація роботи Вченої ради**

- 4.1. Робота вченої ради проводиться за річним планом, який розглядається та погоджується на першому засіданні вченої ради на початку навчального року.
- 4.2. План роботи вченої ради готує учений секретар на основі пропозицій структурних підрозділів, поданих не пізніше ніж за 20 днів до початку навчального року.
- 4.3. Зміни до затвердженого плану роботи вносяться за рішенням голови вченої ради за поданням керівників структурних підрозділів Університету з відома ректора та проректорів, за якими закріплено відповідні підрозділи.
- 4.4. Засідання вченої ради проводиться згідно плану, не менше одного разу на місяць. Для вирішення невідкладних питань з ініціативи голови вченої ради може проводитися її позачергове засідання. В канікулярний період засідання вченої ради не проводяться.
- 4.5. Засідання вченої ради можуть проводитись як у звичайному форматі в приміщеннях Університету, так і в форматі виїзних засідань на базі інших установ, організацій, відокремлених структурних підрозділів Університету, в інших локаціях або в змішаному (дистанційному) форматі в умовах воєнного стану.

Рішення про проведення виїзного засідання або засідання в змішаному (дистанційному) форматі приймається головою вченої ради. Всі рішення вченої ради, прийняті на виїзному засіданні або у змішаному (дистанційному) форматі, мають таку ж юридичну силу, як і рішення, прийняті на звичайних засіданнях.

4.6. Засідання вченої ради є відкритими для всіх працівників та осіб, що здобувають освіту в КНУТД. За поданням голови вченої ради та за погодженням вченої ради можуть скликатися закриті засідання. Брати участь в закритих засіданнях мають право виключно члени вченої ради.

4.7. Підготовка засідань вченої ради покладається на ученого секретаря університету. Всі документи, які потребують розгляду та затвердження (схвалення) вченою радою університету, повинні бути підготовлені згідно з нормативно-правовими актами щодо їхньої підготовки і подані ученому секретарю вченої ради не пізніше як за 5 (п'ять) днів до дати засідання вченої ради.

4.8. Учений секретар контролює своєчасність подання документів на розгляд вченої ради та перевіряє правильність їх оформлення. Учений секретар має право не приймати документи на розгляд вченої ради без узгодження та дозволу голови вченої ради. Відповідальність за своєчасну та якісну підготовку документів до засідань вченої ради покладається на керівників структурних підрозділів Університету.

4.9. У разі порушення встановленого порядку підготовки документів до розгляду на засіданні вченої ради Університету учений секретар доповідає голові вченої ради, який вирішує, чи буде це питання розглядатися на засіданні, чи буде знято з порядку денного.

4.10. Рішеннями вченої ради є ухвали, резолюції, звернення, заяви, а також інші рішення, що заносяться до протоколу засідань вченої ради, який веде учений секретар.

4.11. Доопрацювання рішень вченої ради з урахуванням зауважень і пропозицій членів вченої ради, за потреби, здійснюють відповідні структурні підрозділи, в 5 (п'яти) денний строк після проведення засідання вченої ради, якщо вченою радою не встановлено інші строки.

4.12. Особи, які не працюють та не здобувають освіту в КНУТД, мають право брати участь у засіданнях вченої ради (як відкритих так і закритих), виключно за запрошенням голови вченої ради.

4.13. Засідання вченої ради проводить її голова, а при його відсутності – учений секретар. Засідання вченої ради вважається правомочним, якщо у його роботі взяло участь дві третини її складу (члени вченої ради з правом вирішального голосу).

4.14. Для підготовки питань, винесених на розгляд вченої ради, можуть створюватись комісії із числа керівного та науково-педагогічного складу університету.

4.15. Рішення вченої ради з питань навчальної, наукової, міжнародної, виховної, науково-методичної роботи приймаються відкритим голосуванням більшості членів її складу присутніх на засіданні, які мають право вирішального голосу.

4.16. Рішення вченої ради по висуненню кандидатів на одержання державної премії, стипендій, присвоєння вчених звань професора, доцента,

старшого дослідника, а також при проведенні конкурсів на заміщення посад завідувачів кафедр приймається таємним голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше 3/4 голосів присутніх членів вченої ради, які мають право вирішального голосу.

4.17. Засідання вченої ради оформляється протоколом, який підписується головою та ученим секретарем. Термін зберігання протоколів на умовах архівних документів – 5 років.

4.18. Рішення вченої ради вводяться в дію наказом ректора університету.

4.19. Голова вченої ради організовує контроль виконання прийнятих рішень вченої ради.

### **5. Порядок затвердження та внесення змін до Положення**

5.1. Дане Положення ухвалюється вченою радою Університету і вводиться в дію наказом ректора університету.

5.2. Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.

Учений секретар



Зорина ШАЦЬКА