

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГІЙ ТА
ДИЗАЙНУ**

ПОГОДЖЕНО
на засіданні первинної
профспілкової організації
Київського національного
університету технологій та дизайну
23 червня 2025 року, протокол № 4
Голова ППО КНУТД



Арсеній АРАБУЛІ

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні вченої ради
Київського національного
університету технологій та дизайну
23 червня 2025 року, протокол № 4
Голова вченої ради КНУТД



Іван ГРИЩЕНКО

Введено в дію наказом ректора
Київського національного
університету технологій та дизайну
від 26 червня 2025 № 207

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ СПОСТЕРІГАЧІВ ТА
ПРЕДСТАВНИКІВ ЗАСОБІВ МАСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ НА ВИБОРАХ
РЕКТОРА КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ**

Розроблено організаційним
комітетом з проведення виборів
ректора Київського національного
університету технологій та дизайну
протокол № 2 від 11 червня 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок організації роботи спостерігачів та представників засобів масової інформації на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну (далі – Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», з урахуванням «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту», Положенням про вибори ректора Київського національного університету технологій та дизайну.

1.2. Це Положення визначає умови організації роботи для участі у виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну (далі – Університет) з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів, що проводяться таємним голосуванням.

1.3. Це Положення, а також зміни і доповнення до нього подає організаційний комітет з проведення виборів ректора Університету (далі – Організаційний комітет) за погодженням із профспілковим комітетом первинної профспілкової організації Київського національного університету технологій та дизайну, затверджується на засіданні Вченої ради Університету та вводиться в дію наказом ректора Університету.

2. ПОРЯДОК РЕЄСТРАЦІЇ ТА АКРЕДИТАЦІЇ СПОСТЕРІГАЧІВ

2.1. Під час голосування на дільниці та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата на посаду ректора Університету, а також не більше трьох громадських спостерігачів, акредитованих Організаційним комітетом.

2.2. Повноваження спостерігачів починаються з дня їх акредитації Організаційним комітетом і припиняються після складання протоколу про результати голосування на виборах ректора Університету.

2.3. Спостерігачем від кандидата на посаду ректора Університету може бути будь-яка особа, крім членів Організаційного комітету та виборчої комісії з проведення виборів ректора Університету (далі – Виборча комісія).

2.4. Реєстрація спостерігачів від кандидата на посаду ректора Університету здійснюється Організаційним комітетом на підставі письмового клопотання кандидата на посаду ректора Університету (додаток № 1), яке подається не пізніше ніж за 7 днів до проведення виборів. У заяві зазначають: прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання, місце роботи та посада, а також контактні дані спостерігачів (телефон, електронна пошта). До подання додається заява про згоду цих осіб бути спостерігачами від кандидата на посаду ректора (додаток № 2) та її заява про згоду на збір і обробку персональних даних (додаток № 3).

2.5. Громадська організація, до статутної діяльності якої належать

питання освітньої та наукової діяльності, що зареєстрована у встановленому законодавством порядку, не пізніше, як за 7 днів до дня голосування може звернутися до Організаційного комітету з клопотанням (додаток № 1) про дозвіл мати спостерігача під час виборів ректора Університету.

У клопотанні зазначаються прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання чи адреса реєстрації, місце роботи, посада (заняття), номер контактних телефонів спостерігача від громадської організації. До клопотання додаються заява про згоду цієї особи бути спостерігачами громадської організації (додаток № 2) та її заява про згоду на збір і обробку персональних даних (додаток № 3).

До клопотання, підписаного керівником громадської організації і засвідченого печаткою організації, також додаються копія статуту та актуальна виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

2.6. Організаційний комітет протягом 5 діб розглядає клопотання, що надійшли від кандидатів на посаду ректора Університету та/або громадських організацій та ухвалює рішення про реєстрацію спостерігачів або про відмову в реєстрації спостерігачів.

Зареєстрованим спостерігачам та/або громадської організації не пізніше наступного дня після закінчення строку подання клопотань про реєстрацію спостерігача видається посвідчення згідно з додатком № 4 та №5 до цього Положення.

2.7. Підставою для відмови у реєстрації спостерігача та/або громадської організації може бути лише порушення пунктів 2.3, 2.4 і 2.5 цього Положення.

2.8. Усі рішення Організаційного комітету щодо реєстрації та акредитації спостерігачів та/або громадської організації під час проведення виборів ректора Університету приймаються шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів та заносяться до протоколу.

2.9. Списки зареєстрованих та акредитованих спостерігачів та/або громадської організації Організаційний комітет подає Вибірчій комісії не пізніше, ніж за два дні до виборів ректора.

3. Зареєстровані та акредитовані спостерігачі отримують за рішенням Організаційного комітету посвідчення встановленого зразка (Додаток № 4).

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СПОСТЕРІГАЧІВ

4.1. *Спостерігачі мають право:*

- перебувати у відведеному для спостерігачів місці в приміщенні виборчої дільниці під час таємного голосування, спостерігати за діями членів виборчої комісії, у тому числі під час видачі бюлетенів особам, які беруть участь у виборах ректора, і підрахунку голосів, не заважаючи членам Виборчої

комісії та виборцям фізично;

- здійснювати фото та відео фіксацію процесу голосування з місць, відведених для них Виборчою комісією (при цьому забороняється здійснення фото та відео фіксування та розміщення відеокамер у спосіб, яким можна ідентифікувати конкретне волевиявлення, порушивши таким чином таємницю голосування);

- бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування;

- бути присутніми на засіданнях Виборчої комісії, у тому числі при підрахунку голосів та встановленні підсумків голосування, у день голосування знаходитися в приміщенні виборчої дільниці (не більше двох осіб від одного кандидата на одну виборчу дільницю, а також однієї особи від громадської організації, але не більше трьох осіб від громадських організацій);

- звертатися із заявою чи скаргами до Організаційного комітету чи Виборчої комісії щодо усунення порушень у разі їх виявлення в процесі проведення виборів;

- складати акт про виявлення порушення, що підписується ним та не менше як двома особами, що мають право брати участь у виборах ректора і засвідчують факт порушення процедури виборів, із зазначенням їх прізвищ, імен, по батькові, місця проживання та адреси житла та подавати його до виборчої комісії. Акт має бути складений у день проведення виборів, в момент виявлення порушення, у приміщенні виборчої дільниці;

- вживати необхідних заходів у межах законодавства щодо припинення протиправних дій під час голосування та підрахунку голосів у приміщенні для голосування;

- вимагати проведення повторного підрахунку бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними; отримувати копії протоколів про результати голосування.

4.2. *Спостерігачам забороняється:*

- втручатися у роботу виборчої комісії, чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу або неправомірно заважати членам виборчої комісії здійснювати свої повноваження;

- заповнювати замість особи, яка має право брати участь у виборах ректора університету (у тому числі й на його прохання), бюлетень для голосування, а також надавати зазначеним особам поради чи вказівки з питань, які стосуються голосування;

- бути присутнім при заповненні особою бюлетеня у кабіні для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування;

- вчиняти дії, які носять характер, або мають ознаки агітації за чи проти певного кандидата;

- звертатися до особи, яка бере участь у виборах, з проханням оприлюднити своє волевиявлення.

4.3. Виборча комісія може звернутися з поданням до Організаційного

комітету про дострокове припинення повноважень спостерігача у разі порушення ним цього Положення. Про дострокове припинення повноважень спостерігача Організаційний комітет невідкладно приймає мотивоване рішення більшістю голосів членів Організаційного комітету, присутніх на засіданні.

4.4. Виборча комісія може прийняти мотивоване рішення про позбавлення права спостерігача бути присутнім на своєму засіданні, під час проведення голосування, підрахунку голосів, якщо він протиправно перешкоджає проведенню вказаних дій. Таке рішення приймається більшістю голосів членів Виборчої комісії, присутніх на засіданні.

4.5. Кандидат на посаду ректора Університету або керівник громадської організації не пізніше, ніж за добу до дати проведення виборів має право відкликати запропонованого ним спостерігача, звернувшись з письмовою заявою до Організаційного комітету про припинення його повноважень, та/або подати документи для реєстрації спостерігачем іншої особи у встановленому порядку.

4.6. Спостерігач від кандидата на посаду ректора Університету чи громадської організації має право у будь-який час звернутися до Організаційного комітету із заявою про складання своїх повноважень. На підставі такої заяви Організаційний комітет приймає рішення про скасування акредитації спостерігача. Копія рішення надається кандидату на посаду ректора Університету чи керівнику громадської організації.

5. ПОРЯДОК РЕЄСТРАЦІЇ ТА АКРЕДИТАЦІЇ ЗАСОБІВ МАСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ

5.1. Усі представники засобів масової інформації (далі – ЗМІ), які виявили бажання бути присутніми під час проведення виборів ректора Університету, підлягають акредитації.

5.2. Повноваження представників ЗМІ починаються з дня їх акредитації Організаційним комітетом і припиняються після складання протоколу про результати голосування на виборах ректора Університету.

5.3. Для акредитації на період проведення виборів ректора Університету представники ЗМІ подають до Організаційного комітету заяву, засвідчену печаткою ЗМІ, у якій зазначають: повне найменування ЗМІ, вид ЗМІ, його ідентифікатор у Реєстрі суб'єктів у сфері медіа, поштова та електронна адреси редакція, телефонний номер редакції, головний веб-сайт (за наявності), а також прізвище, ім'я, по батькові, посада, номери контактних телефонів, адреса е-пошти відповідного працівника ЗМІ, акредитація якого запитується, та спосіб фіксації виборчого процесу.

До заяви додаються копії документів, що посвідчують особу та засвідчують її професійну належність. Заява та копії документів повинні бути надані не пізніше, ніж за добу до початку голосування з виборів ректора

Університету.

5.4. Організаційний комітет протягом доби розглядає заяви ЗМІ на акредитацію своїх представників та схвалює рішення про акредитацію або про відмову в акредитації. Акредитованим працівникам ЗМІ не пізніше наступного дня після закінчення строку подачі заяв, видається посвідчення згідно з додатком № 5 і до цього Положення.

5.5. Посвідчення видаються журналістам і технічним працівникам особисто із зазначенням про це в Журналі реєстрації акредитованих представників ЗМІ на виборах ректора Університету (додаток № 6).

5.6. ЗМІ для безперешкодного пронесення до приміщень, в яких відбуваються вибори ректора Університету, апаратури та обладнання, необхідних для організації фото та відео фіксації виборчого процесу, необхідно заздалегідь подати заявку з переліком відповідної техніки.

5.7. Вхід представників ЗМІ до приміщень Університету відбувається за наявності документа, що засвідчує їх особу, відповідно до карток акредитації та списків, завірених головою Організаційного комітету з виборів ректора Університету, згідно з Журналом реєстрації акредитованих представників ЗМІ на виборах ректора Університету.

5.8. Усі рішення Організаційного комітету щодо акредитації ЗМІ під час проведення виборів ректора Університету приймаються шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів та заносяться до протоколу.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ПРЕДСТАВНИКІВ ЗМІ

6.1. Представники ЗМІ мають право:

- перебувати у відведеному для спостерігачів місці в приміщенні виборчої дільниці під час таємного голосування, спостерігати за діями членів виборчої комісії, у тому числі під час видачі бюлетенів особам, які беруть участь у виборах ректора, і підрахунку голосів, не заважаючи членам виборчої комісії та виборцям фізично;
- здійснювати фото, аудіо- та відео фіксацію процесу голосування з місць, відведених для них виборчою комісією (при цьому забороняється здійснення фото та відео фіксування та розміщення відеокамер у спосіб, яким можна ідентифікувати конкретне волевиявлення, порушивши таким чином таємницю голосування);
- бути присутніми на засіданнях виборчої комісії, у тому числі при підрахунку голосів та встановленні підсумків голосування.

6.2. *Представникам ЗМІ забороняється:*

- втручатися у роботу виборчої комісії, чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу або неправомірно заважати членам виборчої комісії здійснювати свої повноваження;
- заповнювати замість особи, яка має право брати участь у виборах

ректора Університету (у тому числі й на її прохання), бюлетень для голосування, а також надавати зазначеним особам поради чи вказівки з питань, які стосуються голосування;

- бути присутнім або вести фото- відео зйомку при заповненні особою бюлетеня у кабіні для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування;

- вчиняти дії, які носять характер, або мають ознаки агітації за чи проти певного кандидата;

- звертатися до особи, яка бере участь у виборах, з проханням оприлюднити своє волевиявлення.

6.3. Організаційний комітет своїм мотивованим рішенням може достроково припинити діяльність представника ЗМІ у разі порушення ним цього Положення.

6.4. У разі порушення представником ЗМІ вимог пункту 5.2 цього Положення виборча комісія робить йому попередження. У випадку повторного або грубого порушення вимог пункту 5.2 цього Положення виборча комісія може позбавити його права бути присутнім на виборчій дільниці під час проведення виборів, на своєму засіданні або під час підрахунку бюлетенів. Таке рішення приймається не менше ніж половиною голосів членів виборчої комісії, присутніх на засіданні комісії (відкритим голосуванням).

Голова організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Київського національного університету
технологій та дизайну



Віктор ЛІЩУК

Форма клопотання про реєстрацію
офіційних спостерігачів

Голові організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Київського національного
університету технологій та
дизайну

Прізвище, ім'я, по батькові
кандидата на посаду ректора чи
керівника громадської
організації

адреса проживання чи розміщення ГО

контактний тел. _____

КЛОПОТАННЯ про реєстрацію офіційних спостерігачів

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та Положення про організаційний комітет з проведення виборів ректора Київського національного університету технологій та дизайну, прошу зареєструвати офіційними спостерігачами на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну 22 жовтня 2025 року від

(прізвище, ім'я, по батькові кандидата на посаду ректора)

N. з/п	Прізвище, ім'я, по батькові офіційних спостерігачів	Число, місяць, рік народження	Адреса проживання (чи розміщення ГО)	Контактний телефон
1.				
2.				
3.				

До заяви додаються:

- 1) заяви осіб про згоду бути офіційними спостерігачами від
Прізвище Ім'я По батькові кандидата на посаду ректора
- 2) ксерокопій першої та другої сторінок паспорта громадянина України
для осіб, що претендують бути офіційними спостерігачами.

Кандидат на посаду ректора

або

Керівник ГО

М.П.

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Заява особи про реєстрацію офіційним
спостерігачем

Голові організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Київського національного
університету технологій та
дизайну

Прізвище, ім'я, по батькові
місце роботи (організація) та посада
адреса проживання
контактний тел. _____

ЗАЯВА

Я, _____ даю згоду бути
офіційним спостерігачем від _____

прізвище, ім'я, по батькові кандидата на посаду ректора / назва громадської організації'

на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну
22 жовтня 2025 р.

Ксерокопії першої та другої сторінок паспорта громадянина України на __ арк.
додаю.

(дата)

(підпис)

Форма заяви особи про згоду на збір та
обробку персональних данихЗГОДА
на збір та обробку персональних даних

у _____

(прізвище, ім'я, по батькові особи)

(народився « _____ » _____ року, паспорт серія _____ №

відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», шляхом підписання свого тексту, даю згоду Київському національному університету технологій та дизайну на обробку моїх персональних даних: прізвище, ім'я, по батькові, адреса проживання, місце роботи, посада, номер телефону, серія та номер паспорта, громадянство з метою отримання акредитації офіційного спостерігача на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну 22 жовтня 2025 року.

Мої персональні дані, на обробку яких я даю цю згоду, можуть бути передані третім особам тільки у випадках, передбачених законодавством України.

(дата)_____
(підпис)

Особу та підпис _____ перевірено.

(прізвище, ім'я, по батькові особи)

Відповідальна особа _____

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Бланк посвідчення офіційного
спостерігача на виборах ректора
Київського національного
університету технологій та дизайну

ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ З ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ РЕКТОРА
Київського національного університету технологій та дизайну

ПОСВІДЧЕННЯ № _____

(прізвище, ім'я, по батькові кому видано посвідчення)

є офіційним спостерігачем від

прізвище, ім'я, по-батькові кандидата на посаду ректора / назва громадської організації"

на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну 22 жовтня 2025 року.

Дійсне при пред'явленні документа, що посвідчує особу (*паспорт громадянина України, посвідчення водія, або інший документ, що посвідчує особу згідно ст. 13 Закону України № 5492-VI Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус*).

Голова організаційного
комітету з проведення виборів
ректора Київського
національного університету
технологій та дизайну

М.П.

Бланк посвідчення про акредитацію
представника ЗМІ на виборах ректора
Київського національного університету
технологій та дизайну

ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ З ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ РЕКТОРА
Київського національного університету технологій та дизайну

ПОСВІДЧЕННЯ № _____

власне ім'я та прізвище, кому видано посвідчення

є акредитованим представником

назва ЗМІ

на виборах ректора Київського національного університету технологій та
дизайну 22 жовтня 2025 року.

Дійсне при пред'явленні документа, що посвідчує особу (*паспорт громадянина України, посвідчення водія, або інший документ, що посвідчує особу згідно ст. 13 Закону України № 5492-VI Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус*).

Голова організаційного комітету з
проведення виборів ректора
Київського національного
університету технологій та дизайну

М.П. _____

Форма журналу реєстрації акредитованих
представників ЗМІ

ЖУРНАЛ
реєстрації акредитованих представників
ЗМІ на виборах ректора Київського
національного університету технологій та
дизайну

№ з/п	Назва ЗМІ	Власне ім'я прізвище працівника	Номер посвідчення	Дата видачі
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

* Сторінки журналу засвідчуються підписом голови Організаційного комітету