

ПОРЯДОК
ведення реєстру внесків на благодійну діяльність Київського
національного університету технологій та дизайну

Цей порядок розроблено на виконання вимог п. 7 підрозділу 3 розділу 3 Антикорупційної програми Київського національного університету технологій та дизайну.

1. У разі здійснення Київським національним університетом технологій та дизайну (далі – університет) благодійних внесків відповідна інформація зазначається у реєстрі внесків на благодійну діяльність Київського національного університету технологій та дизайну.

Форма реєстру внесків на благодійну діяльність встановлюється у відповідності до Додатку 1 до цього порядку.

2. Реєстр благодійних внесків веде уповноважений університету з питань запобігання та протидії корупції.

3. Бухгалтерія університету у день надходження розпорядження про здійснення внеску на благодійну діяльність надає уповноважено з питань запобігання та протидії корупції інформацію щодо:

- отримувача благодійного внеску (в т.ч. П.І.Б./найменування, ідентифікаційний номер/номер картки платника податків, реквізити оплати, реквізити договору (за наявності);
- суми благодійного внеску;
- дати сплати благодійного внеску;
- цільового призначення благодійного внеску.

4. Рішення щодо здійснення благодійних внесків приймається виключно Ректором університету.

5. Реєстр благодійних внесків ведеться у електронній формі, формується у паперовій формі на кожен рік та підлягає зберіганню протягом п'яти років з моменту завершення календарного року.

