

**ПЛАН ЗАХОДІВ
ПО ЗАПОБІГАННЮ ТА ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ
У КИЇВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ
НА 2023 РІК**

№ з/п	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальні особи за виконання
1	Надавати консультації з питань отримання сертифікату ЕЦП, інформування щодо необхідності заповнення електронної декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2022 рік.	до 1 квітня 2023 року, при звільненні/призначенні на відповідну посаду	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
2	Перевірка факту подання декларацій суб'єктами декларування та повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» порядку.	до встановленого законом терміну	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
3	Здійснювати контроль за додержанням працівниками та здобувачами освіти Університету законодавства у сфері запобігання корупції відповідно до Антикорупційної програми Університету.	постійно протягом року	проректори за розподілом функціональних обов'язків, декани факультетів, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
4	Здійснювати контроль (в т.ч. фінансовий) за цільовим використанням бюджетних коштів, збереження майна, достовірністю ведення бухгалтерського обліку.	постійно протягом року	головний бухгалтер, ректор, проректори за розподілом функціональних обов'язків, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), посадові особи, задіяні у процедурах закупівель, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
5	Здійснювати закупівлю товарів, робіт та послуг за рахунок державних коштів шляхом проведення процедур закупівель, визначених законодавством України, з метою запобігання можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням.	постійно під час здійснення закупівель протягом року	головний бухгалтер, проректори за розподілом функціональних обов'язків, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), уповноважена особа з публічних закупівель, посадові особи, задіяні у процедурах закупівель

6	Забезпечувати доступ працівникам та здобувачам освіти до інформації з питань запобігання та виявлення корупції, розміщеної на офіційному веб-сайті Університету у розділі «Запобігання та протидія корупції».	протягом року	проректор з цифрової трансформації
7	Надавати методичну та консультаційну допомогу з питань дотримання законодавства щодо запобігання корупції.	протягом року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
8	Проводити анонімне опитування серед студентів та аспірантів з метою дослідження їх обізнаності положень антикорупційного законодавства та виявлення можливих фактів вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень в Університеті.	1 раз на рік	декани факультетів, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), голова студентського парламенту, голова первинної профспілкової організації студентів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
9	Ознайомлювати науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників Університету з правовими та організаційними засадами функціонування системи запобігання корупції в Україні шляхом поширення Пам'ятки про ключові положення антикорупційного законодавства.	1 раз на рік	декани факультетів, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), начальник відділу кадрів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
10	Доводити до відома ректора, проректорів, деканів факультетів, керівників структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених) та інших працівників Університету інформацію, що містить ключові аспекти у сфері протидії корупції, що стосуються діяльності Університету.	протягом року	завідувач канцелярії, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
11	Забезпечити функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень антикорупційного законодавства.	протягом року	проректор з цифрової трансформації, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
12	Здійснювати попередню перевірку отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень закону, у встановленому Законом України «Про запобігання корупції» порядку.	при надходженні повідомлення	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
13	Застосовувати заходи щодо усунення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційних	при надходженні постанови суду, подання або	комісія з проведення службового розслідування, створена ректором

	або пов'язаних з корупцією правопорушень, у разі отримання постанови суду, подання або припису спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції, за рішенням ректора Університету, відповідно до законодавства України.	припису, за рішенням ректора	Університету, начальник відділу кадрів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
14	При прийомі на роботу ознайомлювати під особистий підпис працівників про необхідність обов'язкового дотримання антикорупційного законодавства України, Антикорупційної програми, яка діє в Університеті, та недопустимість вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.	протягом року	начальник відділу кадрів
15	Здійснення перевірки кандидатів на посади, що вразливі до корупційних ризиків.	постійно при призначенні/переведенні на відповідну посаду	начальник відділу кадрів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
16	Вживати заходи з виявлення конфлікту інтересів в структурних підрозділах і в колективі Університету та сприяти його врегулюванню.	протягом року	начальник відділу кадрів, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
17	Брати участь у семінарах, лекціях, онлайн-курсах та інших заходах, програма яких містить ключові положення антикорупційного законодавства України.	за графіком організаторів при надходженні пропозиції	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, декани факультетів, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), начальник відділу кадрів
18	Провести оцінку корупційних ризиків у діяльності Університету відповідно до Антикорупційної програми.	протягом року	комісія з оцінки корупційних ризиків, створена ректором Університету
19	Проводити візування проєктів документів, що створюються в Університеті, з основної діяльності, адміністративно-господарських та кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів на предмет оцінки наявності корупційних ризиків.	протягом року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
20	Забезпечити ведення обліку працівників Університету, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень (за наявності).	протягом року	начальник відділу кадрів, керівники відокремлених структурних підрозділів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

21	Додавати положення/розділ «Антикорупційне застереження» до проєктів господарських договорів, які укладаються з контрагентами, контрактів з науково-педагогічними працівниками.	постійно при укладенні договорів/контрактів	начальник відділу договірної роботи та державних закупівель, начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
22	Здійснювати моніторинг і перевірку ділових партнерів (контрагентів) на предмет оцінки наявності корупційних ризиків під час реалізації договірних відносин з діловими партнерами.	постійно	начальник відділу договірної роботи та державних закупівель, начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
23	Здійснювати контроль за дотриманням антикорупційного законодавства і Антикорупційної програми під час реалізації вступної кампанії до Університету у поточному році.	протягом всього періоду здійснення вступної кампанії у поточному році	ректор, проректори за розподілом функціональних обов'язків, декани факультетів, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), приймальна комісія, затверджена ректором Університету, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
24	Забезпечити підготовку проєкту Плану заходів для запобігання та протидії корупції у діяльності Університету на 2024 рік.	до 30.12.2023	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
25	Надати звіт про виконання Плану заходів для запобігання та протидії корупції у діяльності Університету за 2023 рік.	до 31.01.2024	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

Проект плану заходів вносить:

Провідний юрисконсульт,
уповноважений з питань
запобігання та виявлення корупції

Ірина ПОЛАТ