

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ

ПОГОДЖЕНО

на засіданні Первинної
профспілкової організації
Київського національного
університету технологій та дизайну

02 квітня 2026 року, протокол № 9

Голова ППО КНУТД

Арсеній АРАБУЛІ



ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради
Київського національного
університету технологій та дизайну

09 квітня 2026 року, протокол № 8

Голова Вченої ради КНУТД

[Handwritten signature]



Введено в дію наказом в.о. ректора
Київського національного
університету технологій та дизайну
від 09 квітня 2026 року № 121

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ
З ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ РЕКТОРА
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ

Розроблено організаційним
комітетом з проведення виборів
ректора Київського національного
університету технологій та дизайну
протокол № 2 від 31 03 2026 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про організаційний комітет з проведення виборів ректора Київського національного університету технологій та дизайну (далі – Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Київського національного університету технологій та дизайну (далі – Університет), Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» (далі – Методичні рекомендації), Положення про порядок проведення виборів ректора Київського національного університету технологій та дизайну та визначає завдання, повноваження, функції та порядок діяльності Організаційного комітету з проведення виборів ректора Київського національного університету технологій та дизайну (далі – Організаційний комітет).

1.2. Організаційний комітет у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», іншими законами та підзаконними нормативними актами з урахуванням Методичних рекомендацій, Статутом Університету, Положенням про вибори ректора Університету та цим Положенням.

1.3. Метою діяльності Організаційного комітету є забезпечення організації підготовки та проведення виборів ректора Університету на принципах законності, демократичності, гласності, відкритості і прозорості, таємного та вільного волевиявлення, добровільності участі у виборах, забезпечення рівності прав учасників виборів.

1.4. Це Положення, а також зміни і доповнення до нього, подаються Організаційним комітетом, затверджуються Вченою радою Університету за погодженням з первинною профспілковою організацією Університету і вводяться в дію наказами керівника Університету.

2. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

2.1. Організаційний комітет формується із числа наукових, науково – педагогічних, педагогічних та інших працівників, студентів Університету. Загальна чисельність членів Організаційного комітету становить не менше 17 осіб. Персональний склад членів Організаційного комітету затверджується наказом ректора Університету.

Кандидат на посаду ректора Університету не може бути членом Організаційного комітету. Одна і та сама особа не може бути одночасно членом Організаційного комітету і Виборчої комісії.

2.2. Особи, які є членами Організаційного комітету, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень можуть звільнитися від основної роботи в Університеті із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов колективного договору.

2.3. Організаційний комітет набуває своїх повноважень з моменту видання наказу ректора Університету «Про організацію та проведення виборів ректора Київського національного університету технологій та дизайну». Повноваження членів Організаційного комітету припиняються після завершення процедури проведення виборів ректора Університету та призначення його на посаду у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

2.4. На першому засіданні Організаційний комітет обирає зі свого складу голову, заступника та секретаря.

2.5. Дострокове припинення повноважень членів Організаційного комітету здійснюється наказом по Університету у наступних випадках:

- звільнення члена Організаційного комітету від обов'язків за власним бажанням у зв'язку з поданою ним заявою;
- звільнення з роботи або відрахування зі складу студентів, аспірантів чи докторантів;
- смерті;
- оголошення недовіри не менше, ніж двома третинами складу Організаційного комітету визначеного відповідним наказом (наказами) по Університету.

У випадку дострокового припинення повноважень членів Організаційного комітету на місце вибулого (вибулих) до складу Організаційного комітету наказом по Університету може бути введена відповідна кількість осіб, які відповідають вимогам п. 2.1. цього Положення з дотриманням вимоги щодо мінімальної кількості Організаційного комітету.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

3.1. Основною формою роботи Організаційного комітету є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова Організаційного комітету.

3.2. Члени Організаційного комітету зобов'язані брати участь у його засіданнях. Делегування членами Організаційного комітету своїх повноважень іншим особам забороняється.

3.3. Засідання Організаційного комітету є правомочним за наявності кворуму — 2/3 від загальної кількості його членів.

3.4 Засідання проводить голова Організаційного комітету або за його дорученням заступник голови.

3.5. Рішення Організаційного комітету ухвалюються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують голова та секретар Організаційного комітету. У випадку рівного розподілу голосів приймається рішення, за яке проголосував голова Організаційного комітету.

3.6. Протоколи засідань Організаційного комітету оформлюються і оприлюднюються на веб-сайті Університету.

3.7. Організацію роботи Організаційного комітету, розподіл функціональних обов'язків між її членами та контроль за їх виконанням здійснює голова Організаційного комітету.

3.8. Організаційно-технічне забезпечення засідань Організаційного комітету, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар Організаційного комітету.

4. ЗАВДАННЯ, ФУНКЦІ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

4.1. Основним завданням Організаційного комітету є підготовка та забезпечення проведення виборів ректора Університету з дотриманням принципів: гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності, забезпечення рівності прав учасників виборів та прозорості виборів ректора Університету.

4.2. Організаційний комітет на етапі підготовки виборів ректора Університету:

4.2.1. Визначає і доводить квоти представництва штатних працівників Університету та відокремлених підрозділів (що не належать до наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників) та студентів для організації прямих таємних виборів для обрання їхніх представників для участі у виборах ректора Університету у відповідності до частини третьої статті 42 Закону України «Про вищу освіту».

4.2.2. Формує та передає Виборчій комісії з проведення виборів ректора Київського національного університету технологій та дизайну (далі — Виборча комісія) не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів ректора Університету списки осіб, які мають право брати участь у виборах.

4.2.3. Організаційний комітет розробляє і в установленому порядку подає на розгляд Вченій раді Університету для затвердження проєкти:

- Положення про порядок проведення виборів ректора Київського національного університету технологій та дизайну.
- Положення про організаційний комітет з проведення виборів ректора Київського національного університету технологій та дизайну.
- Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Київського національного університету технологій та дизайну.
- Положення про дільничну виборчу комісію з проведення виборів ректора Київського національного університету технологій та дизайну України.
- Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну.

– Положення про порядок обрання виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну.

– Положення про порядок організації роботи спостерігачів на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну.

– Положення про порядок подання та розгляду скарг під час проведення виборів ректора Київського національного університету технологій та дизайну.

– Положення про акредитацію та порядок роботи представників засобів масової інформації на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну.

4.2.4. Оперативно доводить до відома Виборчої комісії та дільничних виборчих комісій інформацію про надходження письмових заяв від кандидатів на посаду ректора Університету щодо зняття своєї кандидатури з виборів для врахування при виготовленні бюлетенів для голосування (не пізніше ніж за 24 години до початку виборів, про що кандидат письмово повідомляє Організаційний комітет). Кандидат має право зняти свою кандидатуру шляхом подання письмової заяви до Організаційного комітету не пізніше ніж за 24 години до початку виборів. Така інформація невідкладно доводиться Організаційним комітетом до відома Виборчої комісії (Виборчою комісією — до відома дільничних виборчих комісій) для внесення відповідних змін до бюлетенів для голосування. Організаційний комітет повинен невідкладно надати Міністерству освіти і науки України інформацію про зняття кандидатури.

4.2.5. Проводить реєстрацію спостерігачів відповідно до Положення про порядок організації роботи спостерігачів та представників засобів масової інформації на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну.

4.2.6. Готує графік зустрічей кандидатів на посаду ректора Університету з виборцями.

4.2.7. Забезпечує разом з керівниками відповідних структурних підрозділів Університету та відокремлених підрозділів Університету проведення таємних виборів осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Університету, з категорій штатних працівників, які не належать до наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, і передає Виборчій комісії не пізніше ніж за сім календарних днів список осіб, які братимуть участь у виборах ректора Університету, відповідно до встановленої квоти.

4.2.8. Контролює забезпечення Виборчої комісії прозорими скриньками для голосування, сейфом (металевою шафою), обладнує кабінки для голосування та місця роботи членів Виборчої комісії. Контролює забезпечення прозорими скриньками для голосування, сейфом (металевою шафою), обладнання кабінок та місць роботи членів дільничних виборчих комісій.

4.2.9. Контролює розміщення виборчих програм кандидатів на посаду ректора Університету на веб-сайті Університету Виборчою комісією та

дільничними виборчими комісіями відокремлених підрозділів на веб-сайтах відокремлених підрозділів не раніше дати отримання офіційного листа Міністерства освіти і науки України із переліком кандидатів.

4.2.10. У разі виявлення агітаційних заходів (проведення зустрічей з працівниками та студентами Університету, розповсюдження друкованих або електронних агітаційних матеріалів), що можуть у той чи інший спосіб здійснюватись претендентами на посаду ректора Університету за свої або інші кандидатури, або іншими особами за одного з претендентів на посаду ректора Університету, в період часу, коли вони не набули статусу кандидатів на посаду ректора Університету, Організаційний комітет зобов'язаний письмово інформувати керівника Університету про такі факти порушення норм законодавства України та цього Положення.

4.3. На етапі проведення виборів ректора Університету Організаційний комітет:

4.3.1. Отримує від Виборчої комісії два примірники підсумкового протоколу про результати голосування. Перший примірник передає до Міністерства освіти і науки України. Другий примірник разом з виборчою документацією зберігаються в Університеті протягом п'яти років.

4.3.2. Отримує від Виборчої комісії всі заяви та скарги, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

4.3.3. Оприлюднює результати виборів протягом 24 годин після складання протоколу про результати голосування шляхом розміщення у друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих у приміщеннях Університету, а також на офіційному веб-сайті Університету, контролює розміщення цієї інформації на веб-сайтах відокремлених підрозділів.

4.3.4 Якщо у виборах брали участь декілька кандидатів на посаду ректора Університету і жоден з них не набрав більше 50 відсотків голосів виборців, Організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться на сьомий календарний день після проведення першого туру. У разі, коли дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у наступний після святкового (неробочого) дня робочий день. До бюлетенів для голосування у другому турі виборів включаються дві особи (кандидатури) на посаду ректора Університету, які у першому турі виборів набрали найбільшу кількість голосів.

У разі, коли за результатами першого туру виборів на другому місці (за кількістю набраних голосів) опинилися дві і більше особи (кандидатури) з однаковою кількістю голосів, між ними проводиться міжтурове голосування для відбору особи (кандидатури), яка братиме участь у другому турі виборів. Порядок проведення міжтурового голосування визначається Організаційним комітетом.

4.3.5. Переможцем виборів вважаються особа (кандидатура), яка набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, а в разі

проведення другого туру — більше 50 відсотків голосів осіб, які взяли участь у голосуванні.

4.3.6. Другий тур виборів проводиться з 09 до 15 години за процедурою, визначеною цим Положенням. Організаційний комітет, Виборча комісія, дільничні виборчі комісії працюють у тому самому складі, мають ті самі завдання, функції та повноваження.

4.4. Вибори вважаються такими, що не відбулися, у разі, коли:

— участь у виборах взяли менш як 50 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах;

— у першому турі виборів брала участь одна особа (кандидатура) і вона не набрала більше 50 відсотків в голосів виборців, які мають право брати участь у виборах;

— у другому турі виборів жодна з двох осіб (кандидатур) не набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які взяли участь у голосуванні.

Таке рішення ухвалюється на засіданні Виборчої комісії, протоколюються і оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету.

4.5. У разі прийняття Організаційним комітетом рішення про визнання виборів такими, що не відбулися, Міністерство освіти і науки України після одержання такого рішення протягом тижня з дня встановлення результатів виборів оголошує проведення нового конкурсу.

Голова організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Київського національного університету
технологій та дизайну



Володимир СТАЦЕНКО