

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГІЙ ТА
ДИЗАЙНУ

ПОГОДЖЕНО
на засіданні Первинної
профспілкової організації
Київського національного
університету технологій та дизайну
09.04.2026 року, протокол № 9
Голова ІЦО КНУТД
Арсеній АРАБУЛІ



ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні Вченої ради
Київського національного
університету технологій та дизайну
09.04.2026 року, протокол № 8
Голова Вченої ради КНУТД



Введено в дію наказом в. о. ректора
Київського національного
університету технологій та дизайну
від 09.04 2026 року № 122

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ СПОСТЕРІГАЧІВ НА
ВИБОРАХ РЕКТОРА КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ**

Розроблено організаційним
комітетом з проведення виборів
ректора Київського національного
університету технологій та дизайну
протокол № 2 від 31.03 2026 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок організації роботи спостерігачів на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну (далі – Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», з урахуванням «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту», Положенням про вибори ректора Київського національного університету технологій та дизайну.

1.2. Це Положення визначає умови організації роботи спостерегачів для участі у виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну (далі – Університет) з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів, що проводяться таємним голосуванням.

1.3. Це Положення, а також зміни і доповнення до нього подає організаційний комітет з проведення виборів ректора Університету (далі – Організаційний комітет) за погодженням із профспілковим комітетом первинної профспілкової організації Київського національного університету технологій та дизайну, затверджується на засіданні Вченої ради Університету та вводиться в дію наказом керівника Університету.

1.4. Під час голосування на дільниці та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата на посаду ректора Університету, а також не більше трьох громадських спостерігачів, акредитованих Організаційним комітетом.

1.5. Повноваження спостерігачів починаються з дня їх реєстрації (акредитації) Організаційним комітетом і припиняються після складання протоколу про результати голосування на виборах ректора Університету.

1.6. Спостерігачем від кандидата на посаду ректора Університету може бути будь-яка особа, крім членів Організаційного комітету та виборчої комісії з проведення виборів ректора Університету (далі – Виборча комісія).

1.7. Реєстрація спостерігачів від кандидата на посаду ректора Університету здійснюється Організаційним комітетом на підставі письмового клопотання кандидата на посаду ректора Університету (додаток № 2), яке подається не пізніше, ніж за 7 днів до проведення виборів. У заяві зазначають: прізвище, ім'я, по батькові, дату народження, місце фактичного проживання, місце роботи та посаду, а також контактні дані спостерігачів (телефон, електронна пошта). До подання додається заява про згоду цих осіб бути спостерігачами від кандидата на посаду ректора (додаток № 4).

1.8. Громадська організація, до статутної діяльності якої належать питання освітньої та наукової діяльності, що зареєстрована у встановленому законодавством порядку, не пізніше, як за 7 днів до дня голосування може

звернутися до Організаційного комітету з клопотанням (додаток № 1) про дозвіл мати спостерігача під час виборів ректора Університету. У поданні зазначається прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання чи адреса реєстрації, місце роботи, посада (заняття), номери контактних телефонів спостерігача від громадської організації. До подання додається заява про згоду цієї особи бути спостерігачами громадської організації (додаток № 4). До клопотання, підписаного керівником громадської організації і засвідченого печаткою організації, також додаються копія статуту та актуальна виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

1.9. Організаційний комітет протягом доби розглядає клопотання, що надійшли від кандидатів на посаду ректора Університету та/або громадських організацій, і ухвалює рішення про реєстрацію спостерігачів або про відмову в реєстрації спостерігачів. Зареєстрованим спостерігачам не пізніше наступного дня після закінчення строку подачі клопотань про реєстрацію спостерігача видається посвідчення згідно з додатком № 5 до цього Положення.

1.10. Усі рішення Організаційного комітету щодо реєстрації та акредитації спостерігачів під час проведення виборів ректора Університету приймаються шляхом прямого відкритого голосування більшістю голосів та заносяться до протоколу.

1.11. Списки зареєстрованих та акредитованих спостерігачів Організаційний комітет подає виборчій комісії не пізніше, ніж за три дні до виборів ректора.

2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СПОСТЕРІГАЧІВ

2.1. *Спостерігачі мають право:*

- перебувати у відведеному для спостерігачів місці в приміщенні виборчої дільниці під час таємного голосування, спостерігати за діями членів виборчої комісії, у тому числі під час видачі бюлетенів особам, які беруть участь у виборах ректора, і підрахунку голосів, не заважаючи членам Виборчої комісії та виборцям фізично;

- здійснювати фото та відео фіксацію процесу голосування з місць, відведених для них Виборчою комісією (при цьому забороняється здійснення фото та відео фіксування та розміщення відеокамер у спосіб, яким можна ідентифікувати конкретне волевиявлення, порушивши таким чином таємницю голосування);

- бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування;

- бути присутніми на засіданнях Виборчої комісії, у тому числі при підрахунку голосів та встановленні підсумків голосування, у день голосування знаходитися в приміщенні виборчої дільниці (не більше двох осіб від одного кандидата на одну виборчу дільницю, а також однієї особи від громадської організації, але не більше трьох осіб від громадських організацій);

- звертатися із заявою чи скаргами до Організаційного комітету чи Виборчої комісії щодо усунення порушень у разі їх виявлення в процесі проведення виборів;

- складати акт про виявлення порушення, що підписується ним та не менше як двома особами, що мають право брати участь у виборах ректора і засвідчують факт порушення процедури виборів, із зазначенням їх прізвищ, імен, по батькові, місця проживання та адреси житла та подавати його до виборчої комісії. Акт має бути складений у день проведення виборів, в момент виявлення порушення, у приміщенні виборчої дільниці;

- повідомляти Виборчу комісію про вчинення протиправних дій під час голосування та підрахунку голосів у приміщенні для голосування;

- вимагати проведення повторного підрахунку бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними; отримувати копії протоколів про результати голосування.

2.2. *Спостерігачам забороняється:*

- втручатися у роботу виборчої комісії, чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу або неправомірно заважати членам виборчої комісії здійснювати свої повноваження;

- заповнювати замість особи, яка має право брати участь у виборах ректора університету (у тому числі й на його прохання), бюлетень для голосування, а також надавати зазначеним особам поради чи вказівки з питань, які стосуються голосування;

- бути присутнім при заповненні особою бюлетеня у кабінеті для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування;

- вчиняти дії, які носять характер, або мають ознаки агітації за чи проти певного кандидата;

- звертатися до особи, яка бере участь у виборах, з проханням оприлюднити своє волевиявлення.

2.3. Виборча комісія може звернутися з поданням до Організаційного комітету про дострокове припинення повноважень спостерігача у разі порушення ним цього Положення. Про дострокове припинення повноважень спостерігача Організаційний комітет невідкладно приймає мотивоване рішення більшістю голосів членів Організаційного комітету, присутніх на засіданні.

2.4. Виборча комісія може прийняти мотивоване рішення про позбавлення права спостерігача бути присутнім на своєму засіданні, під час проведення голосування, підрахунку голосів, якщо він протиправно перешкоджає проведенню вказаних дій. Таке рішення приймається більшістю голосів членів Виборчої комісії, присутніх на засіданні.

2.5. Кандидат на посаду ректора Університету або керівник громадської організації не пізніше, ніж за добу до дати проведення виборів має право відкликати запропонованого ним спостерігача, звернувшись з письмовою

заявою до Організаційного комітету про припинення його повноважень, та/або подати документи для реєстрації спостерігачем іншої особи у встановленому порядку.

2.6. Спостерігач від кандидата на посаду ректора Університету чи громадської організації має право у будь-який час звернутися до Організаційного комітету із заявою про складання своїх повноважень. На підставі такої заяви Організаційний комітет приймає рішення про скасування акредитації спостерігача. Копія рішення надається кандидату на посаду ректора Університету чи керівнику громадської організації.

2.7. Для акредитації спостерігачів громадська організація або кандидат на посаду ректора Університету звертаються до організаційного комітету із клопотанням про реєстрацію спостерігачів (Додатки 1,2).

2.8. У клопотанні про реєстрацію спостерігачів зазначаються їх прізвища, імена, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання та адреса реєстрації, місце роботи, посада, номери контактних телефонів.

2.9. Клопотання про реєстрацію спостерігачів підписується керівником громадської організації та засвідчується печаткою організації. До нього додаються витяг або виписка із Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та заяви осіб про згоду бути громадським спостерігачем (Додаток 3).

2.10. До клопотання про реєстрацію спостерігачів від кандидата на посаду ректора Університету додаються заяви осіб про згоду бути спостерігачем від кандидата (Додаток 4).

2.11. Рішення про акредитацію спостерігача ухвалює організаційний комітет у день одержання документів, визначених цим Порядком, на засіданні, в якому беруть участь не менше 2/3 його членів.

2.12. Посвідчення про акредитацію спостерігача (Додаток 5) підписується головою (заступником голови) організаційного комітету та скріплюється печаткою Університету. Посвідчення про акредитацію спостерігача видається безпосередньо особі, зазначеній у клопотанні з відміткою про це в реєстрі видачі посвідчень спостерігачів (Додаток 6).

2.13. У випадку відмови в акредитації організаційний комітет письмово повідомляє громадську організацію або кандидата на посаду ректора Університету із зазначенням причини такого рішення. Підставою для відмови може бути порушення вимог, встановлених пунктами 1.1.4, 1.1.5 цього Порядку.

2.14. Не пізніше 24 годин до початку виборів Організаційний комітет формує узагальнений список акредитованих спостерігачів від громадських організацій і кандидатів на посаду ректора Університету (Додаток 7) та передає його до виборчої комісії з проведення виборів ректора Університету (далі - Виборча комісія), утвореної наказом ректора про організацію виборів.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СПОСТЕРІГАЧІВ, ГРОМАДСЬКИХ СПОСТЕРІГАЧІВ

3.1. Повноваження спостерігачів починаються з моменту їх реєстрації секретарем виборчої комісії із відміткою про це в реєстрі спостерігачів на виборах ректора Університету (Додаток 8).

3.2. Під час голосування та підрахунку голосів на виборчій дільниці мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата та не більше трьох громадських спостерігачів, акредитованих Організаційним комітетом.

3.3. Громадський спостерігач або спостерігач від кандидата має право:

- бути присутнім під час виготовлення бюлетенів для голосування;
- оглядати перед початком голосування разом із членом виборчої комісії усі наявні у приміщенні для голосування кабінки для таємного голосування, скриньки для голосування;
- спостерігати за діями членів виборчої комісії, у тому числі під час видачі бюлетенів особам, які мають право брати участь у виборах ректора Університету (далі – виборці), і підрахунку голосів, при цьому не заважаючи членам виборчої комісії фізично;
- робити фото-, аудіо- та відеозаписи, не порушуючи при цьому таємниці голосування;
- бути присутнім на засіданнях виборчої комісії, у тому числі під час підрахунку голосів та встановленні підсумків голосування;
- звертатися із заявою чи скаргою до організаційного комітету та виборчої комісії щодо усунення порушень у разі їх виявлення;
- складати акт про виявлені порушення, що підписується ним та не менш ніж двома особами, які мають право брати участь у виборах ректора Університету (виборцями), які засвідчують факт цього порушення, із зазначенням їх прізвищ, імен, по-батькові, місця проживання, та подавати його до організаційного комітету;
- отримувати копії протоколів про результати голосування.

3.4. Громадський спостерігач або спостерігач від кандидата не мають права:

- безпідставно втручатися в роботу виборчої комісії, чинити дії, що порушують хід виборчого процесу або неправомірно заважають членам виборчих комісій здійснювати свої повноваження;
- заповнювати бюлетень для голосування замість виборців (у тому числі й на їх прохання);
- бути присутнім при заповненні виборцем бюлетеня у кабінці для таємного голосування, або іншим чином порушувати таємницю голосування;
- робити фото- та відеофіксацію у будь-який спосіб у кабінці для таємного голосування під час заповнення бюлетенів виборцем;

- впливати на виборця, робити заяви на підтримку чи проти будь-якого кандидата, вести передвиборчу агітацію в день тиші та день голосування.

3.5. Для отримання інформації будь-якого характеру, у т.ч. про хід голосування, необхідно звертатися безпосередньо до виборчої комісії, зокрема до її голови або заступника.

4. ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ СПОСТЕРІГАЧІВ, ГРОМАДСЬКИХ СПОСТЕРІГАЧІВ

4.1. Повноваження громадського спостерігача або спостерігача від кандидата припиняються після складання підсумкового протоколу про результати голосування виборчою комісією.

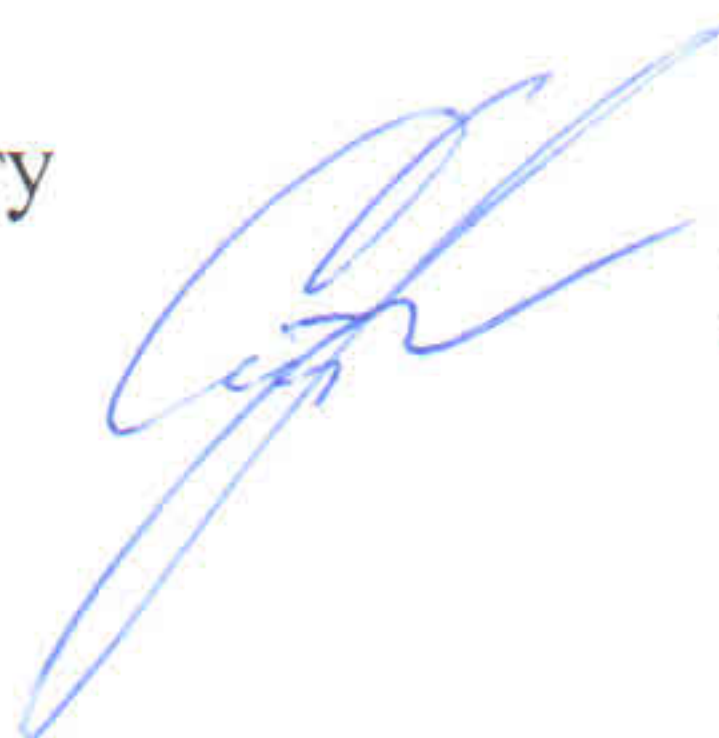
4.2. Виборча комісія може достроково припинити повноваження громадського спостерігача, спостерігача від кандидата у разі порушення ними вимог, встановлених розділом 3 цього Положення, про що робить спостерігачу попередження.

4.3. У випадку повторного або грубого порушення вимог, встановлених розділом 3 цього Положення, виборча комісія може ухвалити рішення про позбавлення права спостерігача бути присутнім на своєму засіданні, під час проведення голосування, підрахунку голосів. Таке рішення ухвалюється не менш ніж 2/3 голосів від складу Виборчої комісії. Про дострокове припинення повноважень спостерігача комісією ухвалюється мотивоване рішення, яке оформляється протоколом.

4.4. Громадська організація або кандидат на посаду ректора Університету мають право відкликати свого спостерігача, звернувшись із письмовою заявою до виборчої комісії про дострокове припинення його повноважень.

4.5. Громадський спостерігач або спостерігач від кандидата мають право у будь-який час звернутись до виборчої комісії із заявою про складання своїх повноважень. На підставі такої заяви виборча комісія приймає рішення про дострокове скасування реєстрації спостерігача, яке оформляється протоколом. Копія протоколу надається керівнику відповідної громадської організації, кандидату на посаду ректора Університету.

Голова організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Київського національного університету
технологій та дизайну



Володимир СТАЦЕНКО

Зразок клопотання про реєстрацію спостерігача від громадської організації

Голові організаційного
комітету з проведення виборів
ректора КНУТД

(власне ім'я та прізвище)

(керівник громадської
організації, адреса громадської
організації, контактний
телефон, електронна адреса)

КЛОПОТАННЯ про реєстрацію громадських спостерігачів

Прошу зареєструвати громадськими спостерігачами від

(назва громадської організації)

на виборах ректора Київського національного університету технологій та
дизайну

« _____ » _____ 202_р. таких осіб:

№ п/п	Прізвище, ім'я по батькові, дата народження	Місце фактичного проживання та адреса реєстрації	Місце роботи, посада	Контактний телефон, електронна адреса
1.				
2.				

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

« » _____ 202_р.

Примітка:

До клопотання додаються:

заяви осіб про згоду бути громадським спостерігачем;

копія витягу або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,

фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Зразок клопотання про реєстрацію спостерігача від кандидата

Голові Організаційного комітету
з проведення виборів ректора
КНУТД

_____ (власне ім'я та прізвище)
(кандидат на посаду ректора,
контактний телефон,
електронна адреса)

КЛОПОТАННЯ
про реєстрацію спостерігачем від кандидата

Прошу зареєструвати громадськими спостерігачами від _____

_____ (ПІБ кандидата на посаду ректора)

на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну

“__” _____ 202_р. таких осіб:

№ п/п	Прізвище, ім'я по батькові, дата народження	Місце фактичного проживання та адреса реєстрації	Місце роботи, посада	Контактний телефон, електронна адреса
1.				
2.				

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

« __ » _____ 202_р.

Примітка:

До клопотання додаються заяви осіб про згоду бути спостерігачем.

Зразок заяви громадського спостерігача (спостерігача від Громадської організації)

Голові організаційного комітету з
проведення виборів ректора КНУТД

(власне ім'я та прізвище)
(громадський спостерігач, контактний
телефон, електронна адреса)

Заява

Я _____
(ПІБ громадського спостерігача)
даю згоду бути громадським спостерігачем від _____

(назва громадської організації)

на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну
«_____» _____ 202_р.

З Порядком організації та акредитації роботи громадських спостерігачів та спостерігачів від кандидата на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну та з вимогами законодавства про захист, обробку та зберігання персональних даних ознайомлений. Даю згоду на обробку моїх персональних даних.

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

« _____ » _____ 202_р.

Зразок заяви громадського спостерігача (спостерігача від кандидата)

Голові організаційного комітету з
проведення виборів ректора КНУТД

(власне ім'я та прізвище)
(спостерігач від кандидата,
контактний телефон, електронна
адреса)

Заява

Я _____
(ПІБ спостерігача від кандидата)

даю згоду бути громадським спостерігачем від

(ПІБ кандидата на посаду ректора)
на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну
« _____ » _____ 202_р.

З Порядком організації та акредитації роботи громадських спостерігачів та спостерігачів від кандидата на виборах ректора Київського національного університету технологій та дизайну та з вимогами законодавства про захист, обробку та зберігання персональних даних ознайомлений. Даю згоду на обробку моїх персональних даних.

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

« » _____ 202_р.

Зразок посвідчення громадського спостерігача
(спостерігача від кандидата)

Організаційний комітет з проведення виборів ректора
Київського національного університету технологій та дизайну

ПОСВІДЧЕННЯ № _____

_____ (прізвище, ім'я, по-батькові)

є спостерігачем від _____
(назва громадської організації/ ПІБ кандидата на посаду ректора

на виборах ректора Київського національного університету технологій та
дизайну " _____ " _202_ р.

Голова організаційного комітету _____ Володимир СТАЦЕНКО
МП _____ підпис

Дійсне з пред'явленням документа, що посвідчує особу

Зразок реєстру видачі посвідчень спостерігачам

РЕЄСТР**видачі посвідчень спостерігачів на виборах ректора
Київського національного університету технологій
та дизайну**

«__»_____202_р.

№	Номер посвідчення, дата видачі	Назва громадської організації /ПІБ кандидата	ПІБ спостерігача	Підпис про отримання
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Зразок реєстру спостерігачів

**УЗАГАЛЬНЕНИЙ СПИСОК
акредитованих спостерігачів
від громадських організацій та кандидатів
на виборах ректора Київського національного університету
технологій та дизайну**

№	ПІБ спостерігача	Назва громадської організації /ПІБ кандидата	Номер та дата посвідчення	Примітка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
...				

РЕЄСТР СПОСТЕРІГАЧІВ
па виборах ректора Київського національного
університету технологій та дизайну

«__»_____202_р.

№	ПІБ спостерігача	Назва громадської організації/ ШБ кандидата	Номер та дата видачі посвідчення	Примітка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
