

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради

д.е.н., проф., академік

І.М. Грищенко

(протокол № 4 від 30 листопада 2016 року)

## ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

Господарсько-правова діяльність

(назва освітньої програми)

Рівень вищої освіти другий  
(назва рівня вищої освіти)

Ступінь вищої освіти магістр  
(назва ступеня вищої освіти)

Галузь знань 08 Право  
(шифр і найменування галузі знань)

Спеціальність 081 Право  
(код і найменування спеціальності)

Київ 2016 рік

1. РОЗРОБЛЕНО: Київський національний університет технологій та дизайну

ПРОЕКТНА ГРУПА:

Гарант освітньо-наукової програми Олійник Анатолій Юхимович, кандидат юридичних наук, професор, професор кафедри господарського права  
(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

09.11.2016  
(дата)

[Signature]  
(підпис)

Члени проектної групи:

Олійник Анатолій Юхимович, кандидат юридичних наук професор, професор кафедри господарського права  
(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

Ятченко Свген Олександрович, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри господарського права  
(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

Кагадій Микола Іванович, кандидат юридичних наук, старший науковий співробітник, завідувач кафедри господарського права  
(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

Гановська Аліна Михайлівна, студентка групи Б11-1-13 факультету підприємства та права КНУТД  
(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

2. Обговорено та рекомендовано на засіданні кафедри господарського права  
(позива назва кафедри)

Протокол від «09» листопада 2016 року № 6

Завідувач кафедри господарського права

[Signature] (підпис)  
[Signature] (підпис та прізвище)

3. Схвалено Вченою радою факультету підприємства та права  
(позива назва факультету)

Протокол від «14» листопада 2016 року № 6

Декан факультету підприємства та права

[Signature] (підпис)  
[Signature] (підпис та прізвище)

4. Введено вперше.

5. Діє тимчасово, до введення стандартів вищої освіти.

# 1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 081 Право

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Київський національний університет технологій та дизайну Кафедра приватного та публічного права
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Рівень вищої освіти – другий (магістерський) Ступінь вищої освіти – магістр Галузь знань – 08 Право Спеціальність – 081 Право Освітня програма – Господарсько-правова діяльність
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Господарсько-правова діяльність
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки
<b>Наявність акредитації</b>	Сертифікат про акредитацію освітньої програми УД №1007733 від 08.01.2019 р.
<b>Цикл/рівень</b>	Національна рамка кваліфікацій України – восьмий рівень
<b>Передумови</b>	Ступінь бакалавра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	До 01.07.2024 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://knutd.edu.ua/ekts/opfpp/">https://knutd.edu.ua/ekts/opfpp/</a>
<b>2 Мета освітньої програми</b>	
Надання юридичної освіти в галузі права із широким доступом до працевлаштування. Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей в галузі права, передбачаючи різні можливості зайнятості та кар'єри, що направлені на здобуття студентом правових знань юридичного напрямку і наукової діяльності.	
<b>3 - Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область, напрям</b>	Програма орієнтована на формування у здобувачів компетентностей щодо набуття глибоких знань, умінь та навичок зі спеціальності. Обов'язкові навчальні модулі – 73%, з них: дисципліни загальної підготовки – 3%, професійної підготовки – 27%, практична підготовка – 17%, вивчення іноземної мови – 3%, дипломне проектування – 23%. Дисципліни вільного вибору студента – 27%.
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма
<b>Основний фокус програми та спеціалізації</b>	Загальна програма: Господарсько-правова діяльність. Акцент робиться на здобутті знань студентом конкурентоспроможності та рентабельності юридичних осіб, розуміння регулювання суспільних господарських відносин з вищезазначених явищ, який передбачає можливість здобуття подальшої освіти та створення мотиваційних чинників щодо кар'єрного зростання у сфері права: професійні та наукові програми. Передбачено поглиблене вивчення функціонування фіскальної служби, бюджетної системи та нормативно-правового забезпечення діяльності юридичних осіб.
<b>Особливості освітньої програми</b>	Програма реалізує підготовку фахівців юридичного профілю з урахуванням особливостей функціонування підприємницької діяльності у сфері господарювання (включаючи легку промисловість та побутове обслуговування).

<b>4 – Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання</b>		
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випусник є придатним для працевлаштування на підприємствах, в організаціях та установах, що функціонують в юридичній галузі. Працевлаштування в державних і недержавних організаціях будь-якої форми власності, де потрібні юридичні знання.	
<b>Подальше навчання</b>	Навчання впродовж життя для вдосконалення професійної, наукової та інших видів діяльності. Можливість продовження підготовки за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти (доктор філософії) за освітньо-науковою програмою.	
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>		
<b>Викладання та навчання</b>	Використовується студентоцентроване та проблемноорієнтоване навчання, навчання через виробничу та науково-дослідну практику та самонавчання. Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості, бінарності – активної безпосередньої участі науково-педагогічного працівника і здобувача вищої освіти. Форми організації освітнього процесу: лекція, семінарське, практичне, лабораторне заняття, практична підготовка, самостійна робота, консультація, розробка фахових проектів (робіт). Практичні заняття проводяться в малих групах, підготовка презентацій з використанням сучасних професійних програмних засобів. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через електронне Модульне середовище освітнього процесу КНУТД.	
<b>Оцінювання</b>	Поточне опитування, модульний тестовий контроль, презентація проектно-дослідних робіт, есе, курсові роботи, звіти з практики, Підсумковий контроль – екзамен/залік або за без сесійною формою (за сумою накопичених протягом вивчення дисципліни балів). Підсумкова атестація – підготовка та захист магістерської дипломної роботи.	
<b>6 – Програмні компетентності</b>		
<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у юридичній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.	
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК1	Здатність до формування соціальних та етичних навиків.
	ЗК2	Здатність налагоджувати комунікації.
	ЗК3	Здатність виконувати роботу в команді, включаючи здатність взаємодії із колегами та виконання обов'язкової роботи в установлені терміни.
	ЗК4	Здатність до навчання впродовж життя, розуміння необхідності удосконалення своїх особистих і професійних якостей.
	ЗК5	Здатність до системного мислення; креативність.
	ЗК6	Здатність адаптуватися до нових ситуацій у професійній діяльності.
	ЗК7	Здатність використовувати набуті знання, розуміти предметну область та професію на практиці, бути відкритим до застосування знань з урахуванням конкретних ситуацій.
<b>Фахові компетентності (ФК)</b>	ФК1	Здатність аналізувати та структурувати правові проблеми.
	ФК2	Здатність до письмової та усної комунікації іноземною мовою.
	ФК3	Здатність до правозастосовної діяльності.

ФК4	Здатність до правозахисної та правоохоронної діяльності.
ФК5	Здатність до експертно-консультаційної діяльності, зокрема до консультування можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.
ФК6	Здатність до науково-дослідницької діяльності.
ФК7	Здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності.
ФК8	Здатність до ведення претензійно-позовної роботи.
ФК9	Здатність визначити наявність проблем, проаналізувати юридичну нормативну базу та вирішити її на належному професійному рівні.
ФК10	Здатність до організаційно-управлінської діяльності.
ФК11	Здатність нести соціальну відповідальність професійної діяльності та етичних зобов'язань з точки зору професійної правової етики.
ФК12	Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

### **7– Програмні результати навчання**

#### **Знання та розуміння:**

ПРН 1	Методології побудови та реалізації правових норм, аналізу правової діяльності, контролю за правильним застосуванням діючого права.
ПРН 2	Загальнонаукових та спеціальних методів дослідження правових явищ і процесів.
ПРН 3	Основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи, правотворчої і нормотворчої діяльності, методів дотримання, реалізації і використання правових норм.
ПРН 4	Знання фахової термінології іноземною мовою; володіння на належному рівні діловою іноземною мовою; знання особливостей мовної організації ділового спілкування; знання основи культури усної та писемної ділової мови.
ПРН 5	Методики збирання та обробки юридичної інформації.
ПРН 6	Розуміння сучасних інформаційних систем доступу до публічної інформації.
ПРН 7	Загально-правових методів моделювання юридичного процесу.
ПРН 8	Наукових засад управління, методів прийняття управлінських рішень, основ національного та міжнародного менеджменту.
ПРН 9	Теорії та практики правового механізму функціонування суб'єктів господарювання, формування та використання їх виробничого і юридичного потенціалу.
ПРН 10	Основних умов договору (правочинів), виявлення недоліків форми договору, складання відповідної структури цивільної та господарської угоди.
ПРН 11	Аналізу міжнародних договорів та інші міжнародних актів; роботи з законодавством і судовою практикою з питань міжнародного права.
ПРН 12	Правничої термінології, аналізу правової бази України та сучасних тенденцій міжнародно-правового регулювання.

#### **Застосування знань та розуміння (уміння):**

ПРН 13	Вести юридичні справи, звітність на підприємствах, установах та організаціях
ПРН 14	Готувати проекти господарських договорів різних видів; аналізувати зміст окремих видів договорів; виокремлювати істотні та звичайні умови договору; застосовувати відповідні правові норми для вирішення конкретних ситуацій у господарській діяльності

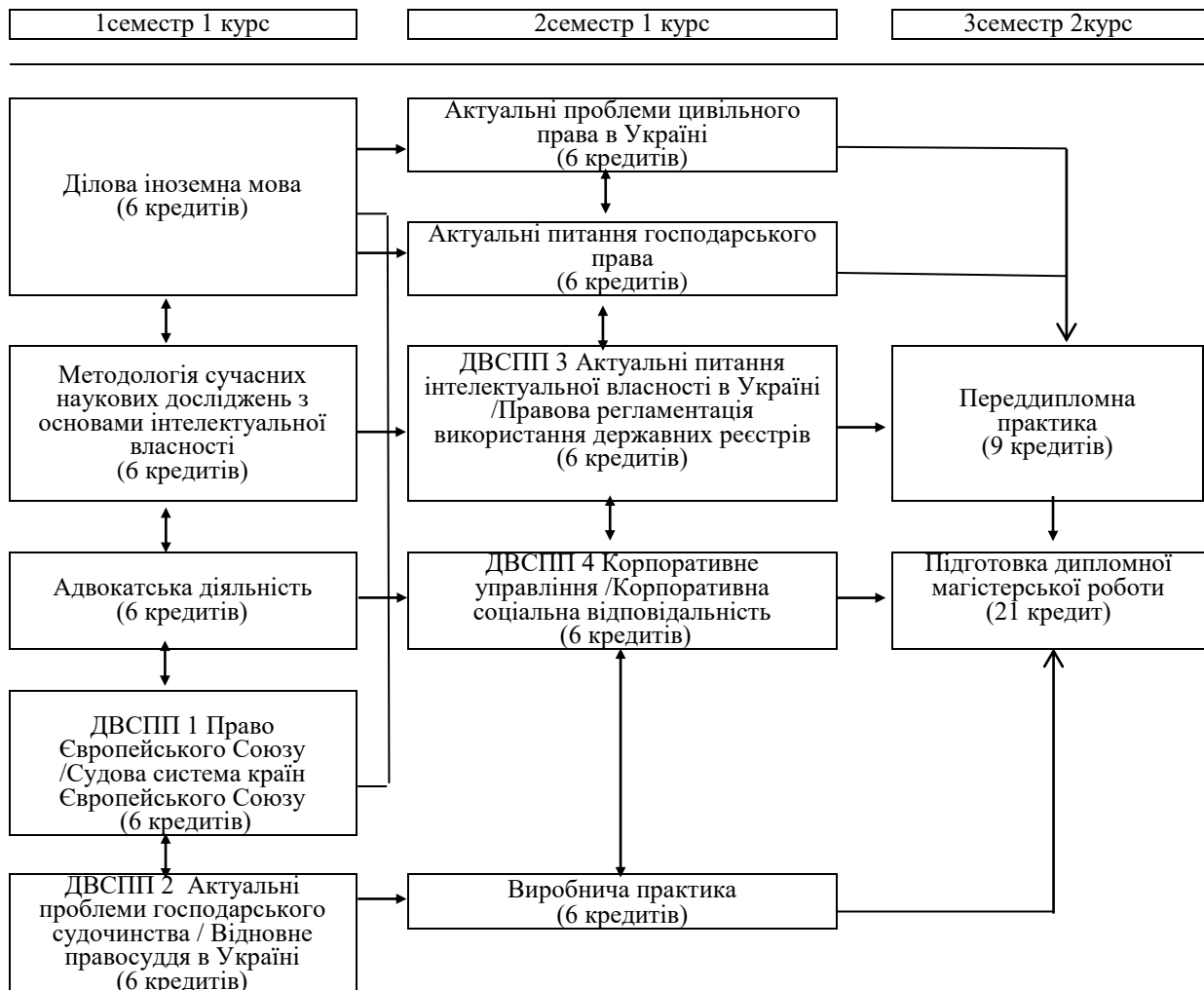
ПРН 15	Формувати та використовувати інтелектуальну власність підприємства, установи, організації, здійснювати контроль щодо охорони прав на об'єкти промислової власності, авторських і суміжних прав
ПРН 16	Організовувати та забезпечувати юридичну роботу на підприємствах та інших організаціях відповідно до отриманої спеціальності
ПРН 17	Інтерпретувати та аналізувати юридичну інформацію для обґрунтування, розробки та прийняття управлінських рішень
<b>Формування суджень:</b>	
ПРН 18	Добре орієнтуватися в галузевих і загальнотеоретичних проблемах правозастосування в аспекті модернізації законодавства.
ПРН 19	Здійснювати правовий контроль в установах і підприємствах державного та недержавного секторів економіки.
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної, творчої та фахової роботи.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Програма повністю забезпечена навчально-методичним комплексом з усіх компонентів освітньої програми, наявність яких представлена у модульному середовищі освітнього процесу Університету. Офіційний веб-сайт <a href="http://knutd.com.ua">http://knutd.com.ua</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньої програми викладені у Модульному середовищі освітнього процесу КНУТД: <a href="http://msnp.knutd.edu.ua">http://msnp.knutd.edu.ua</a> Всі ресурси науково-технічної бібліотеки доступні через сайт. Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Електронний репозитарій наукової бібліотеки КНУТД містить понад 6 тисяч найменувань наукових праць: <a href="http://er.knutd.com.ua">http://er.knutd.com.ua</a>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Передбачає можливість національної кредитної мобільності за освітніми компонентами, що забезпечують набуття загальних або фахових компетентностей.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Програма розвиває перспективи участі та стажування у науково-дослідних проектах та програмах академічної мобільності за кордоном.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Основні навчальні модулі забезпечені навчально-методичним комплексами для іноземних студентів російською мовою.

## 2. Перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1 Перелік компонентів освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Ділова іноземна мова	6	залік
ОК 2	Методологія сучасних наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	6	екзамен
Всього з циклу		12	
Цикл професійної підготовки			
ОК 3	Актуальні проблеми цивільного права в Україні	6	екзамен
ОК 4	Адвокатська діяльність	6	залік
ОК 5	Актуальні питання господарського права	6	екзамен
ОК 6	Підготовка дипломної магістерської роботи	21	екзамен
ОК 7	Практична підготовка	15	залік
Всього з циклу		54	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>66</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
ДВСПП	Дисципліни, що розширюють професійні компетентності	24	залік/екзамен
<b>Загальний обсяг вибіркового компонентів</b>		<b>24</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90</b>	

### 2.2. Структурно-логічна схема підготовки магістра за спеціальністю 081 Право



### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація випускника освітньої програми проводиться у формі захисту магістерської дипломної роботи(проекту).
Документ про вищу освіту	Диплом державного зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр з права.

### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ФК1	ФК2	ФК3	ФК4	ФК5	ФК6	ФК 7	ФК8	ФК9	ФК10	ФК11	ФК12	
ОК1					*				*											
ОК2			*	*				*					*	*						*
ОК3												*				*				
ОК4						*	*				*					*				
ОК5						*	*					*								
ОК6				*			*	*					*							*
ОК7	*	*					*	*												
ВК 1					*				*											
ВК 2									*		*				*					
ВК 3						*				*	*				*					
ВК 4										*	*				*					
ВК 5										*						*				
ВК 6				*		*	*							*						
ВК 7	*	*	*				*												*	
ВК 8	*	*	*																*	

### 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ПРН 18	ПРН 19	
ОК1				*						*										
ОК2	*	*	*		*										*					
ОК3			*						*		*			*				*	*	
ОК4			*				*		*			*	*					*	*	
ОК5			*						*		*									
ОК6					*											*	*	*	*	
ОК7					*			*					*	*		*	*	*	*	*
ВК 1				*						*										
ВК 2				*						*										
ВК 3			*						*		*	*								*
ВК 4	*		*				*					*								*
ВК 5						*								*	*					
ВК 6	*	*				*						*	*							
ВК 7		*						*					*			*	*	*	*	*
ВК 8								*								*	*	*	*	



**6. Каталог дисциплін вільного вибору студента спеціальної професійної підготовки здобувачів освітнього ступеня «магістр» (ДВСПП)**

Шифр блоку дисциплін	№ з/п	Назва дисципліни	Шифр кафедри, яка викладає дисципліну
1	2	3	4
ДВСПП1 ( 1 семестр)	ВК 1	Право Європейського Союзу	ППП
	ВК 2	Судова система країн Європейського Союзу	ППП
ДВСПП 2 ( 1 семестр)	ВК 3	Актуальні проблеми господарського судочинства	ППП
	ВК 4	Відновне правосуддя в Україні	ППП
ДВСПП 3 ( 2 семестр)	ВК 5	Актуальні питання інтелектуальної власності в Україні	ППП
	ВК 6	Правова регламентація використання державних реєстрів	ППП
ДВСПП 4 ( 2 семестр)	ВК 7	Корпоративне управління	ПБ
	ВК 8	Корпоративна соціальна відповідальність	ПБ

