

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Київського національного
університету технологій та дизайну

від 8 лютого 2025 р. протокол № 4



Голова Вченої ради

Іван ГРИЩЕНКО

Внесено в дію наказом ректора

від 8 лютого 2025 р. № 209

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Господарсько-правова діяльність

Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Ступінь вищої освіти	бакалавр
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D8 Право
Освітня кваліфікація	бакалавр права

Київ
2025

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Освітньо-професійної програми Господарсько-правова діяльність

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)
 Ступінь вищої освіти бакалавр
 Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право
 Спеціальність D 8 Право

Проректор

16.06.2025
(дата)


(підпис)

Алла КАСИЧ

Директор НМЦУПФ

13.06.2025
(дата)


(підпис)

Олена ГРИГОРЕВСЬКА

Схвалено вченою радою навчально-наукового інституту права та сучасних технологій

Протокол від «13» червня 2025 року № 8

Директор навчально-наукового інституту права та сучасних технологій

13.06.2025
(дата)


(підпис)

Тетяна ВЛАСЮК

Схвалено науково-методичною радою навчально-наукового інституту права та сучасних технологій

від «13» червня 2025 року, протокол № 9

Обговорено та рекомендовано на засіданні кафедри приватного та публічного права

Протокол від «29» травня 2025 року № 13

Завідувач кафедри приватного та публічного права

29.05.2025
(дата)

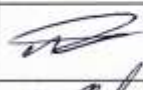

(підпис)

Юрій ОНІЩИК

ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО: Київський національний університет технологій та дизайну

РОЗРОБНИКИ:

Робоча група	Інформація про склад робочої групи	Підпис	Дата
1	2	3	4
Група забезпечення освітньої програми	Гарант освітньої програми – Коваленко Інна Анатоліївна, кандидат юридичних наук, доцент		29.05.2025
	Коваль Ольга Миколаївна, кандидат юридичних наук, доцент		29.05.2025
	Кипич Інга Валеріївна, кандидат юридичних наук		29.05.2025
	Долгий Олександр Олександрович, доктор юридичних наук, старший науковий співробітник		29.05.2025
	Піка Анастасія Володимирівна, здобувачка вищої освіти, група БП-20		29.05.2025

РЕЦЕНЗІЇ ЗОВНІШНІХ СТЕЙКХОЛДЕРІВ:

- 1) Атаманчук Наталія Іванівна – провідний науковий співробітник відділу дослідження проблем правотворчості та адаптації законодавства України до права ЄС Інституту правотворчості та науково-правових експертиз Національної академії наук України, доктор юридичних наук, доцент;
- 2) Івасин Олександр Романович – адвокат, керуючий партнер адвокатського об'єднання «Case&Partners Int», кандидат юридичних наук, доцент;
- 3) Кульшенко Яна Сергіївна – головний спеціаліст сектору по роботі з персоналом Територіального управління Державної судової адміністрації України в місті Києві.

1. Профіль освітньо-професійної програми Господарсько-правова діяльність

1.1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Київський національний університет технологій та дизайну Кафедра приватного та публічного права
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Освітня кваліфікація	Бакалавр права
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – бакалавр. Спеціальність – D8 Право. Освітня програма Господарсько-правова діяльність.
Форма здобуття вищої освіти	Денна, заочна, дистанційна
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС.
Розрахунковий строк виконання освітньої програми	4 роки
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію спеціальності від 03.07.2025 серія УД № 11020635
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій України – 6 рівень.
Передумови	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю D8 Право на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності D8 Право здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з дотриманням вимог щодо мінімального конкурсного балу, який встановлюється Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу для спеціальностей галузі знань D Бізнес, адміністрування та право.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії акредитації освітньої програми	До 1 липня 2028 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://knu.edu.ua/ekts/
1.2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, які володіють глибокими знаннями, а також базовими й професійними компетентностями в галузі права, що направлені на здобуття здобувачем правових знань юридичного напрямку і наукової діяльності, а також, підготовка кваліфікованих фахівців-правників, які здатні вирішувати складні спеціалізовані завдання у галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. Основними цілями програми є: формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання суспільних відносин у сфері господарсько-правової діяльності.	
1.3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область	Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. Цілі навчання: набуття здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.

	Теоретичний зміст предметної області становлять знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності. Обов'язкові освітні компоненти – 75%, з них: практична підготовка – 13%, вивчення іноземної мови – 13%/ Дисципліни вільного вибору студента – 25% обираються із загальноуніверситетського каталогу відповідно до затвердженої процедури в Університеті.	
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна підготовки бакалавра.	
Основний фокус програми	Акцент робиться на формуванні та розвитку загальних та професійних компетентностей у галузі права; вивченні теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів правового регулювання у сфері господарської діяльності. Ключові слова: господарсько-правова діяльність, суб'єкти господарювання, господарсько-правові відносини	
Особливості освітньої програми	Програма базується на вивченні та оволодінні сучасних правових доктрин з урахуванням особливостей у сфері господарсько-правової діяльності.	
1.4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання		
Придатність до працевлаштування	Випускник є придатним для працевлаштування на підприємствах, в організаціях та установах, що функціонують в галузі права і може займати первинні посади, зокрема: секретар судового засідання; секретар суду; помічник приватного детектива; помічник судді; помічник юриста; помічник-консультант народного депутата України; державний виконавець; оперуповноважений; інспектор патрульної служби; помічник слідчого, інспектор (пенітенціарна система); інспектор праці (правовий); юрисконсульт, помічник адвоката і т. ін.	
Академічні права випускників	Можливість навчання за освітньо-професійною програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти.	
1.5 – Викладання та оцінювання		
Викладання та навчання	Використовується студентоцентроване та проблемноорієнтоване навчання, навчання через навчальну, виробничу практики та самонавчання. Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості, бінарності – активної безпосередньої участі науково-педагогічного працівника і здобувача вищої освіти. Форми організації освітнього процесу: лекція, практичне заняття, практична підготовка, самостійна робота, консультації.	
Оцінювання	Екзамени, заліки, тести, презентації, звіти, контрольні роботи, курсові (проектні) роботи.	
1.6 – Програмні компетентності		
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.	
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	ЗК 2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
	ЗК 3	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

	ЗК 4	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
	ЗК 5	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
	ЗК 6	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
	ЗК 7	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
	ЗК 8	Здатність бути критичним і самокритичним.
	ЗК 9	Здатність працювати в команді.
	ЗК 10	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
	ЗК 11	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
	ЗК 12	Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.
	ЗК 13	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
	ЗК 14	Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.
	ЗК 15	Прагнення до збереження навколишнього середовища.
	ЗК 16	Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності
	ЗК 17	Здатність захищати Батьківщину
Фахові компетентності (ФК)	ФК 1	Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.
	ФК 2	Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.
	ФК 3	Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.
	ФК 4	Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.
	ФК 5	Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
	ФК 6	Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.
	ФК 7	Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.
	ФК 8	Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.
	ФК 9	Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.

	ФК 10	Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.
	ФК 11	Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.
	ФК 12	Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.
	ФК 13	Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.
	ФК 14	Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.
	ФК 15	Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.
	ФК 16	Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
	ФК 17	Здатність аналізувати правові явища у сфері господарсько-правової діяльності.
	ФК 18	Здатність формувати та обґрунтовувати правові позиції у сфері господарсько-правової діяльності.
1.7 – Результати навчання		
ПРН 1	Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.	
ПРН 2	Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.	
ПРН 3	Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.	
ПРН 4	Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.	
ПРН 5	Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.	
ПРН 6	Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.	
ПРН 7	Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.	
ПРН 8	Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.	
ПРН 9	Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.	
ПРН 10	Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.	
ПРН 11	Мати базові навички риторики.	
ПРН 12	Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.	
ПРН 13	Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.	
ПРН 14	Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.	
ПРН 15	Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.	
ПРН 16	Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.	
ПРН 17	Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.	
ПРН 18	Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.	

ПРН 19	Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
ПРН 20	Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.
ПРН 21	Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.
ПРН 22	Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
ПРН 23	Пояснювати правові явища у сфері господарсько-правової діяльності.
ПРН 24	Доносити до суб'єкта правову інформацію у сфері господарсько-правової діяльності доступно і зрозуміло.
ПРН 25	Здатність застосовувати знання, вміння і навички для засвоєння основ захисту України, військової справи, цивільного захисту населення, домедичної допомоги, здійснення психологічної підготовки громадян / Знання загальних правил поведінки та принципів надання допомоги в надзвичайних ситуаціях*.

1.8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією, відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються; мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчання залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної, творчої роботи та / або роботи за фахом та іноземні лектори.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають чинним нормативним актам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Програма повністю забезпечена навчально-методичним комплексом з усіх компонентів освітньої програми, наявність яких представлена у модульному середовищі освітнього процесу Університету.

1.9 – Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Передбачає можливість академічної мобільності за деякими компонентами освітньої програми, що забезпечують набуття загальних та/або фахових компетентностей.
Міжнародна кредитна мобільність	Програма розвиває перспективи участі та стажування у науково-дослідних проектах та програмах академічної мобільності за кордоном (Великобританія, Польща, Словаччина).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється за акредитованими освітніми програмами.

* - для іноземних здобувачів вищої освіти і студентів заочної та дистанційної форми здобуття вищої освіти.

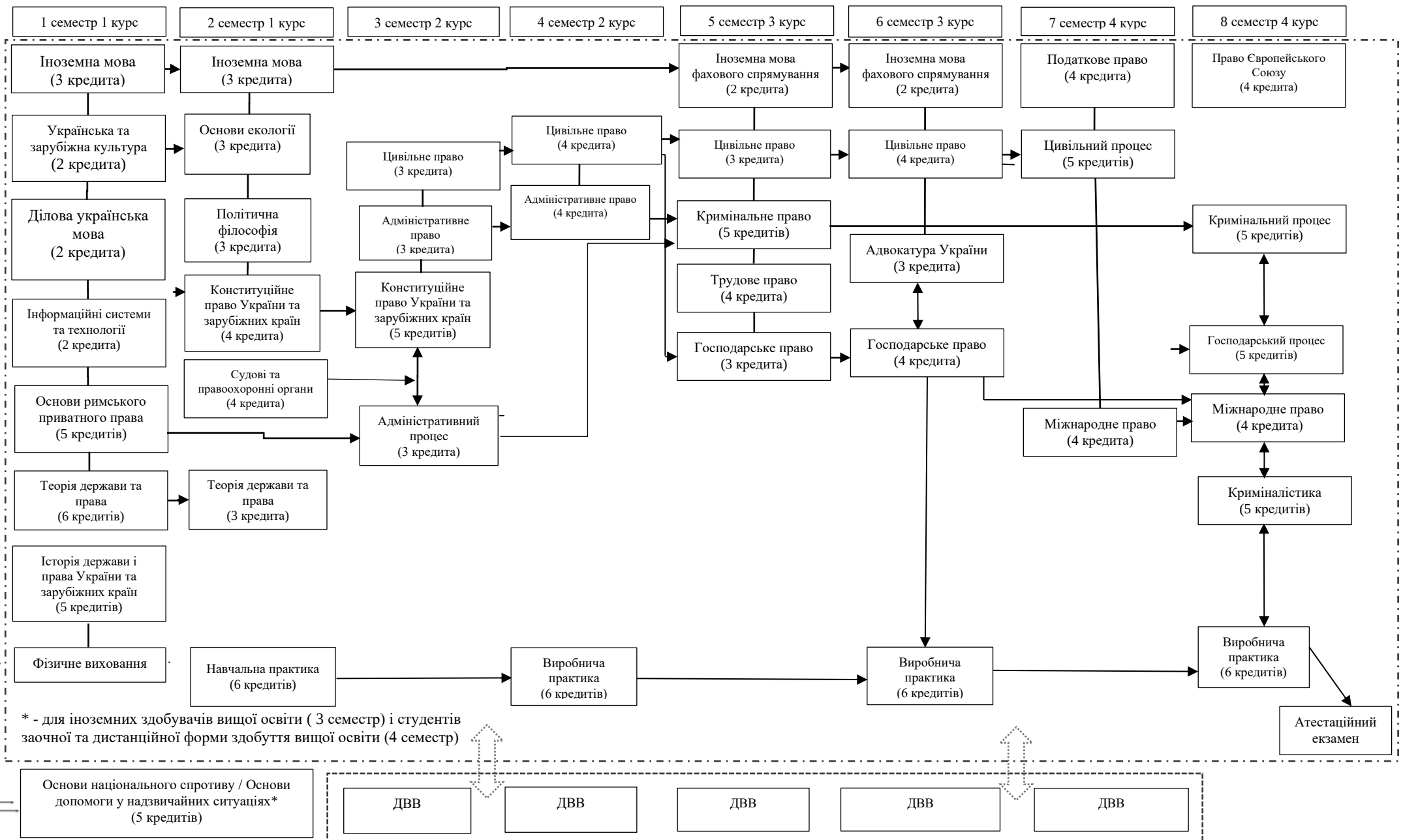
2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1.1 Перелік компонентів освітньої складової освітньо-професійної програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти освітньої програми			
ОК 1	<u>Іноземна мова</u>	6	екзамен
ОК 2	<u>Українська та зарубіжна культура</u>	2	залік
ОК 3	<u>Ділова українська мова</u>	2	залік
ОК 4	Основи національного спротиву / <u>Основи допомоги в надзвичайних ситуаціях*</u>	5	екзамен
ОК 5	<u>Іноземна мова фахового спрямування</u>	4	екзамен/залік
ОК 6	<u>Фізичне виховання</u>	2	залік
ОК 7	<u>Інформаційні системи та технології</u>	2	залік
ОК 8	<u>Теорія держави та права</u>	9	екзамен
ОК 9	<u>Історія держави і права України та зарубіжних країн</u>	5	екзамен
ОК 10	<u>Основи римського приватного права</u>	5	екзамен
ОК 11	<u>Політична філософія</u>	5	екзамен
ОК 12	<u>Основи екології</u>	3	залік
ОК 13	<u>Юридична деонтологія</u>	3	екзамен
ОК 14	<u>Судові та правоохоронні органи</u>	3	екзамен
ОК 15	<u>Конституційне право України та зарубіжних країн</u>	8	екзамен
	Курсова робота	1	захист
ОК 16	<u>Адміністративне право</u>	7	екзамен
ОК 17	<u>Адміністративний процес</u>	4	екзамен
ОК 18	<u>Цивільне право</u>	12	залік/екзамен
	Курсова робота	1	захист
ОК 19	<u>Інформаційне право</u>	6	екзамен
ОК 20	<u>Кримінальне право</u>	6	екзамен
ОК 21	<u>Трудове право</u>	4	екзамен
ОК 22	<u>Господарське право</u>	6	екзамен
ОК 23	<u>Адвокатура України</u>	3	екзамен
ОК 24	<u>Господарський процес</u>	8	екзамен
	Курсова робота	1	захист
ОК 25	<u>Податкове право</u>	4	екзамен
ОК 26	<u>Міжнародне право</u>	9	залік/екзамен
ОК 27	<u>Цивільний процес</u>	5	екзамен
ОК 28	<u>Криміналістика</u>	5	залік
ОК 29	<u>Право Європейського Союзу</u>	4	залік
ОК 30	<u>Кримінальний процес</u>	6	екзамен
ОК 31	<u>Навчальна практика</u>	6	залік
ОК 32	<u>Виробнича практика</u>	18	залік
ОК 33	<u>Атестаційний екзамен</u>	-	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		180	
Вибіркові компоненти освітньої програми			
ДВВ	<u>Дисципліни вільного вибору здобувача вищої освіти</u>	60	залік
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

* - для іноземних здобувачів вищої освіти і студентів заочної та дистанційної форми здобуття вищої освіти.

2.2 Структурно-логічна схема підготовки бакалавра освітньо-професійної програми «Господарсько-правова діяльність» зі спеціальності D8 Право



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену.
Вимоги до атестаційного екзамену (екзаменів)	Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та освітньо-професійною програмою. На атестацію винесено питання освітніх компонент блоку професійної підготовки, що дасть змогу перевірити стан підготовки юристів у сфері господарсько-правової діяльності, виявити їхнє вміння самостійно розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в процесі професійної діяльності у сфері господарсько-правової діяльності. Атестаційний екзамен має комплексний характер, його програма складається з узагальнених розділів програм профілюючих освітніх компонентів: Теорія держави і права, Цивільне право; Господарське право, Господарський процес. У білетах передбачено 4 теоретичні питання.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	3K 1	3K 2	3K 3	3K 4	3K 5	3K 6	3K 7	3K 8	3K 9	3K 10	3K 11	3K 12	3K 13	3K 14	3K 15	3K 16	3K 17	ΦK 1	ΦK 2	ΦK 3	ΦK 4	ΦK 5	ΦK 6	ΦK 7	ΦK 8	ΦK 9	ΦK 10	ΦK 11	ΦK 12	ΦK 13	ΦK 14	ΦK 15	ΦK 16	ΦK 17	ΦK 18			
OK1		+			+		+																															
OK2				+			+	+		+		+	+	+																								
OK3	+						+																															
OK4	+	+					+		+				+				+																					
OK5		+			+		+		+																													
OK6		+					+		+				+																									
OK7		+				+	+						+													+												
OK8	+	+	+				+	+	+		+							+	+	+						+							+					
OK9	+	+	+				+	+	+		+		+					+	+	+																		
OK10		+	+				+	+	+									+	+	+								+										
OK11	+	+					+	+																			+	+										
OK12		+					+						+		+														+									
OK13	+	+	+				+	+	+	+	+		+	+		+		+	+												+							
OK14		+					+	+	+		+					+											+	+	+									
OK15		+					+	+	+		+									+	+				+	+		+	+									
OK16		+					+	+	+		+					+									+	+	+	+	+	+	+		+	+				
OK17		+					+	+	+		+											+						+	+	+	+	+	+	+	+			
OK18		+					+	+	+		+											+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+			
OK19		+				+	+	+			+											+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
OK20		+					+	+	+		+					+									+	+		+	+	+	+	+	+	+	+			
OK21		+					+	+	+		+											+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
OK22		+					+	+	+		+															+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
OK23		+					+	+	+		+											+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
OK24		+					+	+	+		+											+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
OK25		+					+	+	+		+											+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
OK26		+					+	+	+		+											+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
OK27		+					+	+	+		+											+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
OK28		+					+	+	+		+														+	+	+	+	+	+	+		+	+	+			
OK 29		+					+	+	+		+														+		+	+	+	+	+		+	+	+			
OK 30		+					+	+	+		+															+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
OK 31	+	+	+				+	+	+	+	+	+		+		+										+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
OK 32	+	+	+				+	+	+	+	+	+		+		+										+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
OK 33		+					+	+	+		+					+																				+	+	

5. Матриця забезпечення результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми

	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14	ПРН15	ПРН16	ПРН17	ПРН18	ПРН19	ПРН20	ПРН21	ПРН22	ПРН23	ПРН24	ПРН25
OK1										+															
OK2										+															
OK3										+															
OK4																									+
OK5										+															
OK6																	+								
OK7															+	+									
OK8	+																	+	+						
OK9																		+	+	+					
OK10																			+						
OK11											+														
OK12											+														
OK13																		+	+	+	+				
OK14	+																	+	+	+	+	+			
OK15	+		+		+	+	+		+			+	+					+	+	+	+				
OK16	+		+		+	+		+				+	+					+	+	+	+				
OK17	+	+	+		+	+		+				+	+					+	+	+	+				
OK18	+		+		+	+		+				+	+					+	+	+	+				
OK19	+	+	+		+	+		+				+	+	+	+			+	+	+	+				
OK20	+		+		+	+		+				+	+					+	+	+	+				
OK21	+	+	+		+	+		+				+	+					+	+	+	+				
OK22	+		+		+	+		+				+	+					+	+	+	+			+	+
OK23	+		+		+	+		+				+	+					+	+	+	+				
OK24	+		+		+	+		+				+	+					+	+	+	+			+	+
OK25	+		+		+	+		+				+	+					+	+	+	+				
OK26	+		+		+	+		+				+	+					+	+	+	+				
OK27	+		+		+	+		+				+	+					+	+	+	+				
OK28	+		+		+	+		+				+	+					+	+	+	+				
OK29	+		+	+	+	+		+				+	+					+	+	+	+				
OK30	+		+		+	+		+				+	+					+	+	+	+				
OK31	+		+		+	+		+				+	+					+	+	+	+			+	+
OK32	+		+		+	+		+				+	+					+	+	+	+			+	+
OK33	+											+	+					+	+	+	+			+	+

6. Хронологія перегляду освітньої програми:

Зміни внесені до освітньої програми відповідно до рішення вченої ради факультету економіки та управління:

1. Від 23.06.2026, протокол № 12 (включено до освітньої програми та навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти для денної форми здобуття вищої освіти освітній компонент «Основи національного спротиву» та заочної та дистанційної форм здобуття вищої освіти, іноземних здобувачів вищої освіти, освітній компонент «Основи допомоги у надзвичайних ситуаціях»).

На основі якщої загальної середньої освіти
(освітній рівень)

Форма атестації	Семестр
Атестаційний екзамен	8

V. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ																					
Шифр за ОПП	Назва освітнього компонента	Розподіл за семестрами				Кількість кредитів ЄКТС	Загальний обсяг	Кількість годин						Розподіл кредитів ЄКТС за курсами і семестрами							
		Екзамени	Заліки	Контрольні роботи, розрахунково-графічні роботи	Курсові роботи (проекти)			Аудиторних				Самостійна робота	I курс	II курс	III курс	IV курс					
								у тому числі:					Семестри								
								Всього	лекції	лабораторії	практичні (семінари)		Кількість тижнів в семестрі								
													1	2	3	4	5	6	7	8	
													14	14	14	14	14	14	14	12	
													1. Обов'язкові компоненти освітньої програми								
OK 1	Іноземна мова	2	1		6	180	72			72	108	3	3								
OK 2	Українська та зарубіжна культура		1		2	60	24	12		12	36	2									
OK 3	Ділова українська мова		1		2	60	24			24	36	2									
OK 4	Основи національного спротиву	1,2			5	150	120	60		60	30	2	3								
OK 5	Іноземна мова фахового спрямування	6	5		4	120	48			48	72				2	2					
OK 6	Фізичне виховання		1		2	60	24			24	36	2									
OK 7	Інформаційні системи та технології		1		2	60	24	12		12	36	2									
OK 8	Теорія держави та права	1	2		9	270	108	36		72	162	7	2								
OK 9	Історія держави і права України та зарубіжних країн	1			5	150	60	24		36	90	5									
OK 10	Основи римського приватного права	1			5	150	60	24		36	90	5									
OK 11	Політична філософія	2			5	150	60	24		36	90		5								
OK 12	Основи екології		2		3	90	36	12		24	54		3								
OK 13	Юридична деонтологія		2		3	90	36	12		24	54		3								
OK 14	Судові та правоохоронні органи	2			3	90	36	12		24	54		3								
OK 15	Конституційне право України та зарубіжних країн	2,3			8	240	96	36		60	144		2	6							
	Курсова робота			ЗКР	1	30					30		1								
OK 16	Адміністративне право	4	3		7	210	84	36		48	126		4	3							
OK 17	Адміністративний процес	3			4	120	48	24		24	72		4								
OK 18	Цивільне право	3,4,6	5		12	360	168	72		96	192			3	3	3	3				
	Курсова робота			6КР	1	30					30						1				
OK 19	Інформаційне право	4			6	180	60	24		36	120			6							
OK 20	Кримінальне право	5			6	180	60	24		36	120				6						
OK 21	Трудове право	5			4	120	48	24		24	72				4						
OK 22	Господарське право	5,6			6	180	84	36		48	96				3	3					
OK 23	Адвокатура України	6			3	90	36	12		24	54					3					
OK 24	Господарський процес	7,8			8	240	96	36		60	144						5	3			
	Курсова робота			8КР	1	30					30								1		
OK 25	Податкове право	7			4	120	48	24		24	72						4				
OK 26	Міжнародне право	8	7		9	270	96	48		48	174						4	5	5		

Кримінальний процес	7				5	150	60	24		36	90						5	
Криміналістика		8			5	150	60	24		36	90							5
ОК 29 Право Європейського Союзу		8			4	120	48	24		24	72							4
ОК 30 Кримінальний процес	8				6	180	60	24		36	120							6
ОК 31 Навчальна практика		2			6	180					180		6					
ОК 32 Виробнича практика		4,6, 8			18	540					540				6		6	6
ОК 33 Атестаційний екзамєн																		А
Всього обов'язкових компонентів	28	18		3	180	5400	1884	720		1164	3516	30	30	18	18	18	18	30
2. Вибіркові компоненти освітньої програми																		
ДВВ Дисципліни вільного вибору		3-7			60	1800	600	300		300	1200			12	12	12	12	12
Всього вибірових компонентів	0	15	0	0	60	1800	600	300		300	1200	0	0	12	12	12	12	0
Разом освітніх компонентів	28	33		3	240	7200	2484	1020		1464	4716	30	30	30	30	30	30	30
Загальна кількість кредитів												30	30	30	30	30	30	30
Кількість екзамєнів	28											4	5	3	3	3	4	2
Кількість залісів	33											5	4	4	4	5	4	4
Кількість розрахункових робіт																		
Кількість курсових робіт/проектів			3											1			1	1

Схвалено Вченою радою ФЕУ
протокол від 23 06 2026 р. № 12

Погоджено
проректор

Олена ГРИГОРЕВСЬКА

Декан ФЕУ

Тетяна ВЛАСЮК

Завідувач випускової кафедри
приватного та публічного права

Юрій ОНІЩИК

Гарант освітньої програми

Інна КОВАЛЕНКО

Погоджено
Методист НМЦУПФ

Наталія ГІЛЬ

Міністерство освіти і науки України
Київський національний університет технологій та дизайну

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський) галузь знань D Бізнес, адміністрування та право
(цифр і найменування галузь знань)

Освітня кваліфікація бакалавр
права
(найменування спеціальності)

Спеціальність D8 Право
(код і найменування спеціальності)

Спеціалізація (за наявності) _____
(цифр і найменування спеціалізації)

Освітня програма Господарсько - правова діяльність
(назва освітньої програми)

Форма здобуття вищої освіти заочна, дистанційна



I. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Курс	С	Вересень				Жовтень				Листопад				Грудень				Січень				Лютий				Березень				Квітень				Травень				Червень				Листопад				Серпень							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1									Ся	/	/	/	/	С	С	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	/	/	/	/	/	/	С	С	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	/	/	/	/	/	/	/	/	/	С	С	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	/	/	/	/	С	С	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	С	С	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д

Умовні позначення: Ся - настановна сесія; / - самостійна робота, індивідуальні завдання та консультації; С - екзаменаційна сесія; Н - навчальна практика; В - виробнича практика; П - переддипломна практика; Д - дипломне проєктування; К - канікули; А - атестація

II. ЗВЕДЕНІ ДАНІ, тижні

Курс	Самостійна робота, індивідуальні завдання та	Екзаменаційна сесія	Практика	Атестація	Виконання кваліфікаційної роботи (проєкту)	Канікули	Разом
1	26	5	4			9	44
2	32	4	4			12	52
3	32	4	4			12	52
4	24	4	4	2		4	38
Разом	114	17	16	2		37	186

III. ПРАКТИКА

Назва практики	Семістр	Тижні
Навчальна	2	8
Виробнича	4,6,8	8

IV. АТЕСТАЦІЯ

Форма атестації (атестаційний екзаме́н, дипломна робота (проєкт))	Семістр
Атестаційний екзаме́н	8

V. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Шифр за ОПП	Назва освітнього компонента	Розподіл за семестрами			Кількість кредитів ЕКТС	Кількість годин						Розподіл годин за курсами і семестрами															
		Екзамени	Зачіски	Контрольні роботи, розрахунково-графічні роботи		Курсові роботи (проекти)	Загальний обсяг	Аудиторних			Самостійна робота	I курс				II курс				III курс				IV курс			
								у тому числі:				Семестри															
								Всього	лекції	лабора-торії		практичні (семинарські)	С н														
													Кількість днів сесії														
													1	2	3	4	5	6	7	8							
4	16	17	16	15	13	16	14				10																

1. Основні компоненти освітньої програми																			
OK 1	Іноземна мова	2	1	КТ1, КТ2	6	180	14			14	166	2	6	6					
OK 2	Українська та зарубіжна культура		1	КТ1	2	60	4	2		2	56	2	2						
OK 3	Ділова українська мова		1	КТ1	2	60	4			4	56	2	2						
OK 4	Основи допомоги в надзвичайних ситуаціях	1,2		КТ1, КТ2	5	150	10	6		4	140	2	4	4					
OK 5	Іноземна мова фахового спрямування	6	5	КТ1, КТ2	4	120	10			10	110				2	4	4		
OK 6	Фізичне виховання		1	КТ1	2	60	4	4			56	2	2						
OK 7	Інформаційні системи та технології		1	КТ1	2	60	4	2		2	56	2	2						
OK 8	Теорія держави та права	1	2	КТ1, КТ2	9	270	22	8		14	248	4	10	8					
OK 9	Історія держави і права України та зарубіжних країн	1		КТ1	5	150	12	4		8	138	4	8						
OK 10	Основи римського приватного права	1		КТ1	5	150	12	4		8	138	4	8						
OK 11	Політична філософія	2		КТ1	5	150	12	4		8	138		4	8					
OK 12	Основи екології		2	КТ1	3	90	8	2		6	82		4	4					
OK 13	Юридична деонтологія		2	КТ1	3	90	8	4		4	82		4	4					
OK 14	Судові та правоохоронні органи	2		КТ1	3	90	8	4		4	82		4	4					
OK 15	Конституційне право України та зарубіжних країн	2,3		КТ1, КТ2	8	240	20	8		12	220		2	2	16				
	Курсова робота				ЗКР	1	30				30								
OK 16	Адміністративне право	4	3	КТ1, КТ2	7	210	16	6		10	194			4	4	8			
OK 17	Адміністративний процес	3		КТ3	4	120	10	4		6	110			4	6				
OK 18	Цивільне право	3,4, 6	5	КТ1, КТ2, КТ3, КТ4	12	360	34	14		20	326			4	8	8	6	8	
	Курсова робота				БКР	1	30				30								
OK 19	Інформаційне право	4		КТ1	6	180	12	4		8	168				4	8			
OK 20	Кримінальне право	5		КТ1	6	180	12	4		8	168					4	8		

OK 21	Трудове право	5		КТ1		4	120	10	4		6	110					4	6																							
OK 22	Господарське право	5,6		КТ1, КТ2		6	180	16	6		10	164					4	4	8																						
OK 23	Адвокатура України	6		КТ1		3	90	8	2		6	82						2	6																						
OK 24	Господарський процес	7,8		КТ1, КТ2		8	240	20	8		12	220							4	6	10																				
	Курсова робота				якр	1	30					30																													
OK 25	Податкове право	7		КТ1		4	120	10	4		6	110							4	6																					
OK 26	Міжнародне право	8	7	КТ1, КТ2		9	270	20	10		10	250							2	8	10																				
OK 27	Цивільний процес	7		КТ1		5	150	12	4		8	138							4	8																					
OK 28	Криміналістика		8	КТ1		5	150	12	4		8	138								4	8																				
OK 29	Право Європейського Союзу		8	КТ1		4	120	10	4		6	110								4	6																				
OK 30	Кримінальний процес	8		КТ1		6	180	12	4		8	168								4	8																				
OK 31	Навчальна практика		2			6	180					180			Н																										
OK 32	Виробнича практика		4,6, 8			18	540					540				В		В		В																					
OK 33	Атестаційний екзамєн																				А																				
Всього обов'язкових компонентів		28	18	42	3	180	5400	366	134		232	5034	24	62	52	38	38	30	40	40	42																				
2. Вибіркові компоненти освітньої програми																																									
ДВВ	Дисципліни вільного вибору		3-7	15		60,0	1800	120	60		60	1680			12	24	24	24	24	12																					
Всього вибіркових компонентів		0	15			60	1800	120	60		60	1680		0	12	24	24	24	24	12	0																				
Разом освітніх компонентів																						28	33	57	3	240	7200	486	194		292	6714		62	64	62	62	54	64	52	42
Загальна кількість кредитів														30	30	30	30	30	30	30	30	30																			
Кількість годин на тиждень														62	64	62	62	54	64	52	42																				
Кількість екзамєнів		28												4	5	3	3	3	4	4	2																				
Кількість заліків			33											5	4	4	4	5	4	3	4																				
Кількість розрахункових робіт																																									
Кількість курсових робіт/проектів					3											1			1		1																				

Схвалено Вченою радою ІІСТ
протокол від "23" 06 2026 р. № 12

Погоджено
проректор
Олена ГРИГОРЕВСЬКА

Декан ФЕУ

Завідувач випускової кафедри
приватного та публічного права

Гарант освітньої програми

Погоджено
провідний фахівець НМЦУПФ

Тетяна ВЛАСЮК

Юрій ОНИЩЕНКО

Ірина КОВАЛЕНКО

Ірина ТЕСЛЮЧЕНКО