

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Основи розробки методів дослідження властивостей матеріалів та складання нормативних документів

Статус дисципліни – вільного вибору аспіранта.

Викладач: Слізков А.М., професор кафедра технології та дизайну текстильних матеріалів.

Рекомендовано – третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти.

Необхідні навчальні компоненти (пререквізити): теоретичні основи матеріалознавства (текстильного, шкіряно-хутрового та взуттєвого).

1. Анотація курсу:

Обсяг модуля: загальна кількість годин – 120 год., з них лекції – 10 год., практичні – 20 год., самостійна робота – 90 год.; кількість кредитів ЄКТС – 4.

Мета курсу – оволодіння компетентностями: здатністю розробляти методи дослідження та нормативну базу для проведення дослідження з урахуванням об'єкту дослідження та вимог виробництва.

Результати навчання дисципліни:

знати: особливості науково дослідної роботи в умовах її інтеграції в європейський освітній простір; теоретичні основи матеріалознавства текстильної та легкої промисловості;

вміти: здійснювати позитивну мотивацію дослідження, а також передбачати наслідки науково-методичних впливів; визначати області застосування нових методів дослідження та нормативних документів, застосовувати у практичній роботі досягнення матеріалознавства та інформаційних технологій;

здатен продемонструвати: навички з розробки методів дослідження та нормативних документів з врахуванням об'єкту дослідження та вимог виробництва; здатність формувати науково-дослідні вміння та навички, потреби професійного розвитку, постійного самовдосконалення;

володіти навичками: розробки дослідження та нормативної бази для проведення дослідження; планувати та вести облік нормативно правовим актам; формуванням власної методології в науково - дослідній діяльності та професійного спілкування позитивного наукового іміджу на основі самопізнання;

самостійно вирішувати: питання постановки експерименту для уточнення параметрів методики дослідження та положень нормативних документів.

Зміст дисципліни: Тема 1. Вимоги та етапи з розробки методів дослідження та нормативних документів. Тема 2 Планування структури, змісту методів науково дослідної роботи відповідно до поставленої мети дослідження.

Форми підсумкового контролю: екзамен.

Засоби діагностики успішності навчання: індивідуальні завдання, презентації, есе, розрахункові роботи, вправи, задачі, тести тощо, питання для поточного/тематичного /підсумкового контролю.

Мова навчання: українська.

2. Оцінювання:

Розподіл балів, які отримують аспіранти

Поточне оцінювання та самостійна робота		МК	Екзамен	Сума
T1	T2			
40	40	10	10	100

Розподіл балів з дисципліни

Види оцінювання	T1	T2	Всього
Виконання і захист практичної роботи	40	40	80
Модульний, поточний контроль	5	5	10
Екзамен	10		10
Всього з дисципліни			100

Критерії оцінювання екзамену:

екзамен проводиться у письмово/усній формі за білетами:

відмінна відповідь лише з незначною кількістю помилок – 10 балів;

відповідь вище середнього рівня з кількома помилками – 8 балів;

загалом вірна відповідь з певною кількістю суттєвих помилок – 6 балів;

непогана відповідь, але зі значною кількістю недоліків – 4 бали;

відповідь відповідає мінімальним критеріям – 2 бали;

Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

Оцінка за національною шкалою для екзамену, КП, КР /заліку/	Оцінка в балах	Оцінка за шкалою ECTS	Пояснення
Відмінно/зараховано	90-100	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
Добре/зараховано	82-89	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
	74-81	C	Добре (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
Задовільно/зараховано	64-73	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
	60-63	E	Достатньо (виконання відповідає мінімальним критеріям)
Незадовільно/незараховано	35-59	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
	0-34	F	Незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)

3. Політика курсу:

3.1. Обов'язкове дотримання академічної доброчесності аспірантами, а саме:

кожен аспірант повинен дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням певних запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це є плагіатом. Використання різної інформації (текст, рисунки, фото,) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора. Якщо у роботі буде виявлено ознаки плагіату, то вона не приймається до розгляду і відхиляється без права перескладання. Для визначення, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, краще порадитись з викладачем.

3.2. Відвідування, оцінювання та регуляція пропусків занять.

Відвідування занять повинно бути обов'язковим, оскільки курс зорієнтовано на практичне використання засобів дослідження властивостей матеріалів. Викладач, і аспіранти в аудиторії постійно спілкуються для досягнення максимальної ефективності сприйняття методології дослідження. Аспірантам потрібно брати участь у обговоренні проблемних питань.

Завдання для практичних робіт мають бути виконанні перед заняттями. Отримання мінімальної оцінки з дисципліни можливе за умови виконання практичних робіт в повному обсязі; та виконання всіх інших видів робіт (вправи, задачі, презентації та ін.) за кожною темою, а також проходження тестів за темою заняття.

Пропуски занять можливі лише з поважної причини. Відпрацювання пропущених занять має бути регулярним за домовленістю з викладачем у години його консультацій. Накопичення відпрацювання є неприпустимим. За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни.

3.3. Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

На лекційних та практичних заняттях мобільні телефони повинні бути вимкненими або переведеними на беззвучний режим і ними не потрібно користуватися під час занять. Також під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування

музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови визначеної з викладачем необхідності в них.

3.4. Комунікація

Передбачено, що аспіранти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в МСОП та своєчасно реагуватимуть на надані там об'яви та зміни. Робочі об'яви можуть надсилатися через старосту, на електронну пошту та розміщуватимуться в МСОП. Якщо за технічних, або інших причин доступ до МСОП є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, то потрібно направити електронного листа з позначкою «Важливо» на електронну адресу викладача, яка зазначена в МСОП. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та своє ім'я, курс та шифр академічної групи.