

Профіль освітньої програми
зі спеціальності 071 Облік і оподаткування

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Київський національний університет технологій та дизайну Кафедра обліку і аудиту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Рівень вищої освіти – другий (магістерський) Ступінь вищої освіти – магістр Галузь знань – 07 Управління та адміністрування Спеціальність – 071 Облік і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС термін навчання 1,5 роки
Наявність акредитації	Акредитація - Сертифікат НД № 1185359 від 27.06.2017 р. термін дії до 01.07. 2024 р. МОН України
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікації України – восьмий рівень
Передумови	Ступень бакалавра, або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста
Мова викладання	українська
Термін дії освітньої програми	до 01.07. 2024 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://knutd.edu.ua/ekts/
2 - Мета освітньої програми	
Розвинути у студентів дослідницькі навички в предметній області на основі розуміння актуальних проблем методології та організації обліку, оподаткування, аналізу, аудиту із врахуванням міжнародних економічних стандартів та норм; формування прикладних рішень щодо обґрунтування економічної політики суб'єктів господарювання з метою поглиблення міжнародного співробітництва.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область, напрям	Програма орієнтована на формування у здобувачів компетентностей щодо набуття глибоких знань, умінь та навичок зі спеціальності. Обов'язкові навчальні модулі – 75%, з них: дисципліни загальної підготовки – 6 %, професійної підготовки – 50%, практична підготовка – 12%, вивчення іноземної мови – 6%, дипломне проектування – 26%. Дисципліни вільного вибору студента – 25%, з них, що розширюють: загальні компетентності – 30%, професійні – 70%. Програма орієнтована на формування у здобувачів компетентностей щодо набуття глибоких знань, умінь та навичок зі спеціальності.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки магістра орієнтується на сучасні наукові дослідження в галузі обліку і оподаткування, враховує специфіку застосування міжнародних стандартів звітності та міжнародних стандартів аудиту, інформаційного забезпечення транснаціональних компаній, освітніх установ, орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких студент визначає професійну та наукову кар'єру.

Основний фокус програми та спеціалізації	Акцент робиться на здобутті знань обліку, оподаткування, аудит-консалтингу (поглиблений курс), який передбачає визначену зайнятість та можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання: здобуття наукового ступеня доктора філософії (Ph.d) за науковими програмами. Передбачає надання поглиблених наукових знань фундаментальних основ міжнародних стандартів фінансової звітності, міжнародних стандартів аудиту, аудит-консалтингу, аналізу, теорії, методології та практики організації бухгалтерського обліку в транснаціональних корпораціях, поглиблені знання положень міжнародного податкового законодавства та володіння практичними навичками щодо методики розрахунків податків і складання відповідної податкової звітності, розуміння необхідності дотримання етичних норм та технічних стандартів при виконанні професійних обов'язків.
Особливості освітньої програми	Акцентами програми є: поглиблене вивчення міжнародних стандартів фінансової звітності та міжнародних стандартів аудиту, що дозволяє випускникам приймати участь в екзаменаційній програмі сертифікації професійних бухгалтерів за рівнями CAP, CPA; можливість дистанційного навчання на основі Модульного середовища освітнього процесу КНУТД; виконується в активному дослідницькому середовищі, є мобільною за програмою «Подвійний диплом».
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець може займати первинні посади: керівника урядового органу державного управління, керівник підприємства (установи, організації), керівника підрозділу юридичної особи, що здійснює діяльність з управління активами, керівника структурного підрозділу - головного спеціаліста, економіста з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, керівника групи обліку, молодшого наукового співробітника (аудит, бухгалтерський облік), наукового співробітника (аудит, бухгалтерський облік), державного аудитора, директора малої фірми (страхової, аудиторської, рекламної і т. ін.), державного податкового інспектора, економіста з податків і зборів, консультанта з податків і зборів, ревізора-інспектора. Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (поглиблено на підприємствах промисловості та послуг, підприємствах з іноземними інвестиціями)
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня відповідно до освітньо-наукової програми.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Використовується студентоцентризований, проблемноорієнтований, професійноорієнтований, комунікативний, міждисциплінарний підходи до навчання. Форми організації освітнього процесу: лекція, практичне лабораторне, семінарське заняття, робота в малих групах, проведення індивідуальних занять, практична підготовка, консультації, самонавчання через електронне Модульне середовище освітнього процесу КНУТД. Інтерактивні лекції та практичні заняття
Оцінювання	Екзамени, тестування знань, презентації, звіти про практику, портфоліо, контрольні роботи, курсова робота, реферати, доповіді. Підсумкова атестація здійснюється у формі прилюдного захисту дипломної магістерської роботи.

6 – Програмні компетентності		
Інтегральна компетентність	ІК	Здатність вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі обліку, аудиту та оподаткування в процесі професійної діяльності, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1	Здатність до аналізу та синтезу як інструментарію виявлення проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів.
	ЗК2	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій, здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК3	Здатність до набуття спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи
	ЗК4	Здатність до критичного осмислення проблем у навчанні та професійній діяльності та на межі предметних галузей
	ЗК5	Здатність до розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, крім іншого в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог, здатність планувати та управляти часом
	ЗК6	Здатність до провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності
	ЗК7	Здатність до зрозумілого і недвозначного донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються
	ЗК8	Здатність до управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах
	ЗК9	Здатність до прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування, здатність діяти соціально відповідально та свідомо
	ЗК10	Здатність до відповідальності за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди, здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт
	ЗК11	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності), діяти на основі етичних міркувань (мотивів), володіти знаннями ділової іноземної мови.
Фахові компетентності (ФК)	ФК1	Застосовування основ організації обліку і контролю на підприємстві і володіти відповідними практичними навичками
	ФК2	Організація роботи відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці співробітників бухгалтерських служб
	ФК3	Методичне забезпечення ведення бухгалтерського обліку в частині об'єктів, щодо яких існують альтернативні позиції в нормативних документах, або які підлягають врегулюванню на рівні облікової політики підприємства.

	ФК4	Практичні навички щодо внутрішньогосподарського (управлінського) обліку, вміння забезпечувати організацію внутрішньогосподарського бухгалтерського контролю
	ФК5	Робота з комп'ютером на рівні користувача, використовувати інформаційні технології для рішення експериментальних і практичних завдань у галузі професійної діяльності
	ФК6	Застосування теоретичних засад побудови бухгалтерського обліку, порядку бухгалтерського відображення господарських процесів і застосування у господарській практиці всіх методичних прийомів обліку і оподаткування
	ФК7	Проектування форми облікових реєстрів і внутрішньої звітності для забезпечення керівництва суб'єкта господарювання необхідною інформацією з метою прийняття управлінських рішень
	ФК8	Розробка графіку документообігу для первинних документів, облікових реєстрів і бухгалтерської звітності та Положення про взаємовідносини бухгалтерії з іншими структурними підрозділами
	ФК9	Організація роботи працівників інших структурних підрозділів підприємства щодо складання ними первинних документів, облікових реєстрів, звітності та їх передачі до бухгалтерської служби
	ФК10	Складання бухгалтерської (фінансової, податкової, управлінської), статистичної звітності та звітності податкового призначення
	ФК11	Розкриття облікової інформації відповідно до вимог національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку та вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності

7 – Програмні результати навчання

Знання та розуміння:

ПРН1	Вміння застосовувати основи методології та організації обліку і контролю на підприємстві і володіти відповідними практичними навичками, належним рівнем ділової іноземної мови
ПРН2	Здатність організувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці співробітників бухгалтерських служб
ПРН3	Вміння методично забезпечувати ведення бухгалтерського обліку в частині об'єктів, щодо яких існують альтернативні позиції в нормативних документах, або які підлягають врегулюванню на рівні облікової політики підприємства
ПРН4	Володіти відповідними практичними навичками щодо внутрішньогосподарського (управлінського) обліку, вміння забезпечувати організацію внутрішньогосподарського бухгалтерського контролю
ПРН5	Володіти навичками роботи з комп'ютером на рівні користувача, використовувати інформаційні технології для рішення експериментальних і практичних завдань у галузі професійної діяльності
ПРН6	Вміння застосовувати теоретичні засади побудови бухгалтерського обліку, порядку бухгалтерського відображення господарських процесів і вміння застосовувати у господарській практиці всі методичні прийоми обліку і оподаткування
ПРН7	Проектування форми облікових реєстрів і внутрішньої звітності для забезпечення керівництва суб'єкта господарювання необхідною інформацією з метою прийняття управлінських рішень

ПРН8	Розробляти графік документообігу для первинних документів, облікових реєстрів і бухгалтерської звітності та Положення про взаємовідносини бухгалтерії з іншими структурними підрозділами
ПРН9	Організовувати роботу працівників інших структурних підрозділів підприємства щодо складання ними первинних документів, облікових реєстрів, звітності та їх передачі до бухгалтерської служби
ПРН10	Складати бухгалтерську (фінансову, податкову, управлінську) та статистичну звітність та звітність до фондів соціального страхування
ПРН11	Вміти розкривати облікову інформацію відповідно до вимог національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку та вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності
Застосування знань та розуміння (уміння):	
ПРН12	Уміти організовувати та безпосередньо здійснювати облік в банках та фінансових установах
ПРН13	Уміти організовувати та безпосередньо здійснювати облік в бюджетних установах та неприбуткових установах
ПРН14	Вміти застосовувати основні положення податкового законодавства та володіти практичними навичками щодо методики розрахунків основних податків і складання відповідної податкової звітності
ПРН15	Вміти організовувати та здійснювати різні види економічного контролю на підприємствах, установах та організаціях
ПРН16	Вміти застосовувати методику проведення державного фінансового аудиту, перевірки державних закупівель та інспектування
Формування суджень:	
ПРН17	Вміти розробляти методику податкового контролю, узагальнювати результати перевірки, виявляти типові помилки та порушення, що виникають в бухгалтерському і податковому обліку суб'єкта господарювання
ПРН18	Використовувати професійно профільовані знання й практичні навички для освоєння методів, прийомів та організації проведення бухгалтерської експертизи
ПРН19	Дотримуватися фундаментальних етичних принципів, вимог професійних організацій та законодавства й розуміння необхідності дотримання етичних норм та технічних стандартів при виконанні професійних обов'язків бухгалтера
ПРН20	Розробляти пропозиції з удосконалення організації і методики обліку і оподаткування на підприємстві
ПРН21	Організовувати та безпосередньо здійснювати ведення обліку і оподаткування в банках та фінансових установах, в бюджетних установах та неприбуткових установах
ПРН22	Застосування основних положень податкового законодавства та володіти практичними навичками щодо методики розрахунків основних податків і складання відповідної податкової звітності
ПРН25	Застосовувати методику проведення державного фінансового аудиту, перевірки державних закупівель та інспектування
ПРН26	Розробка методику податкового контролю, узагальнювати результати перевірки, виявлення типових помилок та порушення, що виникають в бухгалтерському і податковому обліку суб'єкта господарювання
ПРН27	Професійно профільовані знання й практичні навички для освоєння методів, прийомів та організації проведення судово-бухгалтерської експертизи
ПРН28	Знати фундаментальні етичні принципи, вимоги професійних організацій та законодавства й розуміти необхідності дотримання етичних норм та технічних стандартів при виконанні професійних обов'язків бухгалтера та податківця

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітню програму за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної, творчої та фахової роботи, іноземні лектори.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальні приміщення, комп'ютерні робочі місця, мультимедійні класи дозволяють повністю забезпечити освітній процес протягом усього циклу підготовки за освітньою програмою.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт http://knutd.com.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньої програми викладені Модульному середовищі освітнього процесу КНУТД: https://msnp.knutd.edu.ua . Всі ресурси науково-технічної бібліотеки доступні через сайту університету: http://knutd.com.ua/university/library/ . Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Електронний репозитарій наукової бібліотеки КНУТД містить понад 6 тисяч найменувань наукових праць: http://er.knutd.com.ua .
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Передбачає можливість національної кредитної мобільності за деякими освітніми компонентами, що забезпечують набуття загальних або фахових компетентностей.
Міжнародна кредитна мобільність	Мобільність студентів організовується на підставі партнерської угоди про співробітництво із зарубіжними університетами про участь у міжнародних освітніх програмах, які дають можливість: одержати додаткові знання у суміжних галузях науки; удосконалювати рівень володіння іноземною мовою; ознайомитися із зарубіжною культурою, історією; одержати диплом зарубіжного університету та диплом державного зразка.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Основні навчальні модулі забезпечені навчально-методичним комплексами для іноземних студентів російською та англійською мовами.