

## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ІСЦІПЛІНИ

### Організація власного бізнесу

**Статус дисципліни** – вільного вибору здобувача вищої освіти.

**Викладач кафедри підприємництва та бізнесу:** Беялялов Т.Е., доктор економічних наук, доцент  
**Рекомендовано** – перший (бакалаврський) рівень вищої освіти.

**Необхідні навчальні компоненти (пререквізити):** основи підприємництва, інфраструктура ринку товарів і послуг, економіка для бізнесу, основи електронного бізнесу, менеджмент, маркетинг.

#### **1. Анотація курсу:**

**Обсяг модуля:** загальна кількість годин – 180; з них: лекції – 12 год., практичні – 24 год., самостійна робота студента – 144 год.; кількість кредитів ЄКТС – 6.

**Мета курсу:** отримання майбутніми фахівцями базових знань і навичок з питань організації і функціонування підприємницької діяльності фізичних та юридичних осіб, а також практичних вмінь та навичок щодо механізму створення власного бізнесу.

#### **Результати навчання:**

*знати:* методи процесу організації, функціонування, обслуговування та управління в сфері бізнесу; історію розвитку бізнесу, умови створення, функціонування підприємницьких структур, систему управління державного регулювання та інфраструктурного обслуговування бізнесу, його правову основу, основи бізнес-планування в підприємницькій діяльності, способи організації власного бізнесу, особливості професійного добору, адаптації й мотивації персоналу, особливості підприємницького ризику.

*вміти:* використовувати базові знання з підприємницької діяльності й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійних цілях; застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в підприємницькій діяльності; організовувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для формування банків даних у сфері підприємницької діяльності; виявляти нові ринкові можливості та формувати на цій основі нові бізнес-ідеї; демонструвати підприємливість в різних напрямках професійної діяльності та брати відповідальність за результати; застосовувати інноваційні підходи в підприємницькій діяльності; визначити суб'єкти та об'єкти бізнесу, економічну базу, рушійні сили бізнесу; як започаткувати власну справу; складати бізнес-план; здійснювати державну реєстрацію діяльності фізичної особи як суб'єкта підприємницької діяльності та юридичної особи з вибором раціональної організаційно-правової форми ведення бізнесу; складати правові документи з питань трудових відносин; визначати ефективність бізнесу.

*здатен продемонструвати:* критичне осмислення теоретичних засад підприємницької діяльності; можливість визначати і виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких структур; розуміння впливу підприємницьких рішень в суспільному, економічному, соціальному і екологічному контексті; цілісне бачення проблематики підприємницької діяльності та навички підприємницького мислення; навички оцінювання можливих ризиків, соціально-економічних наслідків управлінських рішень

*володіти навичками:* роботи з комп'ютерною технікою та іншими інформаційними технологіями; спеціальних методик для оцінки економічної ефективності організації підприємницької діяльності; аналізу фінансової звітності, управління грошовими потоками, банківськими та страховими операціями; управління підприємством; SWOT-аналізу, PEST-аналізу;

*самостійно вирішувати:* широке коло проблем і задач шляхом розуміння їх фундаментальних основ та використання як теоретичних, так і прикладних методів підприємницької діяльності.

**Зміст дисципліни:** Тема 1. Економічна природа бізнесу і підприємництва. Тема 2. Поняття та види підприємництва. Тема 3. Державне регулювання підприємницької діяльності. Тема 4. Організаційні форми бізнесу в Україні. Тема 5. Підприємницькі ідеї та методи її реалізації. Тема 6. Технологія створення власної справи. Тема 7. Бізнес-планування у підприємницькій діяльності. Тема 8. Маркетинг-план бізнес-проекту. Тема 9. Організаційне забезпечення бізнесу. Тема 10. Розробка фінансового плану бізнесу. Тема 11. Ідентифікація та мінімізація ризиків новоствореного бізнесу. Тема 12. Соціальна відповідальність бізнесу.

**Форми підсумкового контролю:** залік.

**Засоби діагностики успішності навчання:** індивідуальний проєкт, питання для самостійного, поточного контролю, тести, задачі, презентації, питання для підсумкового контролю.

**Мова навчання:** українська.

## 2. Оцінювання:

### Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне оцінювання та самостійна робота												Індивідуальні завдання	МК (тестовий)	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12			
5	5	5	5	4	4	4	4	5	4	5	5	20	25	<b>100</b>

### Розподіл балів з дисципліни

Види оцінювання	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	Усього
Практичні роботи	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	55
Презентації/есе/СРС	3	3	3	3	2	2	2	2	3	2	3	3	
Індивідуальне завдання	20												20
Модульний контроль (МК)	25												25
Всього з дисципліни													100

### Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

Оцінка за національною шкалою для екзамену, КП, КР /заліку/	Оцінка в балах	Оцінка за шкалою ECTS	Пояснення
<b>Відмінно/зараховано</b>	90-100	<b>A</b>	<b>Відмінно</b> (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
<b>Добре/зараховано</b>	82-89	<b>B</b>	<b>Дуже добре</b> (вище середнього рівня з кількома помилками)
	74-81	<b>C</b>	<b>Добре</b> (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
<b>Задовільно/зараховано</b>	64-73	<b>D</b>	<b>Задовільно</b> (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
	60-63	<b>E</b>	<b>Достатньо</b> (виконання відповідає мінімальним критеріям)
<b>Незадовільно/не зараховано</b>	35-59	<b>FX</b>	<b>Незадовільно</b> (з можливістю повторного складання)
	0-34	<b>F</b>	<b>Незадовільно</b> (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)

## 3. Політика курсу:

3.1. Обов'язкове дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти, а саме:

- самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою даної навчальної дисципліни;
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

3.2. Для отримання позитивної оцінки з дисципліни необхідно отримати мінімальну кількість балів за кожне виконане практичне завдання і два модульні контролю.

3.3. В разі несвоєчасного виконання робіт допускається їх доопрацювання в межах часу, до проходження модульного контролю з дисципліни.

3.4. Перенесення терміну здачі робіт/перездача:

- допускається з поважних причин (лікарняний, академічна мобільність тощо) без зниження балів за кожне виконане практичне завдання і два модульні контролю;

- без поважних причин оцінюється на 2 бали нижче за кожне виконане практичне завдання і два модульні контролю.

3.5. При виявленні плагіату виконані практичні завдання здобувачу вищої освіти не зараховуються. Він має можливість їх перездати, але зі зниженням оцінки на 50% від оцінки за

кожне виконане практичне завдання.

3.6. Пропущенні практичні заняття та не пройдені модульні контролю здобувачем вищої освіти відпрацьовуються в межах семестру, в якому викладається дисципліна. Перенесення терміну здачі робіт відбувається згідно п. 3.4 силабусу.

3.7. Оскарження здобувачем вищої освіти підсумкової оцінки з дисципліни допускається. Її перегляд вноситься на розгляд спеціально створеної на кафедрі комісії у складі завідувача кафедри та 2 науково-педагогічних працівників.

3.8. Допускається визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті з використанням коефіцієнта (0,25) від загальної кількості годин, вказаних у сертифікаті чи в іншому документі).