

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Підприємницьке право

Статус дисципліни – вільного вибору здобувача вищої освіти.

Викладач кафедри приватного та публічного права: Коваленко І.А., доцент.

Рекомендовано – перший (бакалаврський) рівень вищої освіти.

Необхідні навчальні компоненти (пререквізити): основи римського приватного права, договірне право, цивільне право, знання державної мови, розуміння та тлумачення нормативно-правових актів, вільне володіння юридичною термінологією, складання юридичних документів.

1. Анотація курсу:

Обсяг модуля: загальна кількість годин – 180, з них: лекції – 12 год., практичні заняття – 24 год., самостійна робота студента – 144 год.; кількість кредитів ЄКТС – 6.

Мета курсу навчальної дисципліни “Підприємницьке право” є формування у студентів теоретично і емпірично обґрунтованих знань господарського законодавства України, правових основ здійснення підприємницької діяльності, правового регулювання діяльності суб’єктів підприємництва, господарських зобов’язань та договорів, відповідальності, правове регулювання різних видів підприємницької діяльності, а також про об’єктивні закономірності розвитку господарських відносин.

Результати навчання дисципліни:

знати : поняття, предмет, метод, джерела підприємницького права та його місце у системі права України; сутність підприємницької діяльності; правовий статус суб’єктів господарювання; загальні положення державного регулювання підприємницько-господарської діяльності; сутність правових категорій господарського права; основи правового регулювання окремих сфер та галузей господарської діяльності; зміст підприємницько-договірних та зобов’язальних відносин; особливості застосування господарсько-правової відповідальності;

вміти: вільно користуватися нормативним матеріалом з теми курсу та застосовувати його у конкретних ситуаціях; аналізувати та застосовувати норми господарського права; правильно тлумачити юридичні факти господарського права та застосовувати на практиці отримані знання; розв’язувати теоретичні та практичні завдання з господарського права; використовувати знання з господарського права як підґрунтя для набуття досвіду в сфері господарської діяльності; застосовувати зразки господарських документів у практичній діяльності для вирішення правових питань; аналізувати конкретні випадки з практики застосування господарського законодавства і змодельованих ситуацій; шукати, відбирати, аналізувати та застосовувати нормативно-правові акти для вирішення конкретних питань юридичного характеру;

здатен продемонструвати: вміння диференційовано застосовувати чинне законодавство; *володіти навичками*: щодо надання кваліфікованої допомоги суб’єктам господарювання; пошук оптимально обумовлених шляхів вирішення спірних ситуацій; *самостійно вирішувати*: теоретичні колізійні питання на підставі існуючих норм.

Зміст дисципліни: Тема 1. Загальні положення підприємництва. Тема 2. Господарська діяльність та її види. Тема 3. Суб’єкти підприємницької діяльності. Тема 4. Правове становище підприємств. Тема 5. Правовий статус господарських товариств та об’єднань підприємств в Україні. Тема 6. Умови здійснення підприємницької діяльності. Тема 7. Майно у підприємницькій діяльності. Тема 8. Договори у підприємницькій діяльності. Тема 9. Правове регулювання банкрутства. Тема 10. Відповідальність суб’єктів підприємницької діяльності.

Форми підсумкового контролю : залік.

Засоби діагностики успішності навчання: індивідуальні завдання, презентації, есе, тести, питання для поточного та підсумкового контролю.

Мова навчання: українська.

2. Оцінювання:

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Поточне оцінювання та самостійна робота													Усього
T1	T2	T3	T4	T5	МК1	Презентації	T6	T7	T8	T9	T10	МК2	
10	5	10	5	5	10	10	10	5	5	5	10	10	100

Розподіл балів з дисципліни

Вид оцінювання	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	Усього
Виступ на практичному занятті	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50
Презентації/тези/вправи	5	-	5	-	-	5	-	-	-	-	15
Поточний контроль	-	-	-	-	10	-	-	-	-	5	15
Модульний контроль (T 5, 10)	-	-	-	-	10	-	-	-	-	10	20
Всього з дисципліни											100

Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

Оцінка за національною шкалою для екзамену, КП, КР /заліку/	Оцінка в балах	Оцінка за шкалою ECTS	Пояснення
Відмінно/ зараховано	90-100	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
Добре/ зараховано	82-89	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
	74-81	C	Добре (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
Задовільно/ зараховано	64-73	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
	60-63	E	Достатньо (виконання відповідає мінімальним критеріям)
Незадовільно/ не зараховано	35-59	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
	0-34	F	Незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)

3. Політика курсу:

3.1 Обов'язкове дотримання академічної доброчесності здобувачами, а саме:

- самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою даної навчальної дисципліни;
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

3.2 Допускається визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті 10 балів або визнання результатів навчання з використанням коефіцієнта 0,8 ECTS від загальної кількості годин, вказаних у сертифікаті чи в іншому документі.

3.3 Для отримання позитивної оцінки з дисципліни необхідно отримати мінімальну кількість балів за кожне практичне заняття, виконувати додаткові завдання у вигляді складання презентацій, написання есе, вирішення ситуативних завдань, участі у конференціях та круглих столах наукових гуртків кафедри, написання тестів у МСОП.

- Отримання мінімальної оцінки з дисципліни можливе за умови виконання обов'язкових завдань в повному обсязі за кожною темою; проходження тестів у МСОП.

3.4. В разі несвоєчасного виконання робіт здобувачу надається право на перескладання завдання при наявності вагомої причини пропуску в межах двох тижнів від дня пропуску.

3.5. Перенесення терміну здачі завдань та перездача:

- з поважних причин (лікарняний, академічна мобільність тощо) можлива до завершення навчання у визначеному семестрі за погодженням з викладачем.

- без поважних причин оцінюється нижче, а перескладання дозволяється в межах одного тижня від дня пропуску.

3.6. При виявленні плагіату за виконане завдання, презентацію, есе, тези конференції бали не ставляться.

3.7. Пропущенні заняття необхідно відпрацювати у час, визначений для перескладання та консультацій на кафедрі.

3.8 Оскарження оцінювання за результатами заліку чи екзамену можливо при формуванні комісії з трьох викладачів кафедри та обов'язковій присутності завідувача кафедри.