

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ

Кафедра професійної освіти в сфері технологій та дизайну

ЗАТВЕРДЖУЮ



РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни
Рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти
Спеціальність
Спеціалізація
Освітня програма
Факультет

Психологія менеджменту та управління
перший (бакалаврський)
бакалавр
С4 Психологія
--
Психологія
мистецтв і моди

Київ 2025 рік

РОЗРОБЛЕНО: Київський національний університет технологій та дизайну

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: Тихомирова Альона Анатоліївна, кандидат психологічних наук,
старший викладач

Схвалено вченою радою факультету мистецтв і моди

від «15» травня 2025 року, протокол № 12

Схвалено науково-методичною радою факультету мистецтв і моди

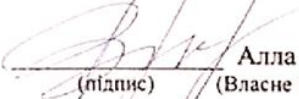
від «13» травня 2025 року, протокол № 12

Обговорено та рекомендовано на засіданні кафедри професійної освіти в сфері технологій та дизайну

Протокол від «7» травня 2025 року № 12

Завідувач кафедри  Алла СЕМЕНОВА
(підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Погоджено:

Гарант ОП кафедри професійної освіти в сфері технологій та дизайну  Алла КОЛОДЯЖНА
(повна назва кафедри) (підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

«___» _____ 20__ р.

1. ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Характеристика дисципліни	
	очна форма здобуття вищої освіти	заочна, дистанційна форма здобуття вищої освіти
Кількість годин / кредитів – 90 / 3	обов'язкова	
Змістові модулі – 1	Рік підготовки:	
Розділи – 1	3-й	3-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання – <i>не передбачене</i>	Семестр	
	6-й	6-й
	Лекції	
	12 год.	2 год.
Загальна кількість тижневих годин для денної форми здобуття вищої освіти: аудиторних – 3 самостійної роботи – 4,5	Практичні	
	24 год.	6 год.
	Семінарські	
	_____ год.	_____ год.
	Лабораторні	
	Індивідуальні	
	год.	год.
	Самостійна робота	
	54 год.	82 год.
	Індивідуальне науково-дослідне завдання: ____ год.	
Вид підсумкового контролю: залік (семестр 6).		

2. АНОТАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Робоча програма навчальної дисципліни складається з одного змістового модуля.

Змістовий модуль 1. Психологічні основи управління та організаційної взаємодії.

Мета курсу – формування у студентів знань про психологічні аспекти управління, розвиток навичок ефективного управління персоналом та організаційної поведінки.

Результати навчання:

знати:

- основні теорії та концепції психології менеджменту (мотивація, лідерство, комунікація, конфлікти);
- психологічні механізми управлінської діяльності (прийняття рішень, вплив, авторитет);
- сучасні підходи до управління персоналом (HR-стратегії, організаційна поведінка).
- етичні та соціальні аспекти управління.

Вміти:

- аналізувати психологічні фактори, що впливають на ефективність управління;
- застосовувати теорії мотивації на практиці для підвищення продуктивності команди;
- використовувати інструменти ефективної комунікації в управлінні;
- оцінювати та регулювати психологічний клімат у колективі.

Здатен продемонструвати:

- навички вирішення конфліктних ситуацій у професійному середовищі;
- вміння застосовувати різні стилі лідерства залежно від ситуації;
- здатність розробляти та впроваджувати мотиваційні програми;
- уміння проводити переговори та досягати консенсусу.

Володіти навичками:

- саморегуляція, емпатія, управління емоціями;
- управління стресом (своїм та інших);
- публічних виступів і презентацій управлінських рішень;
- працювати в команді та делегування повноважень.

Самостійно вирішувати:

- завдання з аналізу організаційної структури та пропозиції оптимізації;
- проблеми, пов'язані з демотивацією персоналу;
- конфліктні ситуації між співробітниками або відділами;
- кейси з управління змінами в організації.

Оволодіння компетентностями:

ІК – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері психології, що передбачають застосування основних психологічних теорій та методів та характеризуються комплексністю і невизначеністю умов.

ЗК 2 – знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 9 – здатність працювати в команді.

ФК 3 – здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків (зокрема, в контексті організації заходів раннього втручання).

Програмні результати навчання:

ПРН 7 – рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.

ПРН 11 – складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій (в т.ч. у роботі з особами, що отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

ПРН 12 – складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника.

Необхідні навчальні компоненти (пререквізити, кореквізити і постреквізити): психологія спілкування та тренінг комунікативних умінь, соціальна психологія; психологія професійної

діяльності, психологія соціального впливу; теорія та практика мистецьких методів підтримки, сучасні напрями психологічної реабілітації, кризова психологія.

Види навчальних занять: лекція, практичне, консультація.

Методи навчання: словесний, пояснювально-демонстраційний, метод проблемного викладання, репродуктивний, дослідницький та ін.

Методи контролю: усний, письмовий, практичний, тестовий та ін.

Форми підсумкового контролю: залік (семестр 6).

Засоби діагностики успішності навчання: індивідуальні завдання, питання для поточного контролю, психологічні задачі, вправи, питання для підсумкового контролю, тести.

Мова навчання: українська.

3. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ

Тематичний план навчальної дисципліни

№ теми	Назва теми лекції, практичного, індивідуального заняття	Кількість годин за формами здобуття вищої освіти:	
		очна	заочна, дистанційна
Змістовий модуль 1. Психологічні основи управління та організаційної взаємодії			
1	Тема: Вступ до психології менеджменту: предмет, завдання, історія розвитку. Основні поняття: управління, менеджмент, організаційна поведінка.	15	15
	Лекція 1. Визначення психології менеджменту як наукової дисципліни, предмет, завдання, історія розвитку.	2	0,5
	Практична робота 1. Історичні етапи розвитку психології управління. Підготувати коротку презентацію про одного з теоретиків, що вплинув на становлення психології управління.	4	1,5
	Самостійна робота. Есе на тему «Міждисциплінарні зв'язки психології менеджменту (з прикладами).	9	13
2	Тема: Управлінські рішення та їх психологічні аспекти. Функції управління.	15	15
	Лекція 2. Психологічні механізми прийняття управлінських рішень. Індивідуальні та групові аспекти прийняття рішень.	2	0,5
	Практична робота 2. Рольова гра: прийняття колективного управлінського рішення в умовах невизначеності.	4	1,5
	Самостійна робота. Створити схему психологічних механізмів прийняття рішень (індивідуальних та групових). Проаналізувати власний досвід прийняття складного рішення за визначеними критеріями.	9	13
3	Тема: Емоційний інтелект в управлінні. Стрес-менеджмент та управління емоціями.	15	15
	Лекція 3. Концепція емоційного інтелекту та його значення для менеджера. Роль емоційної компетентності у запобіганні конфліктам.	2	-
	Практична робота 3. Тест на визначення рівня емоційного інтелекту та аналіз результатів. Обговорення у парах практичні методи управління емоціями у стресових управлінських ситуаціях.	4	1
	Самостійна робота. Есе на тему «Емоційна компетентність керівника: вимога чи перевага?» Добірка вправ для розвитку емоційного інтелекту в команді.	9	14
4	Тема: Комунікації в управлінні. Лідерство та влада в організації.	15	15
	Лекція 4. Психологічні особливості ділового спілкування в управлінській діяльності. Концепції лідерства та його відмінності від управління.	2	0,5

	Практична робота 4. Рольова гра «Ділова розмова з підлеглим у складній ситуації», звертаючи увагу на вербальні та невербальні аспекти. Аналіз типових бар'єрів у комунікації в менеджменті та шляхів їх подолання.	4	-
	Самостійна робота. Аналіз управлінського інтерв'ю з відео (обрати приклад) на предмет комунікативних стратегій. Скласти власний «кодекс ефективного ділового спілкування» для менеджера. Порівняння різних концепцій лідерства (завдання у групах: презентація + дискусія). Аналіз джерела влади на прикладі відомого управлінця.	9	14,5
	Тема: Теорії мотивації: Маслоу, Герцберг, Мак-Грегор. Мотивація персоналу.	15	15
5	Лекція 5. Психологічні механізми формування трудової мотивації.	2	0,5
	Практична робота 5. Методи та інструменти матеріальної та нематеріальної мотивації. Як матеріальні та нематеріальні стимули впливають на мотивацію працівників.	4	1
	Самостійна робота. Презентації щодо інноваційних методів мотивації персоналу.	9	13,5
	Тема: Природа та типи конфліктів у організації. Управління конфліктами	15	15
6	Лекція 6. Причини та стадії розвитку організаційних конфліктів. Типологія конфліктів: міжособистісні, групові, міжгрупові.	2	-
	Практична робота 6. Розбір практичних задач, конфліктних ситуацій в організації.	4	1
	Самостійна робота. Аналітична записка: як керівник має реагувати на ескалацію конфлікту в команді? Дослідження функції медіатора у вирішенні організаційних конфліктів (з прикладами).	9	14
Разом з дисципліни		90	

4. ІНДИВІДУАЛЬНЕ НАУКОВО-ДОСЛІДНЕ ЗАВДАННЯ

Не передбачено навчальним планом

5. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ

5.1 Розподіл балів з дисципліни, які отримують здобувачі вищої освіти

Поточне оцінювання та самостійна робота								МК	Сума
T1	T2	T3	ПК	T4	T5	T6	Презентації		
8	10	10	10	10	10	10	12	20	100

5.2 Розподіл балів за видами робіт

Види робіт, що оцінюються в балах	T1	T2	T3	T4	T5	T6	Усього
Доповіді на практичних заняттях	8	8	8	8	8	8	48
Виконання психологічних ситуацій / задач	-	2	2	-	2	-	6
Есе	-	-	-	2	-	2	4
Презентації	12						12
Поточний (ПК)	10			-			10
Модульний контроль (МК)	20						20
Всього з дисципліни							100

5.3. Критерії оцінювання видів робіт

Поточного контролю:

- Доповіді на практичних заняттях (8 балів за кожну тему, всього 48 балів), оцінюються:
 - чіткість викладу матеріалу, відповідність темі;
 - глибина аналізу проблеми, використання наукових джерел.
 - структурованість доповіді (вступ, основна частина, висновки).
 - навички публічного виступу (чітка дикція, контакт з аудиторією).
 - участь у дискусіях, аргументовані відповіді на запитання.
- Виконання психологічних ситуацій / задач (2 бали відповідно до теми, всього 6 балів), оцінюється:
 - вміння застосовувати теоретичні знання до конкретних ситуацій;
 - логічність та обґрунтованість пропозованих рішень.
- Презентації/есе, (12 балів / 2 бали відповідно до теми, всього 4 бали), оцінюються:
 - оригінальність ідеї, глибина розкриття теми;
 - використання актуальних джерел (не менше 3-х);оформлення:
 - для презентацій: професійний дизайн, лаконічність слайдів;
 - для есе: структура (теза, аргументи, висновки), грамотність.
- Поточний (тематичний) контроль (10 балів) у формі виконання комплексного завдання.
- Модульний контроль (20 балів) у формі тесту в модульному середовищі.

Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

Оцінка за національною шкалою для екзамену, КП, КР /заліку	Оцінка за шкалою КНУТД	Оцінка за шкалою ECTS	Пояснення
Відмінно/ зараховано	90-100	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
Добре/ зараховано	82-89	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
	74-81	C	Добре (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
Задовільно/ зараховано	64-73	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
	60-63	E	Достатньо (виконання відповідає мінімальним критеріям)
Незадовільно/ не зараховано	35-59	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
	0-34	F	Незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)

6. ПОЛІТИКА КУРСУ

- Обов'язкове дотримання академічної доброчесності студентами, а саме:
 - самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою даної навчальної дисципліни;
 - посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей. Не допускається посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні);
 - дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
 - надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.
- Отримання позитивної оцінки з дисципліни можливе за умови виконання всіх видів робіт (завдання, презентації) за кожною темою.
- У разі несвоєчасного виконання робіт без поважних причин оцінка за тему знижується на 2 бали.
- Перездача робіт, які не були своєчасно виконані:

- з поважних причин (лікарняна довідка, академічна мобільність, непередбачені обставини) відбувається під час консультацій, призначених викладачем;
- без поважних причин – під час консультацій, призначених викладачем, або занять на індивідуальній основі, організованих за бажанням студента.

6.5. При виявленні плагіату виконане завдання не зараховується. Надалі допускається перескладання завдання, однак бал за нього не може бути вищим за 60% від максимального.

6.6. Допускається визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті відповідно до Положення про порядок визнання та перезарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти та визначення академічної різниці у Київському національному університеті технологій та дизайну.

6.7. Оскарження підсумкової оцінки з дисципліни допускається. Її перегляд виноситься на розгляд спеціально створеної на кафедрі комісії у складі завідувача та 2 викладачів кафедри. Передбачається проходження усного опитування з усіх тем курсу у присутності комісії та повторне проходження модульного контролю у присутності викладача. Процедура здійснюється у відповідності до «Положення про організацію освітнього процесу в КНУТД».

7. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Методичні вказівки до виконання контрольних робіт студентів заочної / дистанційної форм навчання (розміщені у модульному середовищі).
2. Підсумкові тести (розміщені у модульному середовищі).

8. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Долинська Л.В., Матяш-Заяц Л.П. Психологія конфлікту. Навчальний посібник. 5-е видання. К.: Каравела, 2022. 304 с.
2. Жавнерчик О.В. Психологія управління: Конспект лекцій. Одеса: ОДЕКУ, 2020. 161с.
3. Кісіль З.Р., Швець Д.В. Психологія управління: Навчальний посібник у схемах, таблицях, коментарях / З.Р. Кісіль, Д.В. Швець. Одеса: Видавництво ОДУВС, 2023. 208 с. <https://drive.google.com/file/d/11frp7Qehq0aHusxhfXsKLNhfIMrdZCAx/view?usp=sharing>
4. Кісіль З.Р. Основи управління: навчальний посібник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 261 с.
5. Кісіль З.Р., Швець Д.В. Психологія управління : Навчальний посібник. Харків: видавництво «Університетська книга». 2022. 648 с.
6. Кошеленко К. Менеджмент у часи війни. Лідерство, ефективність та життєстійкість. 2024. 320 с.
7. Постоян Т.Г. Психологія управління : навч. посібн. Одеса: Університет Ушинського, 2020. 195 с.
8. Савчук В. Менеджмент в умовах невизначеності. Business Intelligence для ТОПів. 2024. 544 с.
9. Савчук В. Ризик-менеджмент. 2024. 304 с.
10. Собченко О.М., Подольська Л.Д. Психологія управління. Навчальний посібник для ВНЗ. 2024. 196 с.
11. Стовпець В.Г., Стовпець О.В., Гловацька С.М. Корпоративна етика та психологія. 2021. 236 с.
12. Тихомирова Є.Б. Постоловський С.Р. Конфліктологія та теорія переговорів. 2023. 240 с.
13. Ходаківський Є. І., Богоявленська Ю.В., Грабар Т.П. Психологія управління. Навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2023. 684 с.

Додаткова

1. Бакаленко О.А. Психологія управління: навчальний посібник. Харків: ХНУРЕ, 2020. 120 с.
2. Балабанова Л.В. Управління персоналом. 2019. 468 с.

3. Бондарчук О.Л., Карамушка Л.М., Сич В.М. Психологічні особливості мотивації професійного вдосконалення керівних кадрів освіти // Актуальні проблеми психології. Т.1.: Соціальна психологія. Психологія управління. Організаційна психологія. К.: Інститут психології ім. Г.С. Костюка АПН України, 2002. Ч. III. С 191–194.
4. Брич В.Я., Корман М.М. Психологія управління: Навчальний посібник / Брич В.Я., Корман М.М. – К.: Кондор-Видавництво, 2013.–384 с
5. Винославська О.В., Карамушка Л.М. Психологічні особливості мотивації управлінської діяльності керівників традиційних і нових типів навчальних закладів // Актуальні проблеми психології: традиції і сучасність. К.: Ін-т психології, 1993. Т.1. С. 135–141.
6. Винославська О. В., Малигіна М. П. Людські стосунки: Навч. посіб. К.: КВІЦ, 2001. 83 с.
7. Власова О.І. Соціальна психологія організацій та управління. 2019. 392 с.
8. Гладуш В.А. Психологія управління [Текст]: курс лекцій / В.А. Гладуш. Д.: РВВ ДНУ, 2008, 104 с.
<https://drive.google.com/file/d/11ee9LyhlLpmvdR0r3msT1uMMffUaLvL6/view?usp=sharing>
9. Іллін Є.П. Мотивація і мотиви. Тернопіль: Навчальна книга. Богдан, 2018. 512 с.
10. Кайлюк Є.М. Психологія управління: Навч. посіб. Харків: Харк. нац. акад. міськ. госп.-ва, 2012. 202 с.
11. Кайлюк Є.М., Фесенко Г.Г. Психологія управління: Навч. посіб. ХНАМГ, Харків, 2007.
12. Карамушка Л.М. Психологія управління закладами середньої освіти. К.: Ніка-центр, 2000. 332 с.
13. Карамушка Л.М. Психологія управління: Навч. посіб. К.: Міленіум, 2003. 344 с.
<https://drive.google.com/file/d/1Zfz4eCxxXZgOCPJa9qy9b9j1VvnmftGa/view?usp=sharing>
14. Карамушка Л.М. Психологія управління: Навч. посіб. К.: Міленіум, 2003. 344 с.
15. Кісіль З.Р., Угрин О.Г. Психологія управління: навчально-методичний посібник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2018. 508с.
16. Коломінський Н.Л. Психологія менеджменту в освіті (соціально-психологічний аспект): Моногр. К.: МАУП, 2000. 286 с.
17. Кроуплі Д.Х. Психологія інновацій в організаціях. Харків: Гуманіт. центр, 2019. 346 с.
18. Кулініч І.О. Психологія управління: Навч. посіб. К.: Знання, 2011. 415 с.
19. Лозниця В.С. Психологія менеджменту: Навч. посібник. К.: ТОВ «УВПК «ЕксОб», 2000. 512 с. <https://surl.li/mcqqpj>
20. Нижник В.М. Механізм мотивації високопродуктивної праці персоналу підприємств: [монографія] / В. М. Нижник, О. А. Харун. Хмельницький: ХНУ, 2011. 210 с.
21. Орбан-Лембрик Л.Е. Психологія управління: Навч. посібник. Івано-Франківськ: Плай, 2001. 695 с.
22. Орбан-Лембрик Л.Е. Книга Психологія професійної комунікації. 2010. 528 с.
23. Суручану І.А. Вплив особистісних характеристик керівника на ефективність управлінського спілкування // Управління закладами середньої освіти: навч. посіб. /За ред. Л. М. Карамушки. К.: Ін-т психології ім. Г. С. Костюка АПН України, 2001. С 110—128.
24. Управління закладами середньої освіти: психологічні аспекти: Наук.-метод. посібник / За ред. Л.М. Карамушки. К. Ін-т психології ім. Г. С. Костюка АПН України, 2001. 202 с
25. Ходаківський Є.І., Богоявленська Ю.В., Грабар Т.П. Психологія управління. Навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2008. 608 с.
<https://drive.google.com/file/d/1nYgv1YchZXgraE3n1wndkzJL9xnUJdVA/view?usp=sharing>
26. Якименко Л.Ю. Мотивація-основа управління людськими ресурсами : навч.-практ. посібник. Київ : Центр навч. літ., 2018. 144 с.
27. Якубовська С.С. Психологія управління: Навч. посіб. Рівне, 2010. 360 с.

9. ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ

1. Види нормативних актів управління у сфері публічних фінансів <http://pgp-journal.kiev.ua/archive/2016/11/26.pdf>
3. Спільнота кадровиків і фахівців з управління персоналом <http://www.hrliga.com/>

ПЕРЕЗАТВЕРДЖЕНО на 20__/20__ н.р.

Протокол засідання кафедри від «__» _____ 20__ р. № _____

Завідувач кафедри _____ Алла СЕМЕНОВА
(підпис) (Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

ПЕРЕЗАТВЕРДЖЕНО на 20__/20__ н.р.

Протокол засідання кафедри від «__» _____ 20__ р. № _____

Завідувач кафедри _____ Алла СЕМЕНОВА
(підпис) (Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)