

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Професійні комунікації

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський).

Галузь знань – 18 Виробництво та технології.

Спеціальність – 182 Технології легкої промисловості.

Освітні програми – Конструювання та технології швейних виробів, Індустрія моди, Моделювання, конструювання та художнє оздоблення виробів легкої промисловості.

Статус дисципліни – обов'язкова.

Викладач: к.е.н. Зимбалева Ю.В., доцент кафедри маркетингу та комунікаційного дизайну.

1. Анотація курсу:

Семестр: 3.

Обсяг модуля: загальна кількість годин – 90 з них лекції – 12 год., практичні – 24 год., самостійна робота – 54 год.; кількість кредитів ЄКТС – 3.

Мета курсу – оволодіння компетентностями:

- здатність до адаптації та дії в новій ситуації;
- навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;
- здатність використання інформаційних та комунікаційних технологій для вирішення експериментальних та практичних завдань в галузі виготовлення швейних виробів.

Результати навчання дисципліни:

знати: сутність ділових комунікацій у професійній сфері, знання основ ділового спілкування, навички роботи в команді, уміння вести дискусію у сфері технологій виготовлення швейних виробів; особливості вербальних та формальних засобів комунікації; сутність та теоретичні основи професійної комунікації; роль професійної комунікації у ефективному управлінні підприємством; системи норм і цінностей професійної комунікації; особливості ведення ефективної професійної комунікації, у тому числі засобами інформаційних технологій; елементи процесу формування стратегії і тактики професійних комунікативних контактів;

вміти: застосовувати навички культури професійного спілкування на практиці; націлюватися на досягнення максимально можливих результатів у ході професійно-комунікативних контактів; швидко налаштовуватися на роботу щодо обговорення проблем, які виникають та при необхідності переключатися на інші теми; професійно розбиратися в обговорюваних питаннях, говорити по суті, висувати реальні і перспективні пропозиції; об'єктивно оцінювати ситуацію та оперативно реагувати на її зміни; змінювати глибину і коло спілкування; забезпечити досягнення найбільш правильних рішень в процесі обговорення питань, за рахунок високого рівня компетентностей професійної комунікації;

здатен продемонструвати: уміння аналізу і оцінки психологічних явищ, які породжуються умовами співпраці на виробництві; як за допомогою мовних та немовних засобів комунікації можна переконати та вплинути на іншу людину; як впливають характер та темперамент людини на характер її діяльності і особливості спілкування; уміння формувати і відстоювати досягнення власну світоглядну та громадську позицію, діяти соціально відповідально та свідомо;

володіти навичками: культури професійного спілкування на практиці; дотримання етичних норм відносно інших людей та природи (принцип біоетики), розуміючи вплив досягнень у технологіях легкої промисловості на соціальну сферу;

самостійно вирішувати: конфлікти та протистояти психологічному впливу; взаємодіяти та розуміти інших, визначати перешкоди у спілкуванні; ефективно приймати рішення; налагоджувати ділові стосунки; підвищувати рівень комунікативної компетентності у сфері міжособистісних взаємин.

Необхідні навчальні компоненти (пререквізити, кореквізити і постреквізити): українська та зарубіжна культура; філософія, політологія та соціологія; ділова українська мова.

Зміст дисципліни: Тема 1. Комунікація як основний фактор соціальної взаємодії. Тема 2. Види комунікації. Тема 3. Рівні комунікації. Тема 4. Комунікація в межах організації. Тема 5. Комунікативна політика. Тема 6. Міжкультурна професійна комунікація.

Форма підсумкового контролю: залік.

Засоби діагностики успішності навчання: індивідуальні завдання, перелік питань та комплекти тестових завдань для рубіжного та модульного видів контролю.

Мова навчання: українська.

2. Оцінювання

Розподіл балів, які отримують студенти

| Поточне оцінювання та самостійна робота | | | | | | МК (тестовий) | Сума |
|---|----|----|----|----|----|---------------|------|
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | | |
| 12 | 14 | 14 | 12 | 14 | 14 | 20 | 100 |

Розподіл балів з дисципліни

| Види оцінювання | T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | Усього |
|---------------------------------------|----|----|----|----|----|----|------------|
| Виконання і захист практичних завдань | 6 | 8 | 6 | 6 | 8 | 6 | 40 |
| Презентація | 6 | 6 | 8 | 6 | 6 | 8 | 40 |
| Модульний контроль | 10 | | | 10 | | | 20 |
| Всього з дисципліни | | | | | | | 100 |

Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

| Оцінка за національною шкалою для екзамену, КП, КР /заліку | Оцінка в балах | Оцінка за шкалою ECTS | Пояснення |
|--|----------------|-----------------------|--|
| Відмінно/зараховано | 90-100 | A | Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок) |
| Добре/зараховано | 82-89 | B | Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками) |
| | 74-81 | C | Добре (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок) |
| Задовільно/зараховано | 64-73 | D | Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків) |
| | 60-63 | E | Достатньо (виконання відповідає мінімальним критеріям) |
| Незадовільно/незараховано | 35-59 | FX | Незадовільно (з можливістю повторного складання) |
| | 0-34 | F | Незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни) |

3. Політика курсу:

3.1 Обов'язкове дотримання академічної доброчесності студентами, а саме:

- самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою даної навчальної дисципліни;
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

3.2 Для отримання позитивної оцінки з дисципліни необхідно отримати 4 бали за один із видів практичної роботи (виконання практичного завдання або презентація) по кожній з 10 тем змісту дисципліни, а також пройти рубіжний і модульний види контролю.

3.3 Перенесення терміну здачі робіт/перездача:

- з поважних причин (лікарняний, академічна мобільність) – за домовленістю та з дозволу деканату відповідно до Положення про організацію освітнього процесу КНУТД;
- без поважних причин оцінюється як небажання здобувача виконувати роботу, внаслідок чого вдвічі зменшується кількість отриманих балів за роботу.

3.4 При виявленні плагіату робота студента не буде зарахована.

3.5 Пропущенні заняття відпрацьовуються.

3.6 Оскарження оцінювання відбувається згідно з Положенням про організацію освітнього процесу КНУТД.