

# СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

## Педагогічна майстерність у вищій школі

**Рівень вищої освіти:** третій (освітньо-науковий).

**Спеціальності:** 022 Дизайн; 051 Економіка; 073 Менеджмент; 075 Маркетинг; 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність; 081 Право; 132 Матеріалознавство; 133 Галузеве машинобудування; 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка; 151 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології; 152 Метрологія та інформаційно-вимірвальна техніка; 161 Хімічні технології та інженерія; 182 Технології легкої промисловості; 226 Фармація, промислова фармація.

**Статус дисципліни** – обов'язкова.

**Викладач:** доктор педагогічних наук, професор Колумбет Олександр Миколайович.

### **1. Анотація курсу:**

**Семестр:** 3.

**Обсяг модуля:** загальна кількість годин – 120, з них: лекції – 10 год., практичні – 20 год., самостійна робота – 90 год.; кількість кредитів ЄКТС – 4.

**Мета курсу** – формування компетентностей: системного наукового/мистецького світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору; здатності використовувати інформаційні та комунікаційні технології; здатності працювати в міжнародному контексті; здатності здійснювати науково-педагогічну діяльність.

### **Результати навчання дисципліни:**

*знати:* особливості освітнього процесу у вищій школі в умовах її інтеграції в європейській освітній простір; теоретичні основи педагогічної майстерності, її суті та структури; вимоги до особистості педагога на сучасному етапі; значущість норм академічної доброчесності;

*вміти* здійснювати науково-педагогічну діяльність; вирішувати освітні проблеми на основі їх теоретичного осмислення та усвідомлення видів дидактичних і виховних цілей у професійній освіті; здійснювати позитивну мотивацію навчання, а також передбачати наслідки педагогічних впливів, надавати ефективну підтримку студентам під час викладання, наставництва; визначати власні психічні особливості та використовувати особистісні резерви у педагогічній діяльності, застосовувати у практичній роботі сучасні досягнення педагогіки та інформаційних технологій; діяти у процесі освітньої діяльності з позицій академічної доброчесності та професійної етики; оцінювати приклади людської поведінки в освітній діяльності відповідно до норм академічної доброчесності;

*здатен продемонструвати:* здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології; навички організації та проведення навчальних занять, виховних заходів у закладах вищої освіти з урахуванням психологічного розвитку студентів та особливостей власної особистості; здатність формувати педагогічні вміння та навички, потреби професійного розвитку, постійного самовдосконалення, утворення таких властивостей особистості, які забезпечують високий рівень самоорганізації в професійній діяльності;

*володіти навичками:* працювати в міжнародному контексті; здійснення моніторингу навчального процесу з метою поліпшення методики організації професійного навчання; розробки дидактичних засобів навчання, навчально-методичного забезпечення дисципліни; планувати та вести облік освітньої роботи; формування власного стилю науково-педагогічної діяльності та професійного спілкування, позитивного педагогічного іміджу на основі самопізнання;

*бути здатним* працювати в групі: щодо здійснення організаційно-виховних заходів у вищій школі; щодо інноваційної спрямованості педагогічної діяльності; щодо морального оцінювання власних вчинків, співвідносити їх із моральними та професійними нормами;

*самостійно вирішувати* формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору; доцільність використання сучасних психолого-педагогічних технологій, методів та засобів навчання, виховання та розвитку особистості; проблеми визначення та шляхи задоволення потреб особистісного саморозвитку як педагога-майстра вищої школи; оцінювати приклади людської поведінки відповідно до норм академічної доброчесності.

**Необхідні навчальні компоненти (пререквізити, кореквізити, постреквізити):** пререквізити - філософія науки і методологія досліджень; іноземна мова для академічних цілей; кореквізити - педагогічна практика.

**Зміст дисципліни:** Тема 1. Педагогічна діяльність і педагогічна майстерність. Тема 2. Педагогічна техніка. Тема 3. Майстерність педагогічного спілкування. Тема 4. Технологія організації педагогічної взаємодії у процесі індивідуальної бесіди. Тема 5. Лекція як навчальний діалог педагога і студентів. Тема 6. Майстерність побудови діалогічної взаємодії на занятті. Тема 7. Академічна доброчесність в педагогічній діяльності.

**Види навчальних занять:** лекція, практичне, консультація.

**Методи навчання:** словесний, пояснювально-демонстраційний, репродуктивний, дослідницький, метод проблемного викладання.

**Методи контролю:** усний (виступи на практичних заняттях, опитування, рольові ігри), письмовий (завдання), тестовий.

**Форми підсумкового контролю:** залік (семестр 3).

**Засоби діагностики успішності навчання:** індивідуальні завдання, вправи, перелік питань, комплекти тестових завдань для підсумкового контролю.

**Мова навчання:** українська.

## 2. Оцінювання:

### Розподіл балів, які отримують аспіранти

Поточне оцінювання та самостійна робота							Модульний контроль	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7		
5	7	17	11	15	15	10	20	100

### Розподіл балів з дисципліни

Види робіт, що оцінюються в балах	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	Усього
Виступ на практичному занятті	-	2	2	6	-	-	-	10
Індивідуальні завдання (творчі роботи, вправи)					15	15	10	40
Поточний (тематичний)	5	5	15	5				30
Модульний (тестовий) контроль	20							20
<b>Всього з дисципліни</b>								<b>100</b>

### Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

Оцінка за національною шкалою для екзамену, КП, КР /заліку/	Оцінка в балах	Оцінка за шкалою ECTS	Пояснення
<b>Відмінно/ зараховано</b>	90-100	<b>A</b>	<b>Відмінно</b> (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
<b>Добре/ зараховано</b>	82-89	<b>B</b>	<b>Дуже добре</b> (вище середнього рівня з кількома помилками)
	74-81	<b>C</b>	<b>Добре</b> (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
<b>Задовільно/ зараховано</b>	64-73	<b>D</b>	<b>Задовільно</b> (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
	60-63	<b>E</b>	<b>Достатньо</b> (виконання відповідає мінімальним критеріям)
<b>Незадовільно/</b>	35-59	<b>FX</b>	<b>Незадовільно</b>

незараховано			(з можливістю повторного складання)
	0-34	<b>F</b>	<b>Незадовільно</b> (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)

### 3. Політика курсу:

3.1. Обов'язкове дотримання академічної доброчесності аспірантами, а саме:

- самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою даної навчальної дисципліни;
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

3.2. Для отримання позитивної оцінки з дисципліни необхідно отримати мінімальну кількість балів за активність на занятті та модульний контроль.

3.3 Отримання мінімальної оцінки з дисципліни можливе за умови присутності на всіх заняттях та складені всі види контролю за кожною темою.

3.4. В разі несвоєчасного виконання тестів оцінка кожного модуля знижується на 50% менше ніж вказано у таблиці.

3.5. Перенесення терміну здачі робіт:

- з поважних причин (лікарняний, академічна мобільність тощо) - оцінюється на 10% менше ніж наведено у таблиці;
- без поважних причин - оцінюється на 50% менше ніж наведено у таблиці.

3.6. Пропущені заняття (штрафні міри): відпрацювання у позанавчальний час.

3.7. Організаційні та навчальні обов'язки аспірантів:

- на практичні заняття приходити попередньо підготовленими, ознайомлені з ходом роботи;
- не пропускати заняття без поважної причини та не спізнюватися;
- задавати питання, цікавитися додатковими відомостями, сучасними науковими знаннями з предмету та консультуватися з викладачем;
- аргументовано відстоювати свою думку стосовно тематики занять, якщо вона не збігається з думкою викладача;
- вчасно здавати відповідні теми.

3.8 Оскарження оцінювання подаються у письмовому вигляді на ім'я завідувача кафедрою та розглядається комісією (три особи).