Міністерство освіти і науки України

Київський національний університет

технологій та дизайну

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

**Голова Вченої ради КНУТД**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Іван Грищенко**

**(протокол від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_ )**

**освітньо-професійна Програма**

**Візуальне мистецтво та менеджмент культурних проєктів**

Рівень вищої освіти \_\_\_\_ перший (бакалаврський) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ступінь вищої освіти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бакалавр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Галузь знань \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_03 Гуманітарні науки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Спеціальність \_\_\_\_\_\_\_034 Культурологія\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кваліфікація \_\_\_бакалавр культурології за спеціалізацією

Візуальне мистецтво та менеджмент культурних проектів

Київ 2021 р.

Лист погодження

Освітньо-професійної програми

Візуальне мистецтво та менеджмент культурних проєктів

Рівень вищої освіти \_\_\_\_ перший (бакалаврський) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ступінь вищої освіти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бакалавр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Галузь знань \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_03 Гуманітарні науки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Спеціальність \_\_\_\_\_\_\_034 Культурологія\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проректор з науково-педагогічної діяльності (освітня діяльність)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Оксана Моргулець**

(дата) (підпис)

**Схвалено Вченою радою**

**Навчально-наукового інституту права та сучасних технологій навчання**

Протокол від «\_\_19\_\_» \_травня\_\_\_\_ 2020\_\_\_ року № \_7\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Директор Навчально-наукового інституту права та сучасних технологій навчання**

\_19 травня\_\_\_2021\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тетяна ВЛАСЮК

(дата) (підпис)

**Обговорено та рекомендовано на засіданні кафедри** \_\_\_філософії, політології та українознавства

Протокол від «\_\_26\_\_» \_\_\_\_квітня\_\_\_\_\_ 2021\_\_\_ року № \_\_9\_\_

**Завідувач кафедри** філософії, політології та українознавства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Айта САКУН

(дата) (підпис)

**Гарант освітньої програми**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_Айта САКУН

(дата) (підпис)

Введено в дію наказом КНУТД від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_.

Передмова

РОЗРОБЛЕНО: Київський національний університет технологій та дизайну

розробники:

Гарант освітньої програми \_Сакун Айта Валдуровна, доктор філософських наук, доцент, завідувач кафедри філософії, політології та українознавства

Члени робочої групи:

Кадлубович Тетяна Іванівна, кандидат політичних наук, доцент, доцент кафедри філософії, політології та українознавства

Черняк Дарина Сергіївна, кандидат соціологічних наук, доцент**,** доцент кафедри філософії, політології та українознавства

Проданюк Федір Миколайович, кандидат історичних наук, доцент**,** доцент кафедри філософії, політології та українознавства

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ПІБ студента/випускника)

**РЕЦЕНЗІЇ ЗОВНІШНІХ СТЕЙКХОЛДЕРІВ**:

1) Чернявський К.В. - кандидат мистецтвознавства, заслужений художник України, заступник Голови Національної спілки художників України

2) Петрашик В.І - кандидат мистецтвознавства, Головний редактор журналу «Образотворче мистецтво» Національної спілки художників України

3) Протас М.О. - провідний науковий співробітник відділу кураторської виставкової діяльності та культурних обмінів Інституту проблем сучасного мистецтва Національної академії мистецтв України

4) Риков О. – директор Державного музею авіації імені О.К. Антонова

5) Котляров П.М. – доктор історичних наук, завідувач кафедри історії мистецтв Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

1. **Профіль освітньо-професійної програми**

**Візуальне мистецтво та менеджмент культурних проєктів**

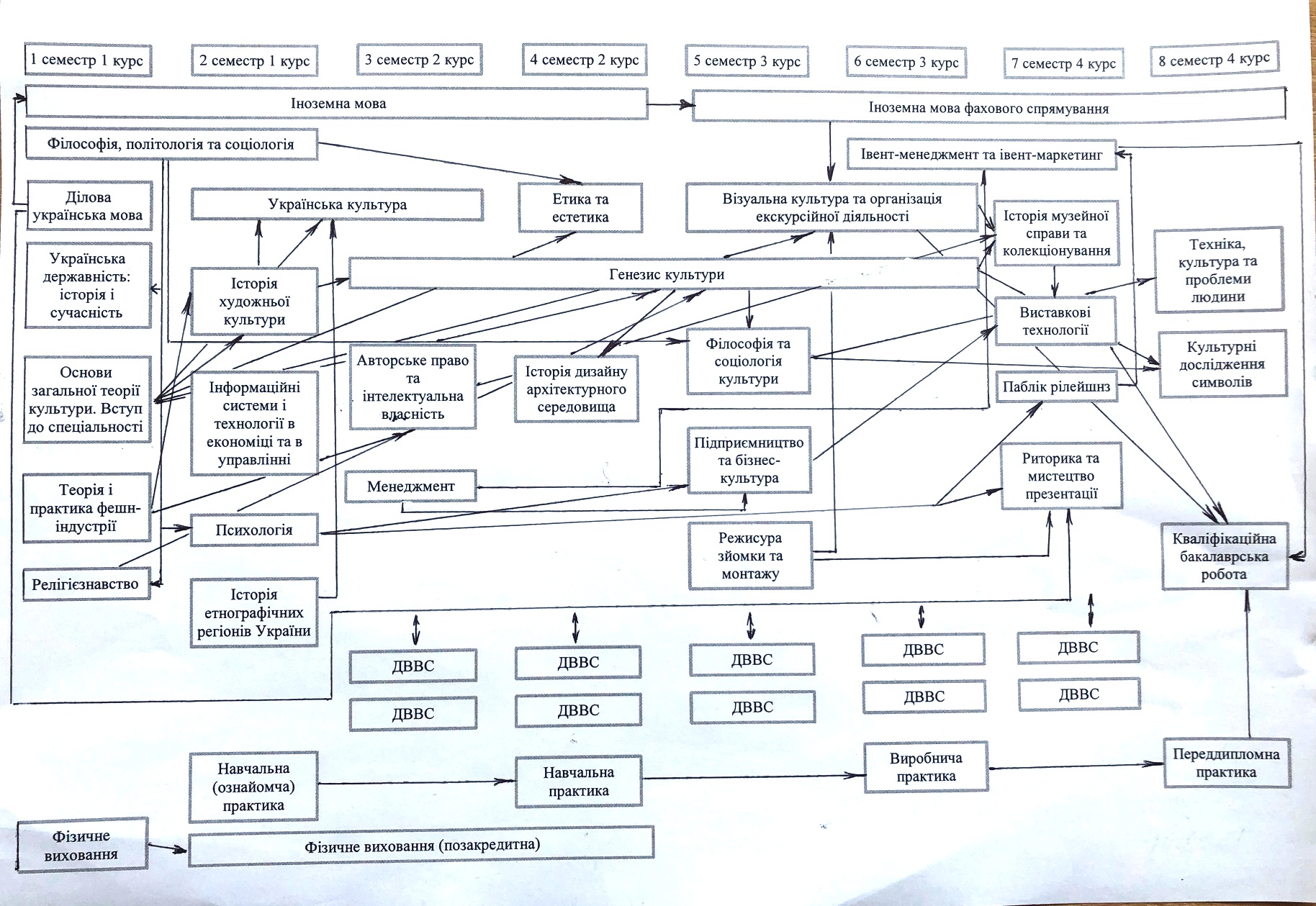
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 – Загальна інформація** | | | | | | | |
| **Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу** | | | | | Київський національний університет технологій та дизайну  Навчально-науковий інститут права та сучасних технологій навчання  Кафедра філософії, політології та українознавства | | |
| **Ступінь вищої освіти та кваліфікація мовою оригіналу** | | | | | Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)  Ступінь вищої освіти – бакалавр  Галузь знань – 03 Гуманітарні науки  Спеціальність – 034 Культурологія | | |
| **Тип диплому та обсяг освітньої програми** | | | | | Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців | | |
| **Наявність акредитації** | | | | |  | | |
| **Цикл/рівень** | | | | | Національна рамка кваліфікації України – шостий рівень (бакалавр) | | |
| **Передумови** | | | | | Повна загальна середня освіта або ступінь молодшого бакалавра. | | |
| **Мова(и) викладання** | | | | | Українська | | |
| **Термін дії освітньої програми** | | | | | - | | |
| **Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | | | | | <https://knutd.edu.ua/ekts/> | | |
| **2 – Мета освітньої програми** | | | | | | | |
| Підготовка фахівців, які володіють глибокими знаннями, а також базовими і професійними компетентностями в галузі культурології, що направлені на здобуття кваліфікації бакалавра культурології за спеціальністю Візуальне мистецтво та менеджмент культурних проектів.  Основними цілями програми є формування високого рівня професійної підготовки фахівців, які володіють сучасними теоретичними знаннями та практичними навичками, необхідними для розв’язання складних соціокультурних задач і практичних проблем, формування у студента наукового світогляду та широкого кругозору у соціальній, гуманітарній та професійній сфері. | | | | | | | |
| **3 – Характеристика освітньої програми** | | | | | | | |
| **Предметна область** | | | | Програма орієнтована на формування у здобувачів компетентностей щодо набуття глибоких знань, умінь та навичок зі спеціальності.  Обов’язкові навчальні модулі – 75%, з них: дисципліни загальної підготовки – 30%, професійної підготовки – 44%, практична підготовка – 13%, вивчення іноземної мови – 13%. Дисципліни вільного вибору студента – 25%, з них, що розширюють: загальні компетентності – 30%, професійні – 70% (обираються із загальноуніверситетського каталогу відповідно до затвердженої процедури в Університеті). | | | |
| **Орієнтація освітньої програми** | | | | Освітньо-професійна програма для підготовки бакалавра. | | | |
| **Основний фокус освітньої програми** | | | | Програма базується на наукових результатах із врахуванням сьогоднішнього стану культурології, мистецтвознавства, менеджменту культурних проєктів, орієнтує на отримання знань щодо фундаментальних основ культурології, оволодіння теоретико-методологічними засадами дослідження культурно-історичної динаміки та різних форм культури, набуття навичок розуміння соціокультурних процесів в сучасному суспільстві. | | | |
| **Особливості освітньої програми** | | | | Освітня програма спрямована на підготовку культурологів, здатних до творчої предметно-перетворювальної діяльності, розв’язання проблем у галузі культури, спроможних мобільно реагувати на потреби сучасної практики та вимог зовнішніх стейкхолдерів у різних сферах культури. | | | |
| **4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання** | | | | | | | |
| **Придатність до працевлаштування** | | | | Випускник є придатним для працевлаштування на підприємствах, в організаціях та установах, що функціонують в галузі культури.  Бакалавр культурології може працювати в організаціях культури, науково-дослідних, освітніх, мистецьких закладах, культурних та креативних індустріях, event-агенціях, органах державної влади, ЗМІ. | | | |
| **Подальше навчання** | | | | Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти або за освітньо-науковою, або освітньо-професійною програмами. | | | |
| **5 – Викладання та оцінювання** | | | | | | | |
| **Викладання та навчання** | | | | Освітній процес побудований на принципах проблемно-орієнтованого навчання, навчання через практику, самонавчання, базується на принципах компетентнісного, системного підходів.  Навчання характеризується сучасними особистісно-зорієнтованими, розвивальними та креативними технологіями, інноваційними та інтерактивними методами викладання.  Форми організації освітнього процесу: лекція, практичне, семінарське заняття, практична підготовка, самостійна робота, розробка фахових проєктів, консультація. | | | |
| **Оцінювання** | | | | Усне та письмове опитування, тестові завдання, есе, презентації, контрольні роботи, захист практичних, наукових робіт, творчих проєктів, індивідуальних навчально-дослідних завдань, заліки, екзамени. | | | |
| **6 – Програмні компетентності** | | | | | | | |
| **Інтегральна компетентність** **(ІК)** | | | Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі й практичні проблеми у галузі професійної діяльності культуролога та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів культурології за умови комплексного сприйняття традиційних та інноваційних форм візуального мистецтва з огляду на його ґенезу, основні естетичні ідеї, ідеологічні принципи, стилі та персоналії у актуальному арт-просторі. Здатність до креативного підприємництва у сфері культури, основною метою якого є виробництво, просування та комерціалізація творів, послуг та діяльності культурного та мистецького характеру або такого, що пов'язане з культурним та історичним надбанням людства. Здатність до організації та розвитку культурних індустрій та менеджменту культурних проєктів, екскурсійної та музейно-галерейної діяльності. | | | | |
| **Загальні компетентності**  (**ЗК)** | | | ЗК1 | | | Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. | |
| ЗК2 | | | Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності. | |
| ЗК3 | | | Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. | |
| ЗК4 | | | Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. | |
| ЗК5 | | | Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). | |
| ЗК6 | | | Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. | |
| ЗК7 | | | Здатність працювати автономно. | |
| ЗК8 | | | Здатність працювати в команді. | |
| ЗК9 | | | Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. | |
| ЗК10 | | | Здатність спілкуватися іноземною мовою. | |
| ЗК11 | | | Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. | |
| ЗК12 | | | Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя | |
| **Фахові компетентності (ФК)** | | | ФК1 | | | | Здатність презентувати результати професійної діяльності в усній та письмовій формі, надавати відповідну аргументацію. |
| ФК2 | | | | Здатність визначати ступінь цінності та унікальності об’єктів культури у українському та міжнародному контекстах. |
| ФК3 | | | | Здатність критично аналізувати культурні явища та процеси з використанням загальнонаукових та спеціальних наукових методів. |
| ФК4 | | | | Здатність розуміти та інтерпретувати джерела культури (писемні, речові, візуальні) з урахуванням різних контекстів (історичного, соціального, антропологічного, політичного, релігійного, екологічного тощо). |
| ФК5 | | | | Здатність використовувати різноманітні джерела інформації та методологічний апарат культурології для виявлення, аналізу культурних потреб суспільства. |
| ФК6 | | | | Здатність аналізувати культурну політику в інституціях різних рівнів. |
| ФК7 | | | | Здатність обґрунтовувати рішення щодо врегулювання відносин у сфері культури на основі розуміння специфіки соціокультурних процесів. |
| ФК8 | | | | Здатність створювати аналітичні звіти, розробляти рекомендації та генерувати проєкти (культурно-мистецькі, художні та дозвіллєві) щодо об'єктів професійної діяльності, використовуючи актуальну нормативну основу. |
| ФК9 | | | | Здатність оцінювати матеріальну та духовну цінність об’єкта культурної спадщини різних історичних періодів та географічних ареалів. |
| ФК10 | | | | Здатність популяризувати знання про культуру та поширювати інформацію культурологічного змісту використовуючи сучасні інформаційні, комунікативні засоби та візуальні технології. |
| ФК11 | | | | Здатність організувати культурні події, використовуючи сучасні методи та технології. |
| ФК12 | | | | Здатність дотримуватися стандартів професійної етики та міжкультурної комунікації. |
| **7 – Програмні результати навчання** | | | | | | | |
| **Знання та розуміння:** | | | | | | | |
| ПРН 1 | | Знати основні закономірності розвитку та сучасні досягнення культурологічної думки, провідні теоретичні напрями, концепції, теорії культури | | | | | |
| ПРН 2 | | Знати та розуміти теоретичні підходи до визначення культури, її проявів та форм існування. | | | | | |
| ПРН 3 | | Розуміти чинники культурної динаміки, принципи періодизації культурних процесів, їх специфічні риси та характеристики. | | | | | |
| ПРН 4 | | Знати історію культури, основні історико-культурні епохи, виявляти специфіку культурного феномену в межах певного історичного етапу | | | | | |
| ПРН 5 | | Демонструвати знання з культурологічного категоріального апарату та основних першоджерел з культурологічної проблематики. | | | | | |
| ПРН 6 | | Розуміти, здійснювати аналіз, коментувати наукові та аналітичні тексти культурологічного характеру. | | | | | |
| ПРН 7 | | Демонструвати знання художніх стилів та шедеврів світової та української культур. Виявляти специфіку різних видів мистецтв | | | | | |
| ПРН 8 | | Розуміти ефективність культурних політик, технологій реалізації культурних ідей у контексті конкретних параметрів їх впровадження. | | | | | |
| ПРН 9 | | Розуміти специфіку історичного розвитку української культури як складової частини світового історичного процесу. | | | | | |
| ПРН10 | | Розуміти сутність громадянських прав та свобод, дотримуватися принципів толерантності, рівності, відкритості та міжкультурної комунікації у професійній діяльності | | | | | |
| **Застосування знань та розумінь (уміння):** | | | | | | | |
| ПРН 11 | | Розпізнавати та класифікувати різні типи культурних продуктів, визначати їх якісні характеристики на основі комплексного аналізу. | | | | | |
| ПРН12 | | Збирати, упорядковувати та аналізувати інформацію щодо культурних явищ, подій та історико-культурних процесів. | | | | | |
| ПРН13 | | Презентувати знання про культуру відповідно до спеціалізації представників різних професійних груп та здобувачів освіти. | | | | | |
| ПРН14 | | Вільно спілкуватися з професійних питань усно та письмово державною та іноземними мовами з урахуванням мети спілкування та соціокультурних особливостей його контексту. | | | | | |
| ПРН15 | | Мати навички критичного мислення, вміти викладати у зрозумілий спосіб власні думки, здійснювати їх аргументацію. | | | | | |
| ПРН16 | | Обґрунтовувати, розробляти та реалізовувати культурні події та проекти з дотриманням законодавства та у відповідності до визначених мети та завдань. | | | | | |
| ПРН17 | | Створювати логічно і структурно організовані тексти з питань культурології, відповідно до спеціалізації. | | | | | |
| ПРН18 | | Здійснювати експертну оцінку культурних об’єктів за заданими критеріями та надавати рекомендації щодо їх соціальної актуалізації. | | | | | |
| ПРН19 | | Інтерпретувати культурні джерела (речові, друковані, візуальні, художні) з використанням спеціальної літератури та визначених методик, аргументовано викладати умовиводи щодо їх змісту. | | | | | |
| ПРН20 | | Виявляти, перевіряти та узагальнювати інформацію щодо різноманітних контекстів культурної практики, визначати ступінь їх актуальності із застосуванням релевантних джерел, інформаційних, комунікативних засобів та візуальних технологій. | | | | | |
| ПРН21 | Створювати і реалізовувати культурно-дозвіллєві програми всіх видів і типів. | | | | | | |
| **Формування суджень:** | | | | | | | |
| ПРН 22 | | Визначати, формулювати та аргументувати власну громадянську та професійну позицію щодо актуальних суспільних питань. | | | | | |
| ПРН 23 | | Вести публічну дискусію та підтримувати діалог з питань культури з фахівцями та нефахівцями. | | | | | |
| **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми** | | | | | | | |
| **Кадрове забезпечення** | | | До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п’ять років проходять стажування, в т.ч. закордонне. (відповідно до затвердженої концепції) | | | | |
| **Матеріально-технічне забезпечення** | | | Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти та дозволяє забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають чинним нормативним актам. (відповідно до затвердженої концепції) | | | | |
| **Інформаційне та навчально-методичне забезпечення** | | | Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми відповідає ліцензійним вимогам та базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях. Включає в себе:  - офіційний сайт Київського національного університету технологій та дизайну, де розміщено інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, навчальні і робочі плани, графіки навчального процесу;  - доступ до мережі Інтернет;  - модульне середовище освітнього процесу Університету;  - наукову бібліотеку та читальні зали. (відповідно до затвердженої концепції) | | | | |
| **9 – Академічна мобільність** | | | | | | | |
| **Національна кредитна мобільність** | | | Передбачає можливість національної кредитної мобільності за деякими освітніми компонентами, що забезпечують набуття загальних або фахових компетентностей. | | | | |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | | | Програма розвиває перспективи участі та стажування у науково-дослідних проєктах та програмах академічної мобільності за кордоном. | | | | |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої освіти** | | | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється за  акредитованими освітніми програмами. | | | | |

**2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність**

2.1 Перелік компонентів освітньо-професійної програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (проєкти), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | | Форма підсумкового контролю |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| **Обов’язкові компоненти освітньої програми** | | | | |
| Цикл загальної підготовки | | | | |
| ОК 1 | Іноземна мова | | 12 | Екзамен |
| ОК 2 | Українська державність: історія і сучасність | | 3 | Залік |
| ОК 3 | Філософія, політологія та соціологія | | 6 | Екзамен |
| ОК 4 | Інформаційні системи та технології в економіці та в управлінні | | 3 | Залік |
| ОК 5 | Ділова українська мова | | 3 | Залік |
| ОК 6 | Іноземна мова фахового спрямування | | 12 | Екзамен |
| ОК 7 | Українська культура | | 6 | Екзамен |
| ОК 8 | Менеджмент | | 6 | Екзамен |
| ОК 9 | Фізичне виховання (позакредитна в 2,3,4 семестрах) | | 12 | Залік |
| Всього з циклу | | | 54 | |
| Цикл професійної підготовки | | | | |
| ОК 10 | Основи загальної теорії культури. Вступ до спеціальності | | 6 | Екзамен |
| ОК 11 | Історія етнографічних регіонів України | | 6 | Екзамен |
| ОК 12 | Релігієзнавство | | 3 | Екзамен |
| ОК 13 | Етика та естетика | | 3 | Залік |
| ОК 14 | Психологія | | 3 | Залік |
| ОК 15 | Авторське право та інтелектуальна власність | | 3 | Залік |
| ОК 16 | Генезис культури | | 12 | Екзамен |
| ОК 17 | Філософія та соціологія культури | | 3 | Залік |
| ОК 18 | Візуальна культура та організація екскурсійної діяльності | | 6 | Екзамен |
| ОК 19 | Виставкові технології | | 3 | Залік |
| ОК 20 | Івент-менеджмент та івент-маркетинг | | 6 | Екзамен |
| ОК 21 | Історія музейної справи та колекціонування | | 3 | Екзамен |
| ОК 22 | Паблік рілейшинз | | 3 | Екзамен |
| ОК 23 | Теорія і практика фешн індустрії | | 6 | Залік |
| ОК 24 | Історія художньої культури | | 3 | Екзамен |
| ОК 25 | Історія дизайну архітектурного середовища | | 3 | Екзамен |
| ОК 26 | Режисура зйомки та монтажу | | 3 | Екзамен |
| ОК 27 | Підприємництво та бізнес-культура | | 3 | Екзамен |
| ОК 28 | Риторика та мистецтво презентації | | 3 | Залік |
| ОК 29 | Культурні дослідження символів | | 3 | Екзамен |
| ОК 30 | Техніка, культура та проблеми людини | | 6 | Залік |
|  | Практична підготовка | |  |  |
| ОК 31 | Навчальна практика | | 6 | Залік |
| ОК 32 | Навчальна практика | | 6 | Залік |
| ОК 33 | Виробнича практика | | 6 | Залік |
| ОК 34 | Переддипломна практика | | 6 | Залік |
| ОК 35 | Дипломна бакалаврська робота | | 12 | Екзамен |
| ОК 36 | Атестаційний екзамен | |  |  |

2.2 Структурно-логічна схема підготовки \_бакалавра\_\_освітньо-професійної програми «Візуальне мистецтво та менеджмент культурних проєктів» зі спеціальності\_\_034 Культурологія



**3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

|  |  |
| --- | --- |
| **Форми атестації здобувачів вищої освіти** | Атестація випускника освітньої програми проводиться у формі публічного захисту дипломної бакалаврської роботи таатестаційного екзамену |
| **Документ про вищу освіту** | Диплом бакалавра із присвоєнням освітньої кваліфікації: бакалавр/ зі спеціальності 034 Культурологія (освітньої програми Візуальне мистецтво та менеджмент культурних проєктів ) |

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | ЗК 9 | ЗК10 | ЗК11 | ЗК12 | ФК 1 | ФК 2 | ФК 3 | ФК 4 | ФК 5 | ФК 6 | ФК 7 | ФК 8 | ФК 9 | ФК 10 | ФК 11 | ФК 12 |
| ОК1 |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК2 |  | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  |  |  | **\*** | **\*** | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |
| ОК3 | **\*** |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |
| ОК4 | **\*** |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |
| ОК5 |  |  |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК6 |  |  | **\*** |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК7 |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |  | **\*** |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК8 | **\*** |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |
| ОК9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК10 | **\*** | **\*** | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |  | **\*** | **\*** |  | **\*** |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |
| ОК11 |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |
| ОК12 |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК13 |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |
| ОК14 |  |  | **\*** |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |
| ОК15 |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  | **\*** | **\*** | **\*** |  |  |  |  |
| ОК16 |  | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |
| ОК17 |  | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК18 |  | **\*** | **\*** | **\*** |  |  | **\*** | **\*** |  |  |  | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  |  | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  |  |
| ОК 19 |  |  | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  |  |  | **\*** | **\*** | **\*** |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  |
| ОК 20 |  | **\*** | **\*** | **\*** |  |  | **\*** | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  | **\*** | **\*** |  |  | **\*** |  |
| ОК21 |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |
| ОК22 |  |  | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |
| ОК23 |  |  | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |
| ОК24 |  | **\*** | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |
| ОК25 |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК 26 |  |  | **\*** | **\*** |  |  | **\*** | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |
| ОК 27 |  | **\*** | **\*** | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |
| ОК 28 |  |  | **\*** | **\*** | **\*** |  | **\*** |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  | **\*** |  | **\*** |  |  |
| ОК 29 |  | **\*** | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК 30 |  | **\*** | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  |  | **\*** | **\*** | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРН 1 | ПРН 2 | ПРН 3 | ПРН 4 | ПРН 5 | ПРН 6 | ПРН 7 | ПРН 8 | ПРН 9 | ПРН 10 | ПРН 11 | ПРН 12 | ПРН 13 | ПРН 14 | ПРН 15 | ПРН 16 | ПРН 17 | ПРН 18 | ПРН 19 | ПРН 20 | ПРН 21 | ПРН 22 | ПРН 23 |
| ОК1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК2 |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |
| ОК4 |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  | **\*** |
| ОК6 |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |  | **\*** |
| ОК7 | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |
| ОК8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |
| ОК9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК10 | **\*** | **\*** |  |  | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  | **\*** |  |  |  | **\*** |
| ОК11 |  |  |  | **\*** |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |
| ОК12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |
| ОК15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК16 | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК17 | **\*** | **\*** |  |  | **\*** | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК 18 | **\*** | **\*** |  |  |  |  | **\*** | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  | **\*** |  |  |
| ОК19 |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** | **\*** |  |  |
| ОК20 |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |
| ОК21 |  |  |  |  |  |  | **\*** | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |
| ОК22 |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  | **\*** |  |  | **\*** |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |
| ОК23 |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК24 | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  | **\*** | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |
| ОК25 | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  | **\*** | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |
| ОК26 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |
| ОК 27 |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК 28 |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  | **\*** |  | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  | **\*** |
| ОК 29 | **\*** | **\*** |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК 30 | **\*** | **\*** |  | **\*** |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |

**Хронологія перегляду освітньої програми**

Зміни внесені до освітньої програми відповідно до рішення вченої ради факультету/інституту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(повна назва факультету/інституту)

1. Від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_\_\_ (*переглянута на актуальність потребам стейкхолдерів, внесено зміни в частині ....)*
2. Від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_\_\_ (*внесено зміни в частині структури навчального плану та СЛС*)
3. Від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_\_\_ (*переглянута на відповідність Стандарту вищої освіти зі спеціальності \_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.,*)
4. Від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_\_\_ (*коментар…*)
5. Від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_\_\_ (*модернізовано зі зміною компетентностей та/або програмних результатів навчання*). Затверджено Вченою радою КНУТД від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_\_\_.