*Проєкт*

МІНІСТЕРСТВо ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Київський національний університет

технологій та дизайну

затверджено

Вченою радою Київського національного

університету технологій та дизайну

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. протокол № \_

Голова Вченої ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Іван ГРИЩЕНКО

Введено в дію наказом ректора

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. №\_

освітньо-професійна Програма

**Господарсько-правова діяльність**

Рівень вищої освіти другий (магістерський)

Ступінь вищої освіти магістр

Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність D 8 Право

Освітня кваліфікація магістр права

Київ

2025

Лист погодження

Освітньо-професійної програми Господарсько-правова діяльність

Рівень вищої освіти другий (магістерський)

Ступінь вищої освіти магістр

Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність D 8 Право

Проректор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Людмила ГАНУЩАК-ЄФІМЕНКО

(дата) (підпис)

Директор НМЦУПФ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена ГРИГОРЕВСЬКА

(дата) (підпис)

Схвалено Вченою радою навчально-наукового інституту права та сучасних технологій

Протокол від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор навчально-наукового інституту права та сучасних технологій

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тетяна ВЛАСЮК

(дата) (підпис)

Схвалено науково-методичною радою навчально-наукового інституту права та сучасних технологій

від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року, протокол № \_\_\_\_

Обговорено та рекомендовано на засіданні кафедри приватного та публічного права

Протокол від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року № \_\_\_\_

Завідувач кафедри приватного та публічного права

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Юрій ОНІЩИК

(дата) (підпис)

Передмова

РОЗРОБЛЕНО: Київський національний університет технологій та дизайну

розробники:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Робоча група | Інформація про склад робочої групи | Підпис | Дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Група забезпечення освітньої програми | Гарант освітньої програми – Коваль Ольга Миколаївна, кандидат юридичних наук, доцент |  |  |
| Коваленко Інна Анатоліївна, кандидат юридичних наук, доцент |  |  |
| Оніщик Юрій Віталійович, доктор юридичних наук, професор |  |  |
| Долгий Олександр Олександрович, доктор юридичних наук, старший науковий співробітник |  |  |
| Стейкхолдери | Атаманчук Наталія Іванівна, провідний науковий співробітник відділу дослідження проблем правотворчості та адаптації законодавства України до права ЄС Інституту правотворчості та науково-правових експертиз Національної академії наук України, провідний науковий співробітник відділу дослідження проблем правотворчості та адаптації законодавства України до права ЄС |  |  |
| Бабенко Олег Миколайович – начальник відділу з питань запобігання і виявлення корупції Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) |  |  |
| Алімова Людмила Вікторівна, завідувач сектору по роботі з персоналом Територіального управління Державної судової адміністрації України в місті Києві |  |  |

**1.** **Профіль освітньо-професійної програми Господарсько-правова діяльність**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.1 – Загальна інформація** | | | | | | | |
| **Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу** | | | | | | Київський національний університет технологій та дизайну.  Кафедра приватного та публічного права. |
| **Рівень вищої освіти** | | | | | | Другий (магістерський) |
| **Освітня кваліфікація** | | | | | | Магістр права |
| **Кваліфікація в дипломі** | | | | | | Ступінь вищої освіти – магістр.  Спеціальність – D 8 Право.  Освітня програма Господарсько-правова діяльність. |
| **Форма здобуття освіти** | | | | | | Денна, заочна, дистанційна |
| **Тип диплому та обсяг освітньої програми** | | | | | | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС. |
| **Розрахунковий строк виконання освітньої програми** | | | | | | 1,5 роки |
| **Наявність акредитації** | | | | | | Сертифікат про акредитацію освітньої програми від 08.01.2019 р. серія УД № 11007733 |
| **Цикл/рівень** | | | | | | Національна рамка кваліфікацій України – 7 рівень. |
| **Передумови** | | | | | | Ступінь бакалавра права.  Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю D Право здійснюється за результатами Єдиного фахового вступного випробування. |
| **Мова(и) викладання** | | | | | | Українська |
| **Термін дії акредитації освітньої програми** | | | | | | До 1 липня 2026 р. |
| **Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | | | | | | <http://knutd.edu.ua/ekts/> |
| **1.2 – Мета освітньої програми** | | | | | | | |
| Підготовка фахівців, які володіють глибокими знаннями, а також базовими й професійними компетентностями в галузі права, що направлені на здобуття умінь та навиків у предметній області за рахунок глибшого розуміння правових явищ та процесів, їх причинно-наслідкових зв’язків, а також формування основних компетентностей, необхідних для розуміння природи і функцій права, змісту основних юридичних інститутів, застосування права, а також меж юридичного регулювання різних суспільних відносин, які допоможуть у майбутній професійній діяльності, достатні для ефективного виконання завдань інноваційного характеру у сфері господарсько-правової діяльності. | | | | | | | |
| **1.3 – Характеристика освітньої програми** | | | | | | | |
| **Предметна область** | | | Об’єкт вивчення: право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права.  Цілі навчання: набуття здатності розв’язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.  Теоретичний зміст предметної області: правові доктрини, цінності та принципи на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування.  Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення.  Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права.  Програма орієнтована на формування у здобувачів компетентностей щодо набуття глибоких знань, умінь та навичок зі спеціальності D8 Право.  Обов’язкові освітні компоненти – 73,3 %, з них: практична підготовка – 33 %, вивчення іноземної мови – 3,3 %. Дисципліни вільного вибору студента – 26,7 % обираються із загальноуніверситетського каталогу відповідно до затвердженої процедури в Університеті. | | | | |
| **Орієнтація освітньої програми** | | | Освітньо-професійна підготовки магістра. | | | | |
| **Основний фокус освітньої програми** | | | Акцент робиться на формуванні та розвитку професійних компетентностей у сфері права; вивченні теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів.  Ключові слова: господарсько-правова діяльність, суб’єкти господарювання, господарсько-правові відносини | | | | |
| **Особливості освітньої програми** | | | Програма базується на вивченні та оволодінні сучасних правових доктрин, тлумачення права та особливостей його застосування з урахуванням специфіки господарсько-правової діяльності, які є необхідними для правника. | | | | |
| **1.4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання** | | | | | | | |
| **Придатність до працевлаштування** | | | Випускник є придатним для працевлаштування на підприємствах, в організаціях та установах, що функціонують в галузі права: юридичних та адвокатських суб’єктах господарювання, науково-дослідних та організаційно-управлінських установах, галузевих установах різних відомств, органах державної влади, виконуючи відповідні функції в галузі права.  Фахівці здатні виконувати професійну роботу у сферах правозастосування, зокрема, прокурорського нагляду, правосуддя та правоохоронної діяльності; державної служби та місцевого самоврядування. | | | | |
| **Академічні права**  **випускників** | | | Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Можливість продовження підготовки за освітньо-науковою програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти (доктор філософії). | | | | |
| **1.5 – Викладання та оцінювання** | | | | | | | |
| **Викладання та навчання** | | | | Використовується студентоцентроване та проблемноорієнтоване навчання, навчання через виробничу практику та самонавчання. Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості, бінарності – активної безпосередньої участі науково-педагогічного працівника і здобувача вищої освіти.  Форми організації освітнього процесу: лекція, семінарське, практичне заняття, практична підготовка, самостійна робота, консультація. | | | |
| **Оцінювання** | | | | Екзамени, заліки, тести, презентації, звіти. | | | |
| **1.6 – Програмні компетентності** | | | | | | | |
| **Інтегральна компетентність** **(ІК)** | | | | Здатність розв’язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права. | | | |
| **Загальні компетентності** (**ЗК)** | | | | ЗК 1 | Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. | | |
| ЗК 2 | Здатність проводити дослідження на відповідному рівні. | | |
| ЗК 3 | Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. | | |
| ЗК 4 | Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. | | |
| ЗК 5 | Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово. | | |
| ЗК 6 | Здатність генерувати нові ідеї (креативність). | | |
| ЗК 7 | Здатність приймати обґрунтовані рішення. | | |
| ЗК 8 | Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). | | |
| ЗК 9 | Здатність працювати в міжнародному контексті. | | |
| ЗК 10 | Здатність розробляти правові проєкти та управляти ними. | | |
| **Фахові,**  **компетентності (ФК)** | | | | ФК 1 | Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв’язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності. | | |
| ФК 2 | Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України. | | |
| ФК 3 | Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні. | | |
| ФК 4 | Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України. | | |
| ФК 5 | Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосовування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції. | | |
| ФК 6 | Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію. | | |
| ФК 7 | Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні. | | |
| ФК 8 | Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів. | | |
| ФК 9 | Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності. | | |
| ФК 10 | Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування. | | |
| ФК 11 | Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів. | | |
| ФК 12 | Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника. | | |
| ФК 13 | Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією. | | |
| ФК 14 | Здатність самостійно готувати проєкти нормативно- правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. | | |
| ФК 15 | Здатність самостійно готувати проєкти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості. | | |
| ФК 16 | Здатність здійснювати поглиблений аналіз претензійно-позовної діяльності у сфері господарського судочинства. | | |
| ФК 17 | Здатність приймати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права у процесі практичної діяльності юриста у сфері господарсько-правової діяльності. | | |
| **1.7 – Програмні результати навчання** | | | | | | | |
| ПРН 1 | Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. | | | | | | |
| ПРН 2 | Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. | | | | | | |
| ПРН 3 | Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. | | | | | | |
| ПРН 4 | Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки. | | | | | | |
| ПРН 5 | Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово. | | | | | | |
| ПРН 6 | Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. | | | | | | |
| ПРН 7 | Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв’язання. | | | | | | |
| ПРН 8 | Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. | | | | | | |
| ПРН 9 | Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг. | | | | | | |
| ПРН 10 | Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права. | | | | | | |
| ПРН 11 | Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції. | | | | | | |
| ПРН 12 | Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв’язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу. | | | | | | |
| ПРН 13 | Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів. | | | | | | |
| ПРН 14 | Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування. | | | | | | |
| ПРН 15 | Мати практичні навички розв’язання проблем, пов’язаних з реалізацією процесуальних функцій суб’єктів правозастосування. | | | | | | |
| ПРН 16 | Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. | | | | | | |
| ПРН 17 | Інтегрувати необхідні знання та розв’язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності. | | | | | | |
| ПРН 18 | Аналізувати, оцінювати та формулювати свою правову позицію під час претензійно-позовної діяльності у сфері господарського судочинства. | | | | | | |
| ПРН 19 | Обґрунтовано формулювати свою правову позицію у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права у процесі практичної діяльності юриста у сфері господарсько-правової діяльності. | | | | | | |
| **1.8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми** | | | | | | | |
| **Кадрове забезпечення** | | Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітню програму за кваліфікацією, відповідають профілю і напряму освітніх компонентів, що викладаються; мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчання залучаються професіонали з досвідом дослідницької/управлінської/ інноваційної / творчої роботи та/або роботи за фахом. | | | | | |
| **Матеріально-технічне забезпечення** | | Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою.Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають чинним нормативним актам. | | | | | |
| **Інформаційне та навчально-методичне забезпечення** | | Програма повністю забезпечена навчально-методичним комплексом з усіх компонентів освітньої програми, наявність яких представлена у модульному середовищі освітнього процесу Університету. | | | | | |
| **1.9 – Академічна мобільність** | | | | | | | |
| **Національна кредитна мобільність** | | Передбачає можливість академічної мобільності за деякими компонентами освітньої програми, що забезпечують набуття загальних та/або спеціальних (фахових, предметних) компетентностей. | | | | | |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | | Програма розвиває перспективи участі та стажування у науково-дослідних проєктах та програмах академічної мобільності за кордоном (Великобританія, Польща, Словаччина). | | | | | |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої освіти** | | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється за акредитованими освітніми програмами. | | | | | |

**2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність**

2.1.1 Перелік компонентів освітньої складової освітньо-професійної програми другого (магістерського) рівня вищої освіти

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | | Форма підсумкового контролю |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| **Обов’язкові компоненти освітньої програми** | | | | |
| ОК 1 | Ділова іноземна мова ([англійська](https://drive.google.com/file/d/1x9SbhARtrNN-9fnVufYkGOr3_20UxcDB/view?usp=share_link), німецька, [французька](https://drive.google.com/file/d/1yuv3fjTl9w09vbLfdF8tuvrTUIH_kHFW/view?usp=share_link)) | | 3 | залік |
| ОК 2 | Методологія сучасних наукових досліджень з основами інтелектуальної власності | | 3 | екзамен |
| ОК 3 | Актуальні питання господарського права | | 5 | екзамен |
| Курсова робота | | 1 | захист |
| ОК 4 | Актуальні проблеми господарського судочинства | | 3 | екзамен |
| ОК 5 | Міжнародна економічна діяльність | | 3 | екзамен |
| ОК 6 | Адвокатська діяльність | | 3 | екзамен |
| ОК 7 | Актуальні питання інтелектуальної власності в Україні | | 3 | екзамен |
| ОК 8 | Гармонізація договірного права з правом Європейського Союзу | | 3 | екзамен |
| ОК 9 | Кримінально-правова охорона національної безпеки України | | 3 | екзамен |
| ОК 10 | Виробнича практика | | 30 | залік |
| ОК 11 | Підготовка і складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту | | 6 | атестація |
| Всього з циклу | | | 60 | |
| **Загальний обсяг обов’язкових компонентів** | | | **66** | |
| **Вибіркові компоненти освітньої програми** | | | | |
| **ДВВ** | Дисципліни вільного вибору здобувача вищої освіти | | **24** | залік |
| **ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ** | | | **90** | |

2.2 Структурно-логічна схема підготовки магістра освітньо-професійної програми Господарсько-правова діяльність зі спеціальності D 8 Право

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1семестр 1 курс |  | 2семестр 1 курс |  | 3семестр 2курс |
|  |  |  |  |  |
| Ділова іноземна мова |  | Адвокатська діяльність |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Методологія сучасних наукових досліджень з основами інтелектуальної власності |  | Актуальні питання інтелектуальної власності в Україні |  | Виробнича практика |
|  |  |  |  |  |
| Актуальні питання господарського права |  | Гармонізація договірного права з правом Європейського Союзу |  | Підготовка і складання Єдиного державного кваліфікаційного іспиту магістрів |
|  |  |  |  |  |
| Актуальні проблеми господарського судочинства |  | |  | | --- | | Кримінально-правова охорона національної безпеки України | |  |  |
|  |  |  |
| Міжнародна економічна діяльність |  |  |  |  |
|  | |  | | --- | | ДВВС 3 | |  |  |

|  |
| --- |
| ДВВ  ДВВС4 |

|  |
| --- |
| ДВВ  Виробнича практика |

**3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

|  |  |
| --- | --- |
| **Форми атестації здобувачів вищої освіти** | Атестація випускника освітньої програми проводиться у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту. |
| **Вимоги до кваліфікаційного екзамену зі спеціальності** | Регулюються постановою Кабінету Міністрів України від 19 травня 2021 року № 497. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ІК | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | ЗК 9 | ЗК 10 | ФК 1 | ФК 2 | ФК 3 | ФК 4 | ФК 5 | ФК 6 | ФК 7 | ФК 8 | ФК 9 | ФК 10 | ФК 11 | ФК 12 | ФК 13 | ФК 14 | ФК 15 | ФК 16 | ФК 17 |
| ОК 1 | \* |  |  |  |  | \* |  |  | \* | \* |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК 2 | \* | \* | \* | \* |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* |  |
| ОК 3 | \* |  |  | \* |  |  |  |  | \* |  | \* |  |  |  |  |  | \* |  |  | \* | \* |  |  | \* | \* | \* |  | \* |
| ОК 4 | \* | \* |  | \* | \* |  | \* | \* | \* |  |  | \* |  | \* |  | \* | \* | \* | \* |  | \* | \* |  | \* | \* | \* | \* | \* |
| ОК 5 | \* | \* |  | \* | \* |  | \* | \* | \* | \* |  | \* |  |  | \* |  |  |  |  |  | \* |  |  | \* |  |  |  | \* |
| ОК 6 | \* | \* |  | \* | \* |  |  | \* | \* |  | \* | \* |  | \* |  | \* | \* |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| ОК 7 | \* |  |  | \* |  |  |  |  | \* |  | \* |  |  |  |  |  | \* |  |  |  | \* |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| ОК 8 | \* |  |  | \* | \* |  |  |  |  |  |  | \* | \* |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* |
| ОК 9 | \* | \* |  | \* | \* |  |  | \* |  |  |  | \* |  | \* |  | \* | \* |  |  | \* | \* |  |  | \* | \* | \* |  |  |
| ОК 10 | \* | \* |  | \* | \* |  | \* | \* | \* |  | \* | \* |  | \* |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| ОК 11 | \* | \* |  | \* | \* |  |  | \* |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРН 1 | ПРН 2 | ПРН 3 | ПРН 4 | ПРН 5 | ПРН 6 | ПРН 7 | ПРН 8 | ПРН 9 | ПРН 10 | ПРН 11 | ПРН 12 | ПРН 13 | ПРН 14 | ПРН 15 | ПРН 16 | ПРН 17 | ПРН 18 | ПРН 19 |
| ОК 1 |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК 2 | \* |  | \* | \* |  | \* |  | \* |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК 3 | \* |  |  | \* |  | \* | \* | \* | \* |  | \* |  | \* | \* | \* | \* | \* |  | \* |
| ОК 4 | \* |  |  | \* |  | \* | \* | \* | \* |  | \* |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| ОК 5 | \* |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК 6 | \* | \* |  | \* |  | \* | \* | \* | \* |  | \* |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| ОК 7 | \* |  | \* | \* |  | \* | \* | \* | \* |  | \* |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| ОК 8 | \* | \* |  | \* |  | \* | \* | \* | \* |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| ОК 9 | \* |  | \* | \* |  | \* | \* | \* | \* |  | \* |  | \* | \* | \* | \* | \* |  |  |
| ОК 10 | \* | \* | \* | \* |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| ОК 11 | \* | \* | \* | \* |  | \* | \* |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |

**5. Матриця забезпечення результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми**