

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вченої ради КНУТД

від 30 червня 2023р., протокол № 11

Голова Вченої ради

Іван ГРИЩЕНКО

Введено в дію наказом ректора

від " 11 " листопада 2023 № 208

ПОЛОЖЕННЯ

про аналітично-дослідну випробувальну лабораторію

«Текстиль - ТЕСТ»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це положення регламентує порядок діяльності аналітично-дослідної випробувальної лабораторії «Текстиль-ТЕСТ» (далі за текстом – АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ») Київського національного університету технологій та дизайну (далі за текстом – Університет).

1.2 АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» виконує свою діяльність з метою випробування тканин побутового, спеціального та технічного призначення, геотекстильних матеріалів, полотен трикотажних і нетканих, хутра штучного, виробів трикотажних, панчішно-шкарпеткових, швейних і текстильно-галантерейних, засобів індивідуального захисту працюючих, ниток, пряжі, канатів, шнурів, марлі, вати та бинтів медичних за показниками якості та безпеки, а також надання науково-технічних послуг при виконанні науково-дослідної та навчальної роботи.

1.3 АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» здійснює свою діяльність як структурний підрозділ Університету на підставі Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», Статуту Університету та цього Положення. Під час проведення робіт з оцінки відповідності продукції діяльність АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» регламентується ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019 (EN ISO/IEC 17025:2017, IDT; ISO/IEC 17025:2017, IDT), а також Генеральною угодою (далі за текстом – Угода) між Національним агентством з акредитації України (далі за текстом – НААУ) і Університетом.

1.4 АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» виконує свою діяльність :

- як орган з оцінки відповідності продукції, що акредитований Національним агентством з акредитації України на відповідність вимогам ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019 (EN ISO/IEC 17025:2017, IDT; ISO/IEC 17025:2017, IDT) «Загальні вимоги до компетентності випробувальних та калібрувальних лабораторій», та є структурним підрозділом науково-дослідної частини для проведення випробувань продукції, в тому числі сертифікаційних згідно сфери своєї акредитації;

- на факультеті Індустрії моди Університету (далі за текстом – Факультет) з метою забезпечення належних умов для проведення науково-дослідних робіт, застосування набутих знань на практиці та виконання експериментальної частини курсових, дипломних магістерських та інших робіт.

1.5 Інформація про напрями діяльності АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ», кадрове, матеріально-технічне та інші види забезпечення та її функції наводяться в паспорті АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ».

2. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ

2.1 Основними завданнями діяльності АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ», як лабораторії, що акредитована на відповідність вимогам ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019 (EN ISO/IEC 17025:2017, IDT; ISO/IEC 17025:2017, IDT):

- забезпечення об'єктивності, неупередженості і достовірності проведення випробувань продукції відповідно до Сфери своєї акредитації;
- випробування продукції за заявками Замовників;
- оприлюднення результатів наукових досліджень на конференціях, семінарах та у наукових виданнях.

2.2 Для досягнення поставлених завдань АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» виконує наступні функції:

- видача протоколів випробувань на основі отриманих результатів випробувань згідно з вимогами ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019 (EN ISO/IEC 17025:2017, IDT; ISO/IEC 17025:2017, IDT);

- надання науково-дослідних, консультаційних, експертних та інших видів послуг, напрям яких відповідає науковим напрямкам діяльності Університету, організаціям, підприємствам, установам та фізичним особам;

- пошук споживачів послуг Університету;

- сприяння залученню науково-педагогічних працівників, докторантів, аспірантів, студентів Університету до виконання науково-дослідних робіт;

- проведення навчальної та виробничої практики;

- збір та узагальнення результатів наукових досліджень за напрямком діяльності науково-дослідних лабораторій;

- впровадження і використання у навчальному процесі результатів науково-дослідної та інноваційної діяльності лабораторії.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА

3.1 Організаційна структура АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» визначається штатним розкладом Університету.

3.2 АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» підпорядкована декану Факультету та науково-дослідній частині Університету.

3.3 Науково-дослідна частина організовує роботу АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» у частині науково-дослідних робіт, господарських договорів та договорів на надання науково-технічних послуг (робіт).

3.4 Єдність наукового та навчального процесів забезпечується через взаємодію навчальної та науково-дослідної складової діяльності АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» з проректором з наукової та інноваційної роботи, науково-дослідною частиною, деканом Факультету.

3.5 Функції, права, обов'язки та відповідальність персоналу АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ», а також вимоги до якості робіт, які вони виконують, визначаються Посадовими інструкціями та Настановою з якості АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ». В лабораторії також призначається відповідальний з якості, який згідно з посадовою інструкцією відповідає за розроблення, впровадження, актуалізацію та функціонування системи управління якістю лабораторії.

3.6 Взаємодія АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» із сторонніми підприємствами, установами та організаціями, що пов'язана з витратою фінансових та матеріальних ресурсів, здійснюється на основі господарчих договорів згідно з чинним законодавством України та прийнятим в Університеті порядком.

3.7 Оперативне керівництво роботою АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» здійснює керівник лабораторії.

3.8 Керівник АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ», що має досвід наукової та організаційної роботи та, як правило, науковий ступінь, призначається наказом ректора Університету за поданням проректора з наукової та інноваційної роботи.

3.9 Посадові обов'язки, права та відповідальність працівника, що виконує функції керівника АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» вказуються у його посадовій інструкції.

3.10 Організаційна структура виключає можливість учинення на співробітників лабораторії тиску, що спроможний вплинути на їх висновки чи результати роботи з оцінки відповідності продукції. Вжиті відповідні організаційні заходи, щоб уникнути можливі конфлікти інтересів з іншими підрозділами КНУТД.

3.11 Для роботи в АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» можуть залучатись наукові, науково-педагогічні та інші працівники Університету, докторанти, аспіранти, студенти Університету, а також працівники інших установ, організацій та підприємств, що мають відповідну кваліфікацію.

3.12 Працівники АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» є працівниками Університету, на яких розповсюджуються норми встановлені КЗпПУ, умови колективного договору Університету та Правила внутрішнього розпорядку

Університету.

3.13 Форми, системи та розмір оплати праці працівників ННЛ встановлюються згідно з діючими нормативними документами в Університеті.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ

4.1 Створення та реорганізація АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» в структурі Університету здійснюється в установленому в Університеті порядку.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

5.1 АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» має право:

5.1.1 Пропонувати форму протоколу випробувань для погодження з ректором Університету.

5.1.2 Використовувати Національний знак акредитації на протоколах, які вона видає у межах своєї Сфери акредитації згідно Генеральної угоди між Національним агентством з акредитації України і Університетом.

5.1.3 Використовувати Національний знак акредитації спільно зі знаком Університету, при цьому розмір Національного знаку акредитації не може бути меншим, ніж знак Університету.

5.1.4 Використовувати Національний знак акредитації з метою реклами виключно тих робіт, на які вона була акредитована.

5.1.5 Звертатися з пропозицією до ректора Університету в разі необхідності подання скарги на НААУ або оскарження дій та рішень НААУ.

5.1.6 Надавати платні послуги згідно сфери своєї діяльності та акредитації.

5.1.7 Подавати в рекламних матеріалах, в інших документах (у тому числі тих, що містять у собі результати випробувань) відомості щодо акредитації.

5.1.8 Готувати проекти субпідрядних договорів з іншими лабораторіями на проведення конкретних випробувань (в сфері акредитації) з урахуванням наступного:

а) АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ», як замовник субпідряду, несе відповідальність згідно чинного законодавства України за усі роботи, що виконані субпідрядною організацією роботи у сфері акредитації;

б) у документах, що містять у собі результати випробувань, повинні бути чітко виділені результати, що одержані субпідрядником.

5.1.9 Адміністрація Університету надає керівнику АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» право користуватися фірмовими бланками, реквізитами підприємства для здійснення науково-дослідних робіт з оцінки відповідності. Затверджувальні підписи керівника АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» або співробітника лабораторії, що виконує його функції в разі тимчасової відсутності, на протоколі випробувань засвідчуються канцелярською печаткою Університету.

5.1 Обов'язки АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ»:

5.1.1 АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» відповідно до свого статусу підрозділу Університету зобов'язана:

- підтримувати у належному технічному стані прилади, устаткування та матеріали для виконання робіт з оцінки відповідності науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт (НДДКР);
- постійно підтримувати відповідність вимогам, що встановлені в ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019 (EN ISO/IEC 17025:2017, IDT; ISO/IEC 17025:2017, IDT);
- забезпечувати достовірність, об'єктивність та точність результатів вимірювань та випробувань, які вимагаються;
- приймати на випробування з метою сертифікації тільки ті зразки, що ідентифіковані на відповідність технічній документації на них (протокол ідентифікації). Зразки повинні супроводжуватись відповідним актом відбору, що оформлений за вимогами;
- забезпечувати метрологічної простежуваності вимірювань проведення калібрування випробувального устаткування метрологічної атестації та повірки контрольно-вимірювальної апаратури в акредитованих калібрувальних лабораторіях;
- вести облік усіх претензій за результатами випробувань, які пред'являються;
- контролювати доступ до приміщень лабораторії з метою збереження конфіденційності та запобігання несанкціонованого регулювання.

5.2.2 АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» щодо НААУ зобов'язана:

- інформувати керівництво Університету про необхідність повідомлення НААУ про зміни у структурі, технічній оснащеності, кадровому складі;
- своєчасно організовувати сплату Університетом НААУ витрат, що пов'язані з проведенням інспекційного нагляду;
- забезпечувати доступ довіреним особам НААУ у відповідні приміщення для перевірки відповідності АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» вимогам ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019 (EN ISO/IEC 17025:2017, IDT; ISO/IEC 17025:2017, IDT) та (або) спостереження за виконанням робіт з випробувань, надавати можливість ознайомлення з результатами внутрішніх перевірок системи управління якістю випробувань або перевірок на якість проведення випробувань;
- проводити випробування для перевірки технічної компетентності під час інспекційного нагляду;
- брати участь у порівняльних випробуваннях.

5.2.3 АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» щодо замовника зобов'язана:

- надавати замовнику можливість спостерігати за випробуваннями, що проводяться для нього;
- дотримуватись встановлених і /або/ узгоджених термінів проведення випробувань;
- забезпечувати конфіденційність інформації щодо результатів

випробувань продукції.

6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

6.1 З метою забезпечення досягнення поставлених завдань та виконання функцій за АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» закріплюється на правах користування приміщення, устаткування та інше майно Університету (паспорт АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ»).

6.2 АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» має право використовувати виділене їй у користування майно виключно для досягнення цілей основної діяльності. Контроль за цільовим використанням майна та його збереженням здійснюється керівником АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ».

6.3 Відповідальність за приймання, зберігання та відпуск матеріальних цінностей покладається на матеріально відповідальну особу АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ», яка призначається наказом ректора Університету.

7. КОШТИ ТА ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

7.1 АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» функціонує на умовах госпрозрахунку та самофінансування.

7.2 Фінансування АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» здійснюється за рахунок:

- коштів госпдоговірних НДДКР, грантів, коштів від реалізації об'єктів інтелектуальної власності;
- коштів НДДКР, що фінансуються з загального фонду державного бюджету;
- інших джерел, що не заборонені законодавством України.

7.3 Бухгалтерський облік і фінансові операції АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» здійснюється бухгалтерією Університету.

7.4 Придбання товарів та послуг для АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» здійснюється на підставі щорічного плану закупівель Університету.

8. НАГЛЯДАННЯ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЛАБОРАТОРІЇ

8.1 Наглядання та оцінювання відповідності діяльності АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» вимогам ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019 (EN ISO/IEC 17025:2017, IDT; ISO/IEC 17025:2017, IDT) здійснює НААУ шляхом:

- періодичних перевірок діяльності АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ»;
- участі в міжлабораторних порівняльних випробуваннях;
- будь-яких інших дій контролюючого характеру, що можуть забезпечити впевненість у тому, що АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» протягом часу акредитації постійно забезпечує відповідність вимогам, що пред'являються до акредитованих випробувальних лабораторій.

8.2 Наглядання за діяльністю АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» здійснюється у плановому порядку відповідно до Програми НААУ. Проведення інспекційного нагляду оформлюється договором з НААУ.

9. ЗУПИНКА АБО СКАСУВАННЯ АКРЕДИТАЦІЇ

9.1 Акредитація АДВЛ «Текстиль-ТЕСТ» може бути достроково зупинена або скасована в разі:

- виявлення невідповідності вимогам ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019 (EN ISO/IEC 17025:2017, IDT; ISO/IEC 17025:2017, IDT);
- рішення Вченої ради Університету про дострокове закінчення дії акредитації.

Учений секретар



Наталія ПЕРВАЯ