

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вченої ради КНУТД

від 29.01 2025 р. протокол № 5

Голова Вченої ради

Іван ГРИЦЕНКО

Введено в дію наказом ректора
від «04» лютого 2025 р. № 23



Положення

про студентський центр моди та творчості Київського національного університету технологій та дизайну

1. Загальні положення

1.1. Положення «Про студентський центр моди та творчості Київського національного університету технологій та дизайну», (далі – Центр) розроблене відповідно до чинного законодавства України.

1.2. В своїй діяльності Центр керується Законами «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», Статутом КНУТД, наказами ректора Університету і цим Положенням.

1.3. Центр є структурним підрозділом факультету дизайну Київського національного університету технологій та дизайну (далі – Університет).

2. Мета та основні завдання

2.1. Метою діяльності Центру є розвиток креативного потенціалу студентської молоді, їх професійних здібностей та творчих можливостей; забезпечення якісної підготовки фахівців індустрії моди та дизайну.

2.2. Підготовка, організація та проведення іміджевих заходів КНУТД – міжнародних творчих конкурсів, таких як: Міжнародного конкурсу молодих дизайнерів-модельєрів «Печерські каштани», Міжнародного конкурсу одного образу та новорічно-різдвяного декору «Сузір'я каштан» та Міжнародного конкурсу молодих фотографів «Гаряча крига».

Центр забезпечує розвиток духовної і професійної культури особистості; сприяє зміцненню міжнародних та культурних зв'язків студентства використовуючи для цього різноманітні форми проведення заходів, а саме: організація творчих зустрічей, семінарів, майстер-класів, виставок художніх робіт показів колекцій виробів декоративно-прикладного мистецтва тощо.

3. Функції Центру

Відповідно до основних завдань, функціями Центру є:

3.1. Організаційне, методичне забезпечення та координація діяльності факультетів дизайну та мистецтв і моди Університету за напрямом роботи Центру.

3.2. Організація заходів по відборі кращих студентів для участі у міжнародних, всеукраїнських та міських конкурсах, олімпіадах, фестивалях, виставках.

3.3. Забезпечення умов для проходження студентами навчальної практики на базі Центру.

3.4. Організація заходів для прийняття участі студентів у показах, виставках та інших рекламно-інформаційних заходах.

4. Організаційна структура та керівництво

4.1. До складу Центру входять: директор та інші працівники згідно зі штатним розписом Університету, що затверджується ректором.

4.2. Права, обов'язки, функції, відповідальність директора та працівників Центру визначаються посадовими інструкціями та регулюються Правилами внутрішнього розпорядку КНУТД, наказами, розпорядженнями ректора та цим Положенням.

4.3. Керівництво діяльністю Центру здійснює директор та декан факультету дизайну, які підпорядковуються ректору та проректору з наукової та міжнародної діяльності.

4.4. На період відсутності директора Центру (відпустка, відрядження, хвороба) його обов'язки виконує інший працівник призначений у встановленому порядку, який набуває для цього відповідних прав і несе відповідальність за належне виконання покладених на нього обов'язків.

5. Фінансова діяльність

5.1. Центр користується основними фондами Університету, які закріплені за ним наказом ректора Університету.

5.2. Центр може надавати платні послуги згідно з Положенням про надання платних послуг Київським національним університетом технологій та дизайну.

5.3. Джерелами фінансування Центру можуть бути кошти державного бюджету та кошти, одержані як благодійні внески на розвиток творчої молоді та інших джерел не заборонених законодавством.

5.4. Облік надходжень і видатків від надання платних послуг здійснюється бухгалтерією та планово-фінансовим відділом (відповідно до Положень про ці підрозділи) з використанням системи фінансового менеджменту Університету.

6. Права

6.1. Центр має право:

- отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів Університету інформацію та матеріали, необхідні для виконання своїх функцій;
- вносити на розгляд керівництва Університету пропозиції щодо удосконалення процесу організації роботи Центру;
- використовувати за призначенням закріплені за центром приміщення, обладнання та технічні засоби, що обліковуються на балансі Університету.

7. Відповідальність

7.1. Директор Центру несе відповідальність за:

- недотримання вимог чинного законодавства, Статуту КНУТД, наказів та розпоряджень ректора та цього Положення;
- неякісне і несвоєчасне виконання завдань та функцій, покладених на Центр згідно цього Положення;
- порушення вимог Правил внутрішнього розпорядку КНУТД;
- розголошення конфіденційної інформації, яка присутня в документах Університету.

7.2. Директор Центру несе персональну відповідальність за дотримання і виконання працівниками Центру їх функціональних обов'язків.

8. Взаємодія з іншими підрозділами

8.1. Виконуючи свої функції Центр взаємодіє з:

- навчально-методичним центром управління підготовкою фахівців;
- факультетами, інститутами, кафедрами, коледжами університету;
- іншими освітніми, фінансовими та адміністративно-господарськими підрозділами Університету.

9. Порядок затвердження та внесення змін до Положення

9.1. Положення «Про студентський центр моди та творчості Київського національного університету технологій та дизайну» розглядає та затверджує Вчена рада Університету. Дане Положення в вводиться в дію наказом ректора Університету.

Учений секретар



Наталія ПЕРВАЯ